



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – AMBITO 3

ISTITUTO COMPRENSIVO CREPELLANO

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località - Crespellano

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: boic862002@istruzione.it - iccrespellano@virgilio.it

P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it – sito internet:www.iccrespellano.edu.it/



Il giorno 12 maggio 2026 presso l'Istituto Comprensivo Crespellano
tra
il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Baratta
e le R.S.U. Antonella Lamattina ; Elisabetta Coruzzi , Nicola Ferrara
viene sottoscritta la seguente

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO DEFINITIVO
a.s. 2025-26

con validità triennio 2025-2026 2026-27- 2027-28
per la parte giuridica

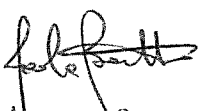
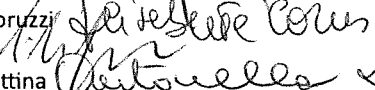
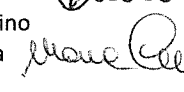
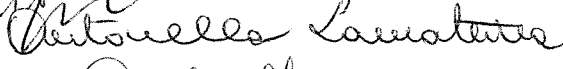
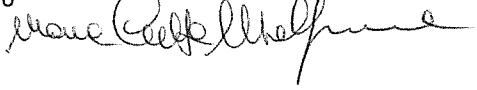
VISTO Il CCNL del Comparto scuola CCNL 2022/2024, sottoscritto il 23.12.2025.
VISTO Il C.C.N.L. del Comparto Scuola 2019-21 del 18-12-2024
VISTO il C.C.N.L. del Comparto Scuola 2006/2009 del 29/11/'07
VISTO la sequenza contrattuale del 13/2/'08
VISTO la sequenza contrattuale del 25/7/'08
VISTO l'art. 71 della L. 122 del 2008
VISTO Il D.Lgs. 150 del 27 ottobre 2009
VISTO Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001
VISTA la C.M. n°7 del 13 maggio 2010
VISTI i verbali delle Assemblee ATA , docenti e dei Collegi dei Docenti dell'a.s.2025-26

Si concorda quanto segue:

PREMESSA

Le relazioni sindacali sono improntate al preciso rispetto dei diversi ruoli e responsabilità del Dirigente Scolastico e delle R.S.U. e perseguono l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale della comunità educante con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. La correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali: ciò costituisce pertanto impegno reciproco delle Parti che sottoscrivono l'intesa. Premesso che l'organizzazione degli uffici rientra nella potestà dirigenziale, per quanto riguarda l'organizzazione del lavoro il Dirigente Scolastico, al fine di assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico, in attesa della stipula del presente contratto, ha proceduto con l'assegnazione del personale alle sedi nel rispetto della normativa vigente e del contratto integrativo d'istituto dell'a.s. 2025-26

In particolare per il personale docente e ATA, in applicazione del CCNL e della legge 150/2009, vengono di seguito riportate (agli artt. 3-4-9-10) materie oggetto di informativa (organizzazione degli uffici), materie di confronto (tra cui il lavoro per il lavoro agile per il personale ata disciplinato dagli articoli artt. dall'11 al 13 del CCNL vigente) e strettamente intrecciate a materie oggetto di contrattazione (criteri di organizzazione del lavoro), oltre che relativamente agli organismi paritetici di partecipazione. .

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta  firme
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'
Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 
Rsu- Prof. Nicola Ferrara 
Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 
Prov. - Dott. Arturo Cosentino
Prov. Sig.ra Maria Malfitana 
Prov.
Prov.
Prov.
Prov.

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1–Campo di applicazione,decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ,e ATA dell’istituzione scolastica “IC CREPELLANO” con sede legale in Via Novembre 23 , Valsamoggia.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2025/2026- 2026/2027, 2027/2028, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto,qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell’anno 2028, resta temporaneamente in vigore,limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipula del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art.2–Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull’interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all’altra parte,con l’indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma 1, per definire consensualmente l’interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l’accordo, lo stesso ha efficacia retroattiva dall’inizio della vigenza contrattuale.

Art.3–Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell’attuazione della contrattazione collettiva integrativa d’istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro il 10 settembre dell’anno successivo a quello di riferimento o in sede di informazione (anche solamente scritta).

TITOLO II – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

Art.4- obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizzano nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione,articolata in informazione e in confronto, organismi paritetici;
 - b. contrattazione integrativa,compresa l’interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali,le parti possono usufruire dell’assistenza di esperti di loro fiducia,senza oneri per l’Amministrazione.

Art.5 – Rapporti tra RSU e dirigente

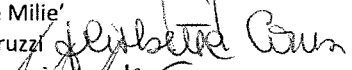
1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall’inizio dell’anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell’informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L’indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l’incontro, nonché il luogo e l’ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

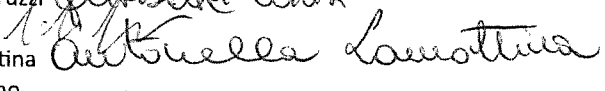
firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta 

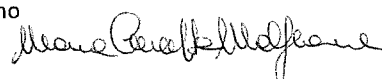
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie’

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov


Prov

1. L'informazione è disciplinata dall'art.5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-24 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto ad ogni voce:
 - Tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c.4);
 - Tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
 - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2022-2024 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art.7-Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art.33 e più in generale all'art. 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto ad ogni voce:
 - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c.4, lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4);
 - i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art.30, c. 4, lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria incentrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);
 - il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
 - i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11);
 - i criteri per l'assegnazione del personale docente ai plessi dell'istituzione scolastica.

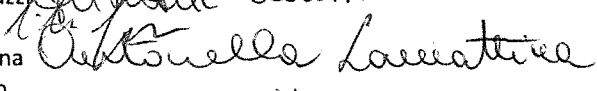
firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta 

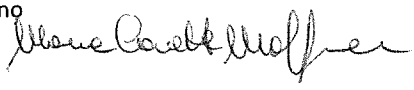
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sig.ra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov

Prov

Art.8–Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c.9, lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c.9,lett. b3);
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile per il personale amministrativo nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

Art.9–Organismi paritetici

L'organismo paritetico per l'innovazione:

- a) ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali titolari della contrattazione collettiva integrativa nazionale o di singola amministrazione secondo la collocazione stabilita per il predetto organismo, nonché da una rappresentanza dell'amministrazione, con rilevanza pari alla componente sindacale;
 - b) si riunisce obbligatoriamente almeno due volte l'anno e, comunque, ogni qualvolta l'amministrazione o le organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL manifestino un'intenzione di progettualità organizzativa innovativa, complessa per modalità e tempi di attuazione, e sperimentale. **In tale ultimo caso l'organismo si riunisce entro 20 giorni dal ricevimento delle proposte;**
 - c) può trasmettere proprie proposte progettuali, all'esito dell'analisi di fattibilità, alle parti negoziali della contrattazione collettiva integrativa, sulle materie di competenza di quest'ultima, o all'amministrazione;
 - d) adotta un regolamento che ne disciplini il funzionamento;
 - e) può svolgere analisi, indagini e studi, in riferimento a quanto previsto dall'art. 20 (Misure per disincentivare elevati tassi di assenza) **del CCNL 18/01/2024;**
 - f) redige un report annuale delle proprie attività.
5. All'organismo di cui al presente articolo possono essere inoltrati progetti e programmi dalle organizzazioni sindacali di cui al comma 4, lett. a). In tali casi, l'organismo paritetico si esprime sulla loro fattibilità secondo quanto previsto al comma 4, lett. c).
6. Costituiscono oggetto di informazione, nell'ambito dell'organismo di cui al presente articolo, gli andamenti occupazionali, i dati sui contratti a tempo determinato, i dati sui contratti di somministrazione a tempo determinato, i dati sulle assenze di personale di cui all'art. 20 (Misure per disincentivare elevati tassi di assenza) **del CCNL 18/01/2024.**

CAPO II-DIRITTI SINDACALI


criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990¹, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000 e normativa successiva;

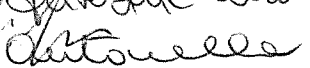
Art.10 – Attività sindacale

1. La RSU dei rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nella sede centrale della Secondaria di I grado al primo piano accanto all'aula docenti e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti. Vi sono bacheche sindacali fisiche in ogni plesso e è presente anche una bacheca sindacale online.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale AULA MAGNA

