



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 40053 VALSAMOGGIA loc. BAZZANO (BO)

e-mail: boic86300t@istruzione.it

Posta certificata: boic86300t@pec.istruzione.it

tel. 051835811 Sito web: <http://www.icbazzanomonteveglio.gov.it>



Determina a contrarre per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Incarico di Dpo DA MAGGIO 2020 A MAGGIO 2023

CIG: ZC82C9AF78

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - artt. 43 e 44 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- Visto** il D.lgs. n. 50/2016 “Codice degli appalti” così come modificato dal D.lgs. 56/17;
- Visto** il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;
- Visto** il D.lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;
- Visto** l’art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l’emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Considerato** che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 40.000 e stimato che la spesa massima sarà inferiore al limite stabilito dal Consiglio di Istituto;
- Atteso** che questa istituzione scolastica necessita di provvedere all’affidamento dell’incarico di Responsabile del Servizio di Protezione dei dati personali (DPO);
- Visto** l’art. 32, cc. 8 e 9 del D.lgs. 81/2008;
- Considerata** la normativa sulla tracciabilità di cui all’art. 3 della Legge 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/10;
- Ritenuto** che per la fornitura di cui trattasi vada comunque richiesto il CIG all’AVCP;
- Considerato** che la spesa per la provvista in oggetto trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorre prenotare apposito impegno di spesa per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;
- Ritenuto** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Ritenuto** che per l’espletamento dell’incarico è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un’assistenza qualificata e nel conferimento dell’incarico si è tenuto conto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e soprattutto dei requisiti professionali, di accertata affidabilità e pregressa esperienza di incarichi di DPO in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;
- Tenuto conto** del carattere fiduciario dell’incarico di DPO e della discrezionalità di scelta da parte del Dirigente scolastico, qualora ricorra tale presupposto;
- Verificato** che esiste tra il personale interno all’istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l’incarico di DPO;
- Considerato** che la ditta S & L. ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal alla figura del DPO, nonché altri compiti di supporto, consulenza e collaborazione con il Dirigente scolastico per l’ applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Considerato che la stessa ditta S. & L. conosce la complessità e le caratteristiche dell'Istituzione scolastica;

Considerato che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

Valutate positivamente le competenze e la professionalità dimostrate nel curriculum vitae e nell'espletamento di precedenti incarichi relativi alla sicurezza

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 32, cc. 8 e 9 del D.I. 81/2008, a partire dalla sottoscrizione del contratto e da effettuarsi entro il 31/08/2020, l'incarico di responsabile del servizio di Protezione dei dati personali (DPO) alla ditta S. & L.
- di impegnare la spesa onnicomprensiva degli oneri a carico dell'amministrazione di € 450,00 + IVA ANNUALI PER UNA DURATA DI ANNI 3 DA MAGGIO 2020 A MAGGIO 2023;
- di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico dott. Marco Mongelli.

Il Dirigente Scolastica

Marco Mongelli

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)