



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 loc. BAZZANO - 40053 VALSAMOGGIA (BO)

e-mail: boic86300t@istruzione.it Posta certificata:

boic86300t@pec.istruzione.it

tel. 051835811 Sito web: icbazzanomonteveglio.edu.it

***Determina affidamento diretto di servizi e/o forniture, ai sensi dell'art.50,
comma 1, lettere a) e b), D.Lgs n. 36/2023***

CIG: B7849DD803

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e in particolare l’art.36 c.2, lett. a;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n.129;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d’Istituto;

VISTO il Programma Annuale dell’E.F. 2024;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 loc. BAZZANO - 40053 VALSAMOGGIA (BO)

e-mail: boic86300t@istruzione.it Posta certificata:

boic86300t@pec.istruzione.it

tel. 051835811 Sito web: icbazzanomonteveglio.edu.it

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata e nel conferimento dell'incarico si è tenuto conto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e soprattutto dei requisiti professionali, di accertata affidabilità e pregressa esperienza di incarichi di DPO in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di DPO e della discrezionalità di scelta da parte del Dirigente scolastico, qualora ricorra tale presupposto;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di DPO;

Considerato che la ditta S & L. ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal alla figura del DPO, nonché altri compiti di supporto, consulenza e collaborazione con il Dirigente scolastico per l'applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Considerato che la stessa ditta S. & L. conosce la complessità e le caratteristiche dell'Istituzione scolastica;

Considerato che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

Valutate positivamente le competenze e la professionalità dimostrate nel curriculum vitae e nell'espletamento di precedenti incarichi relativi alla sicurezza

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è di € 720,00 **esente iva** trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell'Istituto, nell'aggregato di spesa A2/1, con i fondi del MIM;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara ;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

1. di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 32, cc. 8 e 9 del D.L. 81/2008, a partire dalla sottoscrizione del contratto e da effettuarsi dal 01/09/2025, l'incarico di formazione per i corsi privacy a tutto il personale scolastico, alla ditta S. & L.
2. di autorizzare la spesa di € 720,00 **esente iva** da imputare alla scheda di destinazione A2/1;
3. Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:
 - a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (**CIG: B7849DD803**)
 - b) Codice univoco per fatturazione: **UFOHF0**;
 - c) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
 - d) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 loc. BAZZANO - 40053 VALSAMOGGIA (BO)

e-mail: boic86300t@istruzione.it Posta certificata:

boic86300t@pec.istruzione.it

tel. 051835811 Sito web: icbazzanomonteveglio.edu.it

1. Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;
2. Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Marco Mongelli;
3. Di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale www.icbazzanomonteveglio.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Marco Mongelli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)