ISTITUTO COMPRENSIVO di BAZZANO
Via Edmondo De Amicis, 5 - 40053-Valsamoggia (BO)-Telefono 051/835811
Codice Univoco Ufficio: UFOHFO - C.F. 80072330378 - Codice Meccanografico BOIC86300T
email: boic86300T@pec.istruzione.it- boic86300t@istruzione.it
Sito web: icbazzanomonteveglio.edu.it

Agli atti
Al sito web
Al D.S.G.A.

Oggetto: Lettera d'incarico al DSGA per l'attività di supporto specialista tecnico al soggetto nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e al soggetto nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, per la realizzazione delle Azioni rientranti nell'ambito del Progetto di cui all'Avviso pubblico:

Avviso Pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 (D.M. 38/2026) PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola

CUP: F44D26001440007
CNP:10.8.6A-FDRPOC-EM-2026-248
Titolo progetto: "Dispositivi digitali"

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da NADIA ZANETTI

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO in particolare l'art.53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA la Legge 190/2012 e le relative norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
VISTO il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2016 ss.mm.ii. «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»
VISTO il CCNL area V dirigenti scolastici del 11/04/2006 con particolare riguardo all'art.19, co.3;
VISTO il CCNL area V dirigenti scolastici del 15/7/2010 con particolare riguardo all'art.10;
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione Terzo Aggiornamento_giugno 2025, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2028;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del C.d.I. n.° 63 del 29/01/2026;
VISTO il Piano Annuale dei Flussi di Cassa E.F. 2026 adottato dall'Istituto con decreto del Dirigente Scolastico;
PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 (D.M. 38/2026) PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione n. Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, che consente l'attuazione del progetto 10.8.6A-FDRPOC-EM-2026-59 dal titolo "Dispositivi digitali" per un importo pari a €.19.317,00;
PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 (D.M. 38/2026) PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, che consente l'attuazione del progetto 10.8.6A-FDRPOC-EM-2026-59 dal titolo "Dispositivi digitali" per un importo pari a €.19.317,00;
VISTO il decreto di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2026 del finanziamento citato;
VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto;
RITENUTO che il DSGA risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico in quanto non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, neanche potenziale, rispetto al conferimento dell'incarico in oggetto;
CONSIDERATO che l'attività in oggetto è strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come specificatamente previste del Progetto stesso;
CONSIDERATO altresì che lo svolgimento di detta attività non rientra né nell'ambito delle attività relative al funzionamento ordinario dell'Amministrazione scolastica né nell'ambito dei compiti istituzionali del DSGA;
CONSIDERATO che al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, l'incarico può essere affidato direttamente senza necessità di procedure di selezione interne

NOMINA

Firmato digitalmente da NADIA ZANETTI

Il DSGA, Laiso Umberto, in servizio presso questo Istituto scolastico, a svolgere attività di specialista tecnico per la realizzazione del seguente intervento autorizzato e finanziato:

Titolo e Codice identificativo Progetto	**Totale autorizzato Progetto**
Titolo Progetto:" Dispositivi digitali"	**€.19.317,00**
Codice Progetto:10.8.6A-FDRPOC-EM-2026-248	
CUP: F44D26001440007	

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Scolastico "Istituto Comprensivo di Bazzano Monteveglio", sito in Valsamoggia.

ART. 2 COMPITI, DURATA E COMPENSO

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare ed attiene ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario omnicomprensivo lordo dipendente pari ad **€.27,00** (Lordo Stato) a ora, sulla base dell'attività effettivamente svolta dal personale incaricato.

Tale importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 3 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 4 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina, l'Istituto Scolastico procederà al conferimento dell'incarico in oggetto surroga nell'osservanza delle vigenti disposizioni di legge.

Firmato digitalmente da NADIA ZANETTI

ART. 5 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Nadia Zanetti.

ART. 6 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: https://icbazzanomonteveglio.edu.it/

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

IL DIRETTORE S.G.A.
Umberto Laiso
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nadia Zanetti
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente da NADIA ZANETTI