



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO MONTEVEGLIO

Via De Amicis, 6 40053 VALSAMOGGIA loc. BAZZANO (BO)
e-mail: boic86300t@istruzione.it Posta certificata: boic86300t@pec.istruzione.it
tel. 051835811 Sito web: <http://www.icbazzanomonteveglio.gov.it>

Prot. n° 9324 C/14

Valsamoggia, 20/12/2017

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al Sito WEB dell'Istituto

Alle Ditte/Agenzie Noleggio Bus in indirizzo:

Spett.le **S.A.C.A BUS - BOLOGNA**
linee.saca@pcert.postecert.it

Spett.le **E.B. S.r.l. – EMILIANA BUS**
VIGNOLA (MO)
legal@pec.ebemilianabus.it

Spett.le **COSEPURI soc.coop.p.a.**
BOLOGNA
cosepuri@pec.cosepuri.it

Spett.le **ROSSI AUTOSERVIZI s.r.l.**
Sala Bolognese (BO)
rossiautoservizi@pec.it

Spett.le **LA VALLE TRASPORTI S.r.l.**
FERRARA
commerciale@pec.lavalletrasporti.it

BANDO DI GARA CIG **ZA82169BE4 del 20/12/2017**

CODICE UNIVOCO UFFICIO per fatturazione elettronica UFOHF0

Servizio di noleggio bus con conducente per uscite didattiche uscite a. s. 2017/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

V I S T O il D.I. n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche ed in particolare l'art. 34";

V I S T O il Codice dei Contratti Pubblici (D. L. n° 50 del 2016);

Firmato digitalmente da COPPELLI VALERIA

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n° 136 “ Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (10G0162) e successive modificazioni ed integrazioni;

INDICE

una **Gara d'Appalto** per “*Servizio di noleggio bus con conducente per uscite didattiche, a.s. 2017/2018*”, rivolto a tutte le agenzie di viaggio/ditte di noleggio bus mediante acquisizione in economia, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di cui sopra.

Si invitano, pertanto, le Agenzie/Ditte in indirizzo a far pervenire a questa Istituzione Scolastica, la loro offerta migliore in busta chiusa, con su scritto “**Contiene Preventivo per servizio di noleggio bus con conducente per uscite didattiche a. s. 2017/2018**”, entro le ore 12 del giorno martedì 9 gennaio 2018 rispettando i punti e le modalità che costituiscono elementi fondamentali del presente Bando di Gara come da prospetto analitico di seguito indicato.

ART. 1 – GENERALITA’

Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vostra migliore offerta che **sarà valutata in termini di qualità e costo.**

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA

Noleggio di autobus/bus/pullman per **uscite didattiche** da effettuarsi nell’anno scolastico 2017/2018.

ART. 3 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE IL PLICO CONTENENTE:

- **BUSTA A** - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- **BUSTA B** - OFFERTA TECNICO – ECONOMICA ;

dovrà pervenire improrogabilmente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO MARTEDI’ 9 GENNAIO 2018** (non fa fede il timbro postale) **in busta chiusa** con le seguenti modalità:

1. A mezzo *raccomandata con avviso di ricevimento* indirizzata all’Istituto Comprensivo di BAZZANO – MONTEVEGLIO Via E. De Amicis n