



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 40053 VALSAMOGGIA loc. BAZZANO (BO)

e-mail: boic86300t@istruzione.it Posta certificata: boic86300t@pec.istruzione.it
tel. 051835811 Sito web: <http://www.icbazzanomonteveglio.gov.it>

OGGETTO: Determina del dirigente scolastico per avvio procedura di affidamento SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE – SCUOLA MEDIA PLESSO BAZZANO

FORNITORE: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS

IMPUTAZIONE ATTIVITA' :

CIG: ZA62B8C757

COD. UNIVOCO FATTURAZIONE: UFOHF0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” che sostituisce il D.I. n. 44 / 2001;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - artt. 32 comma 10 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito “Codice”;

VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;

VISTO l'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015, poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016);

TENUTO CONTO delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

VISTA la scadenza del precedente contratto di noleggio al 31 Dicembre 2019;

VISTA la Convenzione della Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA, presente in Consip per l'affidamento del noleggio di fotocopiatrici;

RITENUTO di aderire ai sensi dell'art. 1, comma 150 della Legge di stabilità 2013 alla convenzione attivata dalla Consip S.p.a., trasmettendo ordinativo alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA per la fornitura di beni/servizi di cui all'oggetto, per un costo di € 1566,40 + IVA (48 MESI)

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. Di aderire, ai sensi dell'art.1, comma 150, della Legge di stabilità 2013, alla convenzione che la Consip S.p.A. l'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art.2 è stabilito in € 1566,40 (+ IVA PER 48 MESI)

2. di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art.80 del “Codice”, dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del “Codice” e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, come suggerito dalle citate linee guida dell'ANAC e dal qualificato parere del Consiglio di Stato indicato in premessa.

3. ai sensi dell'art.31 del “Codice” e dell'art.5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Valeria Coppelli.

Il Dirigente Scolastico
Marco Mongelli