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta 

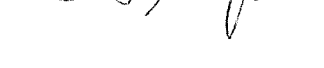
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie' 

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara 

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino 

Prov. Sigra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov

Prov

situato in nella sede della Scuola Primaria "Bambini di Sarajevo" di Crespellano ,concordando con il Dirigente le modalità per la gestione,il controllo e la pulizia del locale. Inoltre per riunioni più ristrette (soli RSU e/o con terminali OO:SS): possono utilizzare altro spazio disponibile dell'istituto. Vengono garantiti spazi e strumenti idonei all'esercizio delle attività sindacali

4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art.11– Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024, cui si rinvia integralmente.
2. Il personale, per partecipare alle assemblee sindacali straordinarie in orario di lavoro, deve darne comunicazione alla segreteria e ha diritto ad usufruire del tempo strettamente necessario a raggiungere il luogo dell'assemblea fino ad un massimo di 1 ora. Le assemblee unitarie del personale dovranno tenersi o all'inizio o al termine delle attività didattiche giornaliere con durata massima dell'assemblea di 2 ore, fino al massimo di 10 ore annuali pro-capite e 2 assemblee mensili per scuola e per categoria di personale. Una volta raccolte le adesioni, il DSGA adotta un'organizzazione flessibile per favorire la massima partecipazione (per esempio spostare un collaboratore che non partecipa all'assemblea sul plesso sguarnito). In caso di adesione totale si procede come da CCNL 2019/21 art. 31 c 9 lettera B . Le assemblee del personale ATA, invece, si possono tenere anche in orario non coincidente con quello del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico. Qualora la maggioranza del personale scolastico (docente e ata) richieda un'assemblea, le RSU si impegnano ad indirla.
3. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
4. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine ,l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola. Vanno specificate altresì le richieste relative a spazi e strumenti: vengono garantiti spazi e strumenti idonei all'esercizio delle attività sindacali .
5. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale sulla bacheca riservata del registro elettronico e in bacheca sindacale di Nuvola; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
6. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
7. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata l'apertura dei plessi nonché sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento della segreteria per la ricezione delle telefonate.
8. In ogni caso la scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione. Si ritiene di assegnare un collaboratore scolastico ad ogni plesso per la durata dell'assemblea seguendo il criterio della turnazione in base all'anzianità di servizio.

Art.12–Referendum/Assemblea

1. Le RSU d'istituto hanno facoltà di organizzare referendum per conoscere il parere dei lavoratori dell'istituto su tematiche specifiche.
2. Alle RSU d'Istituto vengono garantiti spazi e strumenti idonei all'esercizio della propria funzione.

Art 13- Sciopero

In occasione di ogni sciopero, il dirigente scolastico invita in forma scritta il personale a comunicare, nella medesima forma, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6 art. 3 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

fpatt

Elisabetta Coruzzi

Antonella Lamattina

Maria Malfitana

servizi pubblici essenziali sottoscritto dall'ARAN e Organizzazioni sindacali il 12 gennaio 2021 che definisce le figure professionali del personale docente, educativo ed A.T.A. necessarie a garantire i servizi essenziali nelle istituzioni scolastiche ed educative, viene recepita come parte integrante del presente accordo il protocollo di intesa sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca e il Dirigente Scolastico del in data 23 febbraio 2021. Detto protocollo stabilisce le norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e le procedure in caso di sciopero nel comparto istruzione, relativamente ai contingenti di personale da prevedere nelle singole istituzioni Scolastiche, nonché le procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

- In occasione di ogni sciopero, il dirigente scolastico invita in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6 art. 3 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto dall'ARAN e Organizzazioni sindacali il 2 dicembre 2020.
- I contingenti del personale docente, educativo ed A.T.A. necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art. 2 dell'Accordo sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali: a) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. a1) è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: docente, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 10 , comma 6, lett. d) ed e), assistente amministrativo, assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza, collaboratore scolastico per le attività connesse all'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale; b) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. a2), è indispensabile la presenza della seguente figura professionale: collaboratore scolastico; c) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. a3), è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: collaboratore scolastico; d) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. b1), è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: collaboratore scolastico al solo fine di garantire l'accesso ai locali interessati; e) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. b2) è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: collaboratore scolastico; f) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. c1), è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: assistente tecnico in rapporto con le specifiche aree di competenza, collaboratore scolastico per le eventuali attività connesse; g) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. c2), è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: assistente tecnico in rapporto con le specifiche aree di competenza, collaboratore scolastico; h) per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, comma 2, lett. d1), è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: direttore dei servizi generali ed amministrativi e/o assistente amministrativo.
- Le RSU d'istituto hanno facoltà di organizzare referendum per conoscere il parere dei lavoratori dell'istituto su tematiche specifiche.
- Alie RSU d'Istituto vengono garantiti spazi e strumenti idonei all'esercizio della propria funzione.
- **Servizi minimi essenziali in caso di sciopero** – Per l'individuazione dei contingenti minimi, si rimanda al **Protocollo di Intesa di istituto** previsto dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca, firmato in data 23 febbraio 2021 che si allega e fa parte integrante del presente contratto.

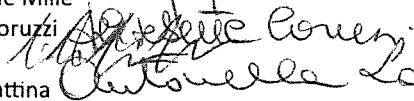
Art.14 – Permessi retribuiti e non retribuiti RSU

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

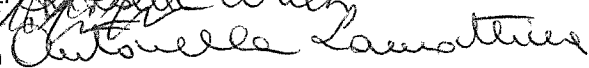
firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta 

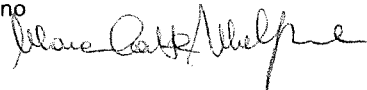
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara 

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov.

Prov.

TITOLO III – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art.15 – Criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori

1. I criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale sono i seguenti:

per l'attribuzione

- *Competenze ed esperienze professionali pregresse e documentate ecc.*
- *Supporto all'innovazione didattica e pedagogica*
- *Impegno nella formazione personale /dei colleghi*
- *Attivazione di buone pratiche e successiva documentazione*
- *Promozione all'inclusione con progetti mirati e documentati*
- *Idoneità alla mansione o eventuali limitazioni al mansionario prescritte (MC);*

per la determinazione:

- *caratteristiche dell'incarico in termini di complessità, impegno orario, etc*
 - *coerenza con il PTOF*
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

TITOLO IV – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art.16–Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
- Le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - La richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le già menzionate fasce temporali sono i seguenti :
- l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.
 - La modifica dell'orario dovrà essere compatibile con le necessità di servizio e dovrà comunque essere concordata con il DSGA

Art. 16 bis – Criteri per l'assegnazione dei docenti e del personale ATA ai plessi dell'istituzione scolastica

1. Considerato che questa istituzione scolastica possiede plessi situati nei seguenti Comuni:
- Ex Comune di Crespellano;
 - EX Comune di Calcara;
- i docenti/personale ata saranno assegnati ai plessi sulla base dei seguenti criteri:
- Salvaguardia della continuità didattica e altre esigenze didattiche e/o di organizzazione dell'istituto
 - Precedenze per disabilità o gravi motivi di salute
 - Maggior punteggio nella graduatoria di istituto

Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Il personale docente, educativo e ATA ha diritto a non essere contattato nei seguenti giorni e orari:

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sig.ra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

Prov

- a. Tutti i giorni feriali, dalle ore 19 alle ore 7 del giorno successivo;
 - b. Dalle ore 19 del venerdì alle ore 7 del lunedì;
 - c. Dalle ore 19 di ogni giorno prefestivo fino alle ore 7 del primo giorno feriale successivo;
 - d. dalle ore 19 del giorno precedente all'inizio delle ferie alle ore 7 del giorno in cui è prevista la ripresa del servizio.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche ed i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA anche relativamente all'introduzione della I.A..

Art. 19– Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo nella sede di segreteria per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione e di anzianità di servizio: in caso di adesione all'assemblea di tutti i collaboratori scolastici di un determinato plesso, sarà richiesto lo spostamento di un collaboratore scolastico eventualmente disponibile di altri plessi.

Art 20 – Referendum, elezioni amministrative regionali e nazionali e scolastiche

L'utilizzo delle scuole come sedi di seggio per elezioni (politiche, regionali, amministrative e scolastiche) e referendum è disciplinato da norme nazionali, note ministeriali e, per quanto riguarda l'organizzazione del lavoro, dalla contrattazione collettiva integrativa d'istituto.

a) Sospensione Attività Didattica e Chiusura Plessi

Chiusura Totale del plesso: Quando l'intero edificio scolastico è adibito a seggio, le attività didattiche sono sospese. Docenti e personale ATA non sono tenuti a prestare servizio e non devono recuperare le ore, né subiscono decurtazioni stipendiali.

Chiusura Parziale del plesso: Se solo una parte del plesso è utilizzata, la scuola può decidere di svolgere lezioni regolari nelle aree non interessate. I

b) Diritti del Personale impegnato ai Seggi (Presidenti, Scrutatori, Segretari, Rappresentanti)

Il personale scolastico (docente e ATA, sia a tempo determinato che indeterminato) impegnato nelle operazioni elettorali ha diritto a:

Riposo compensativo: Giorni di riposo per le giornate lavorative (compreso il sabato se di lavoro) trascorse al seggio.

Recupero: Il recupero avviene solitamente nei giorni immediatamente successivi alle operazioni elettorali (es. lunedì e martedì se il voto è domenica/lunedì) o comunque in altro giorno in accordo con la dirigenza. **Assenza giustificata:** L'assenza è considerata attività lavorativa a tutti gli effetti.

Permessi per distanze: Per chi deve recarsi al seggio in una località diversa da quella di lavoro, sono previsti permessi retribuiti: 1 giorno per distanze da 350 a 700 km, 2 giorni per distanze oltre 700 km o isole.

c) Contrattazione Integrativa d'Istituto

Il Dsga, in accordo con il DS organizza la presenza del personale ATA necessario per la consegna, l'apertura, la chiusura e la pulizia dei seggi in collaborazione con l'Ente Comunale.

Ore aggiuntive: Eventuali attività di supporto al funzionamento dei seggi, che vanno oltre l'orario di lavoro, devono essere retribuite o compensate come previsto dal CCNL e integrativo.

d) Per improrogabili esigenze ed emergenze di servizio, anche in caso di chiusura totale di un plesso, il dirigente potrà impegnare

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

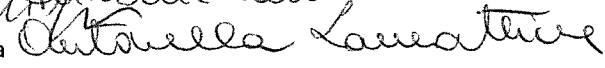
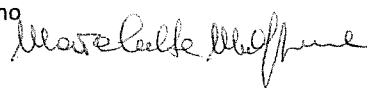
Prov.

Prov.

Prov

Prov




il personale ATA del plesso potrà essere impegnato in servizio in altre sedi. Il criterio per affidare l'incarico, in questo caso:

- disponibilità dichiarata in previsione delle elezioni del personale Ata interessato;

TITOLO V – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I-NORME GENERALI

Art.21–Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

Il MOF 25/26 ammonta a euro € 65.503,44 ed il totale delle economie ammonta a € 2.265,74 per un totale di euro € 67.769,18 . Il Mof, comprensivo di tutte le assegnazioni Mim del 30/09/2025, è stato poi integrato da successiva nota MIM del 05/12/2025 con cui venivano assegnati € 713,23 sugli incarichi specifici ata e per sostegno agli alunni H ; € 838,58 al fis da sottrarre a monte per l'indennità al Dsga a.s. 2023-2024 e 2025 2026; € 186,13 per le figure strumentali. Infine € 679,12 sono state assegnate sulle ore eccedenti. Il totale MOF quindi risultava di euro € 70.186,24. Su economie FIS a. s.2024/25 così come da comunicazione fondo di € 630,71 sono stati detratti € 86,62 per retribuire n. 4,5 ore per incarico Biblioteca primaria Calcara rendicontati il 19/11/2025 e pagati entro 31/12/2025. All'importo stanziato per gli incarichi specifici ata con nota Mim prot. 9973 del 30/09/2025 sono stati aggiunti come già specificato € 713,23 (da nota del 05/12 nello specifico risultano € 167,32 per incarichi specifici ata + € 545,91 destinati al supporto ad alunni H, esclusi art. 7) per incarichi specifici e assistenza H. Infine, su economie 24-25 su ore eccedenti di €1868,05 sono state detratte per pagamento nn. 5 ore per € 146,4 a favore di una docente scuola secondaria I grado Crespellano rendicontate il 19/11/2025 e da saldare entro il 31/12/2025. Si è deciso poi nel tavolo di contrattazione di far confluire euro 1.000 delle economie ore eccedenti a. s.2024-2025 sul FIS (solo docenti) e far rimanere le restanti € 721,65 sul capitolo ore eccedenti.

FIS - : L'importo totale evidenziato alla fine del decreto di costituzione del MOF corrisponde a quanto assegnato dal MIM con nota prot. 9973 del 30/09/2025 ed era di € 42.314,65 cui va sommato l'importo di € 630,71 di economie a.s. precedente. Su economia FIS da comunicazione fondo € 630,71 sono stati detratti € 86,62 per n. 4,5 ore per retribuzione incarico Biblioteca primaria Calcara rendicontati il 19/11/2025 pagati entro 31/12/2025 per un totale di € 544,09 . A questa cifra è stato detratto quanto dovuto al dsga in servizio nell'A.s. 2025/2026 a titolo di indennità di direzione quota variabile pari ad euro € 4.712,36 derivante da 10 gg a settembre e 11 mesi successivi di servizio, oltre a € 505,98 a titolo di indennità di sostituzione del DSGA A.s. 2025/2026 e € 838,58 (da nota del 05/12 € 434,00+404,58) da detrarre a monte della contrattazione per retribuzione del Dsga anno scolastico 23/24 (liquidata solo su richiesta dell'interessato) attualmente non in servizio e Dsga 25/26. Dall'importo restante pari a € 37.801,82, si è detratta ancora la somma di 7892,5 euro da destinare ai Vicari della DS per i periodi di sostituzione della DS. Il FIS restante, pari a € 29.909,32 è stato destinato a retribuire il personale e docente e ata secondo una percentuale 70% (€ 21.523,53 docenti) e 30% (€ 9.224,37 ata) comprensivo di economie 24/25. NEL FIS docenti si comprende: FIS DOCENTI; FORMAZIONE DOCENTI (pari a € 2768,19).

La cifra dedicata alla formazione è stata riservata ai docenti che hanno superato le 40 + 40 di formazione previste da contratto. Con l'importo dedicato alla formazione dal fis si è andati a retribuire i docenti che si sono iscritti a più sessioni formative del PNRR e coloro che hanno dato anche un contributo alla pianificazione della progettazione dei percorsi, fase non prevista come retribuzione dalle indicazioni operative dei vari dm 65,66, 19 e Agenda Nord. Si andrà a retribuire anche quanti, eventualmente, quest'anno, sempre superando le 40+40, contribuiranno alla progettazione del dm 176/25 Pnrr/Agenda Nord e coloro che

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sig.ra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

saranno impegnati per la formazione relativa a scuole aperte, gruppo interscolastico per la prevenzione del cyberbullismo ,formazione Progetto Rebloom, formazione progetto continuità e valutazione. Gli importi del FIS sono andati a retribuire gli incarichi dei docenti nei plessi e nell'istituto secondo quanto deliberato in Collegio Docenti e seguendo gli impegni del Piano delle Attività. Tutte le retribuzioni verranno corrisposte a consuntivo previa rendicontazione da parte del personale. Tutte le retribuzioni fanno riferimento alle tabelle di pagamento orario del contratto in vigore.

FIS ATA : il totale ata è pari a : € 9.224,37 la suddivisione è stata del 55% per i collaboratori scolastici (pari a € 5.073,40) e del 45% (pari a € 4.150,97) per gli amministrativi. Gli ata sono stati retribuiti secondo il piano delle attività del DSGA includendo nella retribuzione fis il FIS base (supporto alle attività dei docenti, attività del piano) ed intensivo (straordinario, sostituzioni, formazione) tenendo conto del tipo di contratto (ati, atd, full time, part time al 30/06 o 31/08) , dell'anzianità, del grado scolastico e della complessità presenti nei plessi oltre che di eventuali limitazioni nello svolgimento delle mansioni. Si è fatto inoltre riferimento anche alle assenze e alla durata effettiva del servizio nella scuola . Nel fis è presente anche un piccolo riconoscimento per la formazione con i medesimi criteri per i docenti.

ORE ECCEDENTI - per sostituzione di docenti assenti è pari a € 4.497,06 euro di cui € 2775,61 € da dotazione a.s. 2025-2026, cui vanno sommati € 1868,05 di economie a.s. 2024-2025. Su economie 24/25 da costituzione MOF di 1868,05 sono state detratte € 146,4 per n. 5 ore per docente scuola secondaria I grado Crespellano rendicontate il 19/11/2025 saldate il 31/12/2025 . 1000 € delle medesime economie, per decisione del tavolo interno di contrattazione, sono state fatte confluire nel fis docenti. La somma restante di euro € 3.537,26 è stata integrata con nota Mim del 05/12 di euro 679,12, per cui la somma totale di € 4.216,38 è stata suddivisa secondo le seguenti percentuali per grado scolastico : b10% infanzia, 30% primaria, 60% secondaria di I grado dando una maggiore percentuale al grado scolastico dove c'è minor possibilità di sostituzione.

INCARICHI SPECIFICI ATA - ammontano ad euro € 3899,97 poiché all'importo stanziato con nota Min prot. 9973 del 30/09/2025 di € 3186,74 è stato sommato come da nota Mim del 05/12 un importo di € 167,32 per incarichi specifici e € 545,91 per assistenza agli H. La cifra complessiva di € 3354,06 è stata suddivisa in una percentuale 55% per i collaboratori scolastici (pari a € 1844,73) e 45% amministrativi (pari a € 1509,33) ed è indirizzata a remunerare i collaboratori e gli amministrativi per: supporto ai docenti, emergenza incendio/terremoto/sicurezza, trasferimenti e supporto alla sorveglianza (infanzia Crespellano) . Per quanto riguarda gli amministrativi a remunerare particolari impegni (supporto su Perlapa, pensioni/Passweb e ricostruzioni carriera, sicurezza, infortuni, diplomi, trasparenza e privacy, medico competente) assunti dal personale di segreteria. Anche per gli incarichi specifici una piccola quota è stata riservata per gli amministrativi al sostegno ai docenti e ai colleghi (uscite/elezioni/registro elettronico/sostituzioni straordinario) per i collaboratori scolastici a sostituzioni, straordinario e supporto ai docenti. Infine l'importo di € 545,91 è stato suddiviso completamente per il supporto agli alunni H, in modo vincolato come da nota ministeriale. Nell'assegnare gli importi si è tenuto conto anche di eventuali limitazioni al mansionario relative a componenti del personale ata (MC) e sono stati tutti assegnati in modo forfettario.

VALORIZZAZIONE - ammonta a euro 12.023,96 suddivisa tra docenti (70%) e ata (30%). Per gli ata la suddivisione è stata 55% cs e 45% amministrativi. I criteri per la valorizzazione sono stati decisi dal Comitato per la valutazione del personale scolastico e sono:

1. qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti,
2. aver partecipato alle attività di predisposizione del Piano di Miglioramento,
3. aver partecipato alla stesura del Rapporto di Autovalutazione,
4. aver partecipato alle attività di attuazione e gestione del Piano di Miglioramento,
5. risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e

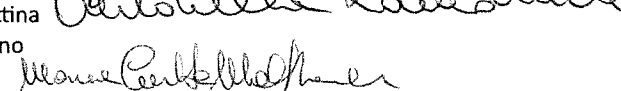
firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta 

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara 

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov

Prov

- dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche,
6. aver partecipato alle attività di formazione e gestione delle innovazioni tecnologiche,
 7. aver partecipato ad attività di tutoraggio con i tirocinanti,
 8. aver partecipato alle attività di continuità didattica tra i vari ordini di scuola, aver partecipato ad attività di tutoraggio con i neo immessi in ruolo
 9. aver partecipato a formazione eccedente le 40+40, responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale,
 10. aver partecipato alle attività del GLI, aver organizzato le attività di screening DSA,
 11. aver svolto l'incarico di coordinatore di plesso,
 12. aver partecipato all'organizzazione della festa di fine anno, aver partecipato al comitato di valutazione oltre a ciò è stata considerata anche una parte della formazione (sicurezza, pnrr, digitale). Inoltre si sono remunerati alcuni incarichi di istituto e di plesso nevralgici per l'attuazione del ptof (ed. civica, orientamento, cyberbullismo, etc. Tenendo conto della suddivisione percentuale, ai docenti vanno euro € 8.416,77 (70%) e agli ata € 3.607,19 (30%) . Per quanto riguarda la suddivisione tra collaboratori scolastici e amministrativi si è deciso di retribuire una percentuale del 55% ai cs (€ 1984) e una percentuale del 45% agli amministrativi (€ 1623,24)

FUNZIONI STRUMENTALI- Le funzioni strumentali afferiscono alle aree deliberate dal collegio docenti e sono le figure strategiche che sostengono la pianificazione e realizzazione del PTOF, oltre a stabilire i percorsi per il PIANO di miglioramento. Esse sono DISABILITA', BENESSERE /BES , INTERCULTURA, PTOF PROGETTI , RAV PDM VALUTAZIONE INTERNA. L'importo totale per le funzioni strumentali ammonta a euro € 4.237,71, a cui la nota Mim del 05/12 ha aggiunto un'integrazione di € 186,13 per un totale di € 4423,84 ed è stato suddiviso tra le funzioni in modo forfettario privilegiando le aree strategiche relative ai documenti fondamentali della scuola e l'inclusione.

ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA: pari ad euro € 964,77 da suddividere tra i docenti della scuola secondaria di I grado che si sono impegnati in progetti sportivi extracurricolari.

Gli importi sono stati indicati nella nota MIM PROT. N. 36704 DEL 30 SETTEMBRE									
CAPITOLO	PIANO O GEST	OGGETTO	TOTALI anno corrente NOTA 30/09	ECON A.P.	totale nota el 30/09 e d economi e a.s. 2024 2025	NOTA 5/12	COMPL A.S. 2025/26		
da 2549 a 2556	5	FIS	€ 42.314,65	€ 1.544,09	€ 43.858,74	€ 838,58	€ 44.697,32	838,58 da sottrarre a a monte per retribuzione dsga 23/24 25/26	le economie della nota Mim del 30/09 erano € 630,71 Sono state detratte € 86,62. Inoltre sono confluite nel fis euro 1000 dalle ore eccedenti sostituzion e colleghi

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov.

Prov.

Totale da Contrattare		€38640,40	Ripartizione quote Docenti e ATA	21.523,53	€	9.224,37	30.747,90
			Ripartizione Valorizzazione	70,00%		30,00%	
			yuh	8.416,77		€ 3.607,19	€ 12.023,96
collaboratori sostituzione ds (205 ore a testa) per 3946,25 a testa		7892,5	Economie FIS anni precedenti incluse nel Fis da contrattare e qui dettagliate (da non sommare)	1.080,86	€	€ 463,23	€ 1.544,09
			Totale quote Docenti ed ATA	29.940,30		€ 12.831,566	
			totale fis e valorizzazione 2025-2026			€ 12.831,566	

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art.22–Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art.23–Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano delle attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente il 70 per cento delle risorse e per le attività del personale ATA il 30 per cento delle risorse. All'interno del personale ATA le risorse saranno divise, per l'a.s. 2025-2026, con la seguente percentuale : 55% ai collaboratori scolastici e 45% agli amministrativi
2. La ripartizione di cui al comma precedente tra docenti e ata può essere variata entro un margine di flessibilità di €600,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Le eventuali economie del Fondo - a partire dai 500,00 euro potranno essere riallocate, per l'a.s. 2025-2026 e con apposita sequenza contrattuale da tenersi entro il 31-08 sui seguenti incarichi:
 - orario secondaria I grado;
 - coordinatore classe ;
 - addetti alla sicurezza

Art.24–Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € **2.768,19** e per le attività del personale ATA € **91,33**.

Art.25 - Stanziamenti

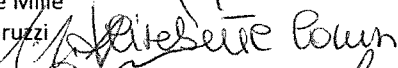
Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 20, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue

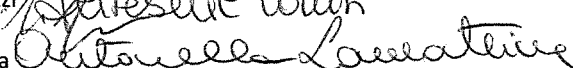
TABELLA FIS DOCENTI

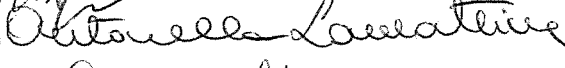
firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta 

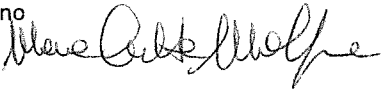
Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi 

Rsu- Prof. Nicola Ferrara 

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana 

Prov.

Prov.

Prov.

Prov.

docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria Crespellano	19,25	2,00	38,50	
				1.732,50
altra formazione			15,44	15,44
totale formazione			2.768,19	2.768,19
incarichi istituto				incarichi istituto
progetto continuità schede di passaggio				progetto continuità schede di passaggio
docente secondaria crespo	19,25	3,00	57,75	
docente secondario crespo	19,25	3,00	57,75	
docente infanzia crespo	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia crespo	19,25	2,00	38,50	
				231,00
comitato mensa				comitato mensa
docente infanzia crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespo	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
				192,50
referente ed. stradale				referente ed. stradale
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespo	19,25	2,00	38,50	
				77,00
amm. gsuite				amm. gsuite
docente secondaria crespo	19,25	20,00	385,00	
docente primaria crespo	19,25	20,00	385,00	
				770,00
animatore digitale				animatore digitale
docente secondaria crespo	19,25	35,00	673,75	673,75
sito scolastico				sito scolastico
docente primaria calcara	19,25	35,00	673,75	673,75
referente unico rspp aspp				referente unico rspp aspp

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Corazzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

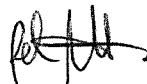
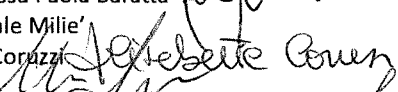
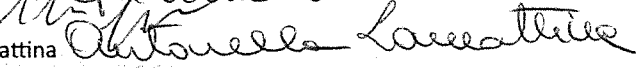
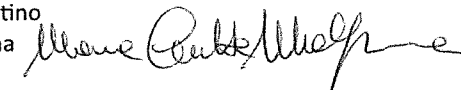
Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov.

Prov.

docente primaria crespellano	19,25	35,00	673,75	
				673,75
progetto sicurezza lavoratori				progetto sicurezza lavoratori
docente secondaria cresp	19,25	4,00	77,00	77
referente aggiornamento				referente aggiornamento
docente primaria calcara	19,25	3,00	57,75	57,75
TOTALE INCARICHI DI ISTITUTO			3.426,50	3.426,50
TOTALE INCARICHI ist e formaz			6.194,69	
INCARICHI NEI PLESSI				incarichi nei plessi
referenti sicurezza				sicurezza
docente infanzia crespellano	19,25	14,00	269,50	
docente infanzia calcara	19,25	12,00	231,00	
docente primaria crespellano	19,25	18,00	346,50	
docente primaria calcara	19,25	15,00	288,75	
docente secondaria crespellano	19,25	16,00	308,00	
docente secondaria calcara	19,25	13,00	250,25	
				1.694,00
referente di plesso				referente di plesso
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	3,00	57,75	
docente primaria crespellano	19,25	11,00	211,75	
docente primaria calcara	19,25	9,00	173,25	
docente secondaria crespellano	19,25	10,00	192,50	
docente secondaria calcara	19,25	9,00	173,25	
				885,50
biblioteca				biblioteca
docenti infanzia crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria crespellano	19,25	3,00	57,75	
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
				288,75
Computer				computer
docente primaria crespellano	19,25	24,00	462,00	
docente secondaria crespellano	19,25	16,00	308,00	
docente primaria calcara	19,25	16,00	308,00	
docente infanzia cresp	19,25	6,00	115,50	
docente secondaria calcara	19,25	13,00	250,25	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

				1.520,75
spazio d'ascolto				spazio d'ascolto
primaria crespellano	19,25	4,00	77,00	
secondaria crespellano	19,25	4,00	77,00	
infanzia	19,25	2,00	38,50	
				192,50
uscite				uscite
secondaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
infanzia crespellano	19,25	2,00	38,50	
infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
				192,50
acquisti/inventario				acquisti /inventario
secondaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
infanzia crespellano	19,25	2,00	38,50	
primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
secondaria calcara	19,25	2,00	38,50	
				231,00
orario				orario
secondaria crespellano	19,25	25,00	481,25	
secondaria calcara	19,25	10,00	192,50	
secondaria calcara	19,25	10,00	192,50	
				866,25
att motorie sportive				attività motorie e sportive
secondaria crespellano	19,25	3,00	57,75	
primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
secondaria calcara	19,25	2,00	38,50	
primaria Crespellano	19,25	4,00	77,00	
				211,75
ed musicale				ed. musicale
docente primaria crespellano	19,25	2,00	38,50	
docente primaria calcara	19,25	2,00	38,50	
				77,00
INFANZIA CREPELLANO ore				INFANZIA CREPELLANO festa
docente infanzia crespellano/calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	3,00	57,75	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sig.ra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	4,00	77,00	
INFANZIA CALCARA ore agg				infanzia calcara festa
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	1,00	19,25	
docente infanzia calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
				1.655,50
continuità infanzia				continuità infanzia
sezioni crespellano	19,25	4,00	77,00	
sezioni calcara	19,25	3,00	57,75	
				134,75
progetto prodsa cresco				progetto prodsa cresco
32 ore 8 ore * 4 classi prime	19,25	32,00	616,00	616
centro sportivo stud				centro sportivo stud
docente secondaria crespellano	19,25	6,00	115,50	115,5
sostituzioni				sostituzioni
docente infanzia crespellano	19,25	7,00	134,75	
docente infanzia calcara	19,25	5,00	96,25	
docente primaria crespellano	19,25	24,00	462,00	
docente primaria calcara	19,25	9,00	173,25	
docente secondaria crespellano	19,25	12,00	231,00	
docente secondaria calcara	19,25	7,00	134,75	
				1.232,00
coordinatori medie				coordinatori medie
1 a	19,25	12,00	231,00	
2 a	19,25	12,00	231,00	
3 a	19,25	21,00	404,25	
1 b	19,25	12,00	231,00	
2 b	19,25	12,00	231,00	
3 b	19,25	21,00	404,25	
1 d	19,25	12,00	231,00	
2 d	19,25	12,00	231,00	
3 d	19,25	21,00	404,25	
1 c	19,25	12,00	231,00	
2 c	19,25	12,00	231,00	
3 c	19,25	21,00	404,25	
1 e	19,25	12,00	231,00	
2 e	19,25	12,00	231,00	

firme

Dirigente scolastico Prof. ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

Handwritten signatures:
 [Signature of Paola Baratta]
 [Signature of Andrea Pasquale Milie']
 [Signature of Elisabetta Coruzzi]
 [Signature of Nicola Ferrara]
 [Signature of Antonella Lamattina]
 [Signature of Arturo Cosentino]
 [Signature of Maria Malfitana]

3 e	19,25	21,00	404,25		
					4.331,25
festa fine anno secondaria e primaria				festa fine anno sec e prim	
docente primaria Crespellano	19,25	3,00	57,75		
docente primaria Crespellano	19,25	3,00	57,75		
docente primaria Calcara	19,25	3,00	57,75		
docente primaria Calcara	19,25	3,00	57,75		
docente secondaria Calcara	19,25	3,00	57,75		
docente Secondaria Calcara	19,25	3,00	57,75		
docente secondaria crespellano	19,25	3,00	57,75		
docente secondaria crespellano	19,25	3,00	57,75		
					462,00
tutor docenti neoimm				tutor docenti neoimm	
1 docente primaria crespellano	19,25	5,00	96,25		
1 docente primaria crespellano	19,25	5,00	96,25		
1 docente secondaria crespellano	19,25	5,00	96,25		
1 docente infanzia crespellano	19,25	5,00	96,25		
1 docente sostegno sec calcara	19,25	5,00	96,25		
1 docente primaria Calcara	19,25	5,00	96,25		
					577,50
recupero/potenziamento				recupero/potenziamento	
			44,34		44,34
TOTALE INCARICHI NEI PLESSI			15.328,84	15.328,84	15.328,84 tot plessi
TOTALE ist e formazione					6.194,69 tot.ist+form
totale complessivo					21.523,53 totale comp
totale a disposizione					21.523,53 tot dispoziz

Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono assegnate le risorse fis riferite al personale ATA che sono pari ad euro € 8.972,80

TABELLA FIS ATA : il fis per gli ata ammonta ad euro € 8.972,80 suddiviso con una percentuale 55% per i cs e 45% per gli amministrativi. Il fis per gli ata è suddiviso in base ed intensivo. Nell'intensivo si include una quota per la formazione, per lo straordinario e per la sostituzione di colleghi assenti. Una parte del fis è dedicata anche alla formazione

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
TIPOLOGIA ATTIVITA' (fis base e intensivo)	Unità	ore	IMPORTO ORARIO	IMPORTO COMPLESSIVO
				Lordo dipendente
Personale (T.I. 36 ore)	1	75	€ 15,95	€ 1.196,25
ATA+ contabilità (T.I. 36 ore)	1	60	€ 15,95	€ 957,00
Alunni 36 ore	1	55	€ 15,95	€ 877,25
Alunni 18 ore a t d (part time)	1	13	€ 15,95	€ 207,35
Protocollo 18 ore ati (part time)	1	38	€ 15,95	€ 606,10
infanzia 36 ore a.t.i. (sost atd 36 ore)	1	17	€ 15,95	€ 271,15
sostituzioni/straordinario/	1	F		14,35 €
	1	F		21,52 €

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

TOTALE				€ 4.150,97
COLLABORATORI SCOLASTICI				
TIPOLOGIA ATTIVITA' (fis base e intensivo)	Unità	base +int	IMPORTO ORARIO	IMPORTO COMPLESSIVO Lordo dipendente
Primaria Crespellano - T.I.	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Primaria Crespellano - T.I.	1	19	€ 13,75	€ 261,25
Primaria Crespellano 31/08 Td	1	19	€ 13,75	€ 261,25
Primaria Crespellano 31/08 TD	1	15	€ 13,75	€ 206,25
Primaria Crespellano 30/06 TD	1	13	€ 13,75	€ 178,75
Primaria Crespellano 18 ore atd TD	1	8	€ 13,75	€ 110,00
Primaria Calcara ATI	1	5	€ 13,75	€ 68,75
Primaria Calcara ATI neoass	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Primaria Calcara ass.provv	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Primaria calcara T.D al 30/06	1	14	€ 13,75	€ 192,50
Infanzia Crespellano -T.I	1	22	€ 13,75	€ 275,00
Infanzia Crespellano T.I	1	22	€ 13,75	€ 302,50
Infanzia Crespellano part time T.I	1	12	€ 13,75	€ 165,00
Infanzia Crespellano- TD al 31/08/2025	1	22	€ 13,75	€ 302,50
Infanzia Calcara - T.I.	1	22	€ 13,75	€ 302,50
Infanzia Calcara - T.I	1	22	€ 13,75	€ 302,50
Secondaria Crespellano - T.I. art 7	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Secondaria Crespellano T.I. - art 7	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Secondaria Crespellano T.I. art 7	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Secondaria Calcara - T.I	1	20	€ 13,75	€ 275,00
Secondaria Calcara- T.I	1	13	€ 13,75	€ 178,75
sostituzioni/straordinario	1	f		€ 20,86
formazione	1	f		€ 20,04
TOTALE				€5.073,40
Budget disponibile a.s. 2025/26				€ 9.224,37
collaboratori scolastici				€ 5.073,40
amministrativi				€ 4.150,97

Al docenti vengono altresì destinate somme per i seguenti incarichi docenti:

- A) Sostituzione ds pari ad euro 7892,5€ ovvero 3946,25€ per ciascuna delle due figure designate;
- B) **FUNZIONI STRUMENTALI** Le funzioni strumentali afferiscono alle aree deliberate dal collegio docenti e sono le figure strategiche che sostengono la pianificazione e realizzazione del PTOF, oltre a stabilire i percorsi per il PIANO di miglioramento. Esse sono DISABILITA', BENESSERE /BES, INTERCULTURA, PTOF PROGETTI, RAV PDM VALUTAZIONE INTERNA. L'importo totale per le funzioni strumentali ammonta a euro € 4.237,71, a cui la nota mim del 05/12 ha aggiunto un'integrazione di € 186,13 per un totale di € 4423,84 ed è stato suddiviso tra le funzioni in modo forfettario privilegiando le aree strategiche relative ai documenti fondamentali della scuola e l'inclusione.

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov.

Prov.

RIPARTIZIONE F.I.S. 2025 2026 FUNZIONI STRUMENTALI							
NR	RUOLI	DISABILITA	BENESSERE /BES	INTERCULTUR A	PTOF PROGETTI	RAV PDM VALUTAZIONE INTERNA	Importo compl. lordo dip.
1	DISABILITÀ	X Primaria Crespo					€ 750,00
2	BES		X Second. Calcara				€ 380,00
3	BES		X Prim. Crespo				€ 380,00
4	INTEGRAZIONE			X Sec. Crespo			471,84
6	PTOF				X Inf Calc		€ 500,00
7	PTOF				X Sec Crespo		€ 500,00
8	PTOF				X Prim Calc		€ 500,00
8	RAV PDM					X Prim Crespo	€ 471,00
9	RAV PDM					X Prim Crespo	€ 471,00
	TOTALE FIGURE STRUMENTALI						€ 4.423,84
1) Tutti gli incentivi verranno erogati in base al lavoro effettivamente svolto.							
a) Eventuali assenze							
b) Controlli da parte dell'Amministrazione							
c) A consuntivo delle ore effettivamente svolte							
RIEPILOGO FUNZIONI STRUMENTALI							
Budget disponibile Funzioni strumentali 2025/26							€ 4.423,84
Economie a.s. 2024/25							€ 0,00

C) ORE PRATICA SPORTIVA

ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA: pari ad euro € 964,77 da suddividere tra i docenti della scuola secondaria di I grado che si sono impegnati in progetti sportivi extracurricolari.

TABELLA LIQUIDAZIONE PRATICA SPORTIVA SECONDARIA I GRADO

Cognome e Nome	plesso	Ore Svolte	costo orario	compenso Lordo dip.
Docenti di Ed. Fisica				
Docente Secondaria Crespellano	doc sec cre	16	€ 38,50	616
Docente Secondaria Calcara	doc sec cal	9,059	€ 38,50	348,77
Totale				€ 964,77

Budget disponibile a.s. 2025/26	€ 964,77
Economie a.s. 2024-2025	€ -

D) SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

per sostituzione di docenti assenti è pari a € 4.497,06 euro di cui € 2775,61 € da dotazione a.s. 2025-2026, cui vanno sommati € 1868,0 di economie a.s. 2024-2025. Su economie 24/25 da costituzione MOF di 1868,05 sono state detratte euro 146,4 per n. 5 ore per docente scuola secondaria I grado Crespellano rendicontate il 19/11/2025 saldate il 31/12/2025 . 1000 euro per decisione del tavolo interno di contrattazione sono state fatte confluire nel fis docenti. La somma restante di euro € 3.537,26 è stata integrata con nota Mim del 05/12 di € 679,12, per cui la somma totale di euro € 4.216,38 è stata

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov


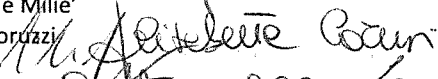



Prov

suddivisa secondo le seguenti percentuali per grado scolastico :10% infanzia, 30% primaria, 60% secondaria di I grado dando una maggiore percentuale al grado scolastico dove c'è meno possibilità di sostituzione.

CCNL SCUOLA aggiornato agli aumenti stipendiali G.U. 296/2022 dal 01/02/2023	Stipendio Mensile LD	Base calcolo	Importo orario
retrib. tabellare mensile fascia 0-8 – Docente Infanzia	€ 1.758,25	1/90	€ 19,54
retrib. tabellare mensile fascia 0-8 – Docente Primaria	€ 1.758,25	1/87	€ 20,21
retrib. tabellare mensile fascia 0-8 – Docente Sec. 1° grado	€ 1.903,16	1/65	€ 29,28
TABELLA DI LIQUIDAZIONE ORE ECCEDENTI PER SOST.E COLLEGHI ASSENTI			
RUOLI	Ore Svolte	costo orario	compenso Lordo dip.
Docenti Infanzia (15%)			
docenti infanzia Crespo	19	€ 19,54	€ 371,26
docenti infanzia Calcara	13	€ 19,54	€ 252,30
Totale Infanzia (15%)			€ 623,56
Docenti Primaria (30%)			
docenti primaria Crespo	36	€ 20,21	€ 727,44
docenti primaria Calcara	24	€ 20,21	€ 485,03
Totale Primaria (30%)			€ 1.212,47
Docenti Secondaria I° grado			
docenti sec crespo	45	€ 29,28	€ 1.315,57
docenti sec calcara	35	€ 29,28	€ 1.024,78
Totale Secondaria I° grado (55%)			€ 2.340,35
Budget totale a.s. 2025/26			€ 4176,38
Budget concesso a.s. 2025/26			€ 2.775,61
Economie a.s. 2024/25			€ 721,45

Art. 26 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

- La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine dell'assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art.1,cc.127e128,della legge 107/2015 nonché dell'art.17,co.1, lett.e-bis del d.lgs. 165/2001.
- Per la valorizzazione del merito del personale docente per l'anno scolastico 2025 2026 le risorse individuate corrispondono a € 12.579,98

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta  firme
 Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'
 Rsu – Prof.ssa Elisabetta Corrazi 
 Rsu- Prof. Nicola Ferrara 
 Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina 
 Prov. - Dott. Arturo Cosentino
 Prov. Sigra Maria Malfitana 
 Prov.
 Prov.
 Prov.

3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali:
 - ai docenti spetta il 70 %dell'importo totale della valorizzazione; agli ata il 30%
4. Agli ata viene corrisposta la percentuale del 30% della valorizzazione: all'interno degli ata il 55 % è riservato ai cs e il 45% agli amministrativi.

TABELLA VALORIZZAZIONE DOCENTI - I criteri per la valorizzazione sono stati decisi dal Comitato per la valutazione del personale scolastico e sono: qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti, aver partecipato alle attività di predisposizione del Piano di Miglioramento, aver partecipato alla stesura del Rapporto di Autovalutazione; aver partecipato alle attività di attuazione e gestione del Piano di Miglioramento, risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, aver partecipato alle attività di formazione e gestione delle innovazioni tecnologiche, aver partecipato ad attività di tutoraggio con i tirocinanti, aver partecipato alle attività di continuità didattica tra i vari ordini di scuola, aver partecipato ad attività di tutoraggio con i neo immessi in ruolo aver partecipato a formazione eccedente le 40+40, responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale, aver partecipato alle attività del GLI, aver organizzato le attività di screening DSA, aver svolto l'incarico di coordinatore di plesso, aver partecipato all'organizzazione della festa di fine anno, aver partecipato al comitato di valutazione oltre a ciò è stata considerata anche una parte della formazione (sicurezza, pnrr, digitale). Inoltre si sono remunerati alcuni incarichi di istituto e di plesso nevralgici per l'attuazione del ptof (ed. civica, orientamento, cyberbullismo, etc) Ai docenti vanno euro € 8.416,77 .

VALORIZZAZIONE DOCENTI				
gli referenti bes/adottati				gli referenti bes/adottati
docente primaria crespo	19,25	10	192,5	
docente secondaria	19,25	10	192,5	
docente infanzia crespo	19,25	10	192,5	
docente infanzia calcara	19,25	10	192,5	
				770
referente dsa				referente dsa
docente primaria calcara	19,25	10	192,5	192,5
gli referenti persone con disabilità				gli referenti H
docente infanzia crespellano	19,25	8	154	
docente infanzia calcara	19,25	6	115,5	
docente secondaria crespellano	19,25	10	192,5	
docente secondaria calcara	19,25	6	115,5	
docente primaria crespellano	19,25	10	192,5	
docente primaria crespellano	19,25	10	192,5	
docente primaria calcara	19,25	8	154	
				1116,5
cyberbullismo				cyberbullismo
docente secondaria crespellano	19,25	6	115,5	115,5
orientamento/benessere				orientamento
docente secondaria crespellano	19,25	12	231	231
ed.civica				ed. civ
docente secondaria calcara	19,25	3	57,75	

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

docente infanzia crespellano	19,25	3	57,75	
				115,5
comitato valut				comitato valut
docente primaria calcara	19,25	6	115,5	
docente infanzia calcara	19,25	6	115,5	
docente secondaria crespellano	19,25	6	115,5	
				346,5
sito scolastico				sito scolastico
docente primaria calcara	19,25	41	793,77	793,77
referenti plesso				referenti plesso
docente infanzia crespellano	19,25	21	404,25	
docente infanzia calcara	19,25	12	231	
docente primaria crespellano	19,25	52	1001	
docente primaria calcara	19,25	31	596,75	
docente secondaria crespellano	19,25	31	596,75	
docente secondaria calcara	19,25	21	404,25	
				3234,00
computer				computer
docente primaria crespellano	19,25	3,00	57,75	
doente secondaria crespellano	19,25	4,00	77,00	
docente primaria calcara	19,25	4,00	77,00	
docente infanzia crespellano	19,25	3,00	57,75	
docente secondaria calcara	19,25	3,00	57,75	
docente infanzia calcara	19,25	2,00	38,50	
				365,75
amminis gsuite				amm.gsuite
docente secondaria crespellano	19,25	10	192,50	
docente primaria calcara	19,25	10	192,50	
				385,00
commissione criteri valutazione				comm criteri valutazione
docente primaria crespellano	19,25	5	96,25	
docente primaria crespellsano	19,25	5	96,25	
docente secondaria calcara	19,25	5	96,25	
docente secondaria crespellano	19,25	5	96,25	
				385
referente salute				referenti salute
docente secondaria calcara	19,25	2,00	38,50	
docente secondaria crespo	19,25	2,00	38,50	
				77,00
continuità schede di passaggio				continuità
docente secondaria crespo	19,25	3,00	57,75	
docente secondaria crespo	19,25	3,00	57,75	
docente infanzia crespellano	19,25	3,00	57,75	
docente infanzia calcara	19,25	3,00	57,75	

firme

Dirigente scolastico Prof. ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Millie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

doc. infanzia Crespellano	19,25	3,00	57,75	
				288,75
totale valorizzazione docenti			8416,77	
totale valorizzazione docentia disposizione			€ 8.416,77	8416,77

TABELLA VALORIZZAZIONE ATA L'importo per la valorizzazione ata è pari a euro € 3.607,19 suddivisi nella percentuale 55% ai collaboratori scolastici (pari a € 1984) e 45% agli amministrativi (pari a € 1623,19). Con la valorizzazione si è inteso valorizzare in particolare gli ata che hanno maggiormente supportato i docenti e l'istituzione sia in particolari incarichi che eccedevano l'ordinaria amministrazione, sia per valorizzare e sostenere quei c.s. e amministrativi che si sono trovati a dover fronteggiare situazioni particolari (trasferimenti, esigenze particolari di sicurezze, compiti aggiuntivi necessari al funzionamento dell'Istituto). Inoltre si è ancora riservata una piccola quota alla formazione sempre per le aree strategiche della sicurezza, della somministrazione farmaci e del Pnrr oltre che alle sostituzioni e agli straordinari. Si è fatto riferimento anche al supporto dato alle aree che, secondo i criteri assunti dal Comitato di valutazione, vanno a premiare i docenti. Altri criteri adottati sono stati l'anzianità di servizio, la tipologia di contratto ati, atd, a tempo pieno o parziale di ogni lavoratore. Gli importi sono stati assegnati in modo forfettario

VALORIZZAZIONE ATA			
Assistenti Amministrativi		importo lordo dip.	
1	Assistente Amministrativo 36 ore personale ATI	€ 450,00	
2	Assistente Amministrativo 36 ore ata + contabilità ATI	€ 415,00	
3	Assistente Amministrativo 36 ore alunni AtD	€ 380,00	
4	Assistente Amministrativo 18 ore prot +alunni ATD	€ 60,00	
5	Assistente Amministrativo 18 ore ATI prot+alunni	€ 225,00	
6	Assistente Amministrativo atd 36 ore infanzia	€ 90,00	
7	formazione	€ 3,19	
8			
		€ 1.623,19	€ 1.623,19
Collaboratori Scolastici			
6	Primaria Crespellano - T.I.	€ 105,00	
7	Primaria Crespellano - T.I.	€ 100,00	
8	Primaria Crespellano - TD al 31/08/2026	€ 95,00	
9	Primaria Crespellano - T.d al 31/08/2026	€ 75,00	
10	Primaria Crespellano -T.I al 30/06/2026	€ 60,00	
11	Primaria Crespellano - Td a 18 ore al 30/06	€ 40,00	
12	Primaria Calcara t d al 30/06	€ 105,00	
13	Primaria Calcara T. I.	€ -	
14	Primaria Calcara .	€ 105,00	
15	Primaria CALcara . ass. provv	€ 105,00	
16			
17	Infanzia Crespellano Ca -T.I	€ 115,00	
18	Infanzia Crespellano Cri -Ti part time	€ 65,00	
19	Infanzia Crespellano Maz-T.I	€ 115,00	
20	Infanzia Crespellano Vil- TD al 31/08/2025	€ 95,00	
21			
22			

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu - Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

23	Infanzia Calcara - T.I	€ 115,00	
24	Infanzia Calcara- T.I	€ 115,00	
25			
26	Secondaria Crespellano - T.I. art 7	€ 115,00	
	Secondaria Crespellano T.I. - art 7	€ 115,00	
	Secondaria Crespellano T.I.- art 7	€ 115,00	
	Secondaria Calcara T.I	€ 115,00	
	Secondaria Calcara - T.I	€ 65,00	
	formazione (tutti cs coinvolti)	€ 49,00	
	totale cs (55)	€ 1.984,00	1984
	totale amministrativi (45)	€ 1.623,19	1623,19
	totale a disposizione	€ 3.607,19	€ 3.607,19

Art.27 – Conferimento degli incarichi e liquidazione

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti e solo previo rendicontazione delle singole unità di personale .

art.28– Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate, a domanda, con recuperi compensativi, fino ad un massimo di 40 ore compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art.29– Incarichi specifici

Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate per l'80% a corrispondere un compenso base, pari ad euro Il rimanente 20% è destinato a riconoscere la particolare complessità di singoli incarichi, con decisione assunta dal dirigente, su proposta del DSGA.

TABELLA INCARICHI SPECIFICI ATA - Gli **INCARICHI SPECIFICI ATA** ammontano ad € 3899,97. Poiché all'importo stanziato con nota min prot 9973 del 30/09/202 di euro 3186,74 è stato sommato come da nota mim del 05/12 un importo di € 167,32 per incarichi specifici, la cifra complessiva risultante è quindi di 3354,06 che è stata sempre suddivisa in una percentuale 55% Collaboratori scolastici (pari a € 1844,73) e 45% amministrativi (pari a 1509,33) per remunerare i collaboratori e gli amministrativi per: supporto ai docenti, emergenza incendio/terremoto/sicurezza, trasferimenti e supporto alla sorveglianza infanzia e primaria Crespellano; per quanto riguarda i collaboratori scolastici e per gli amministrativi per remunerare particolari impegni (supporto su Perlapa, pensioni/Passweb e ricostruzioni carriera, sicurezza, infortuni, diplomi, trasparenza e privacy, medico competente) assunti dal personale di segreteria. Anche per gli incarichi specifici una piccola quota è stata riservata per gli amministrativi al sostegno ai docenti e ai colleghi (uscite/elezioni/registro elettronico/sostituzioni/straordinario) per i cs a sostituzioni, straordinario e supporto ai docenti . Infine l'importo di 545,91 sempre assegnato dalla nota del 05/12 ma vincolato agli ata per sostegno agli alunni con disabilità, esso è stata suddiviso in modo forfettario (senza suddivisione percentuale) tra amministrativi area alunni e collaboratori scolastici., non art 7 e che non presentassero limitazioni al mansionario inerenti a tale funzione . Tutte le retribuzioni sono corrisposte previo rendicontazione a consuntivo.

Assistenti Amministrativi	1a	2a	INCARICO	imp.to	5
---------------------------	----	----	----------	--------	---

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigra Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

					Disabilità nota 5/12	
Assistente Amministrativo 36 ore personale ATI			ricostruzione di carriere e pratiche quiescenza uso piattaforma PASSWEB area personale		€ 365,00	
Assistente Amministrativo 36 ore ata + contabilità ATI			ricostruzione di carriere e pratiche quiescenza uso piattaforma PASSWEB area personale		€ 365,00	
Assistente Amministrativo 36 ore alunni AtD			Gestione infortuni Area Alunni		€ 300,00	35
Assistente Amministrativo 18 ore ATD supporto alunni			supporto ufficio alunni/diplomi		€ 80,00	20,91
Assistente Amministrativo 18 ore ATI prot + uscite			Uscite/sicurezza		€ 300,00	
Assistente Amministrativo 36 ore ATD infanzia + med comp/priv			medico competente privacy infortuni personale		€ 90,00	
sostegno ai docenti/uscite/elezioni/straordinario/sostitu			sostegno ai docenti/uscite/elezioni/straordinario/sostit		€ 9,33	
					1.509,33	
Collaboratori Scolastici		INCARICO		art 7		
Primaria Crespellano - T.I.			Assistenza alunni abili con diversa abilità		€ 90,00	55
Primaria Crespellano - T.I.			sorveglianza		€ 90,00	0
Primaria Crespellano - TD al 31/08/2026			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 75,00	55
Primaria Crespellano - T.d al 31/08/2026			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 75,00	30
Primaria Crespellano -T.I al 30/06/2026			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 55,00	30
Primaria Crespellano - Td a 18 ore al 30/06			Assistenza alunni con diversa abilità e sorveglianza (inf Cre)		€ 30,00	15
Primaria Calcara T.I			Assistenza alunni con diversa abilità		€ -	0
Primaria Calcara T. I.			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 100,00	50
Primaria Calcara T. I. ass. provvisoria art 7			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 100,00	
Primaria Calcara TD al 30/06			Assistenza alunni con diversa abilità		€ 55,00	35
Infanzia Crespellano -T.I art 7			accoglienza e supporto alla didattica e cura alla persona (infanzia)	X	€ 120,00	
Infanzia Crespellano -TI			accoglienza e supporto alla didattica e cura alla persona (infanzia)		€ 120,00	60
Infanzia Crespellano -T.Id al 31/08			accoglienza e supporto alla didattica e cura alla persona (infanzia)		€ 75,00	60
Infanzia Crespellano - TI 18 ore			accoglienza e supporto alla didattica e cura alla persona (infanzia)		€ 55,00	40
Infanzia Calcara - T.I. art 7	x		Assistenza alunni con diversa abilità	x	€ 120,00	
Infanzia Calcara - T.I			Assistenza alunni con diversa abilità	x	€ 120,00	60
Secondaria Crespellano - T.I. art 7			Assistenza alunni con diversa abilità	x	€ 115,00	
Secondaria Crespellano T.I. - art 7			assistenza alunni con diversa abilità	x	€ 115,00	
Secondaria Crespellano T.I. - art 7			assistenza alunni con diversa abilità	x	€ 115,00	
Secondaria Calcara - T.I			aiuto plessi adiacenti e assistenza docenti		€ 120,00	
Secondaria Calcara - T.I			sorveglianza		€ 75,00	
sostituzioni/straordinario			sostituzioni/straordinario		€ 24,73	
					€ 1.844,73	545,91
totale amministrativi (45)					€ 1.509,33	

firme

Dirigente scolastico Prof..ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigr Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

Prov

Paola Baratta
Andrea Pasquale Milie'
Elisabetta Coruzzi
Nicola Ferrara
Antonella Lamattina
Arturo Cosentino
Maria Malfitana

			totale collaboratori scolastici (55)		€ 1.844,73	
			totale a disposizione		€ 3.354,06	3.899,97

Art 30- Lavoro agile

Solo il personale amministrativo può accedere al **SOLO** lavoro agile in ottemperanza all'art 10 del CCNL vigente e secondo i criteri e il regolamento firmato dalle rsu e la dirigente nella seduta di contrattazione dell'A.S. precedente che fa parte integrante della presente contrattazione e a cui integralmente si rimanda.

TITOLO VI – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**Art.31 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza(RLS)**

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art.73 del CCNLr del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art.32– Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO VII – NORME TRANSITORIE E FINALI**Art.33–Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale e necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art.34–Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene consuntivo e previa rendicontazione e verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 20% di quanto previsto inizialmente

firme

Dirigente scolastico Prof.ssa Paola Baratta

Dsga Dott. Andrea Pasquale Milie'

Rsu – Prof.ssa Elisabetta Coruzzi

Rsu- Prof. Nicola Ferrara

Rsu- Sig.ra Antonella Lamattina

Prov. - Dott. Arturo Cosentino

Prov. Sigr. Maria Malfitana

Prov.

Prov.

Prov

Prov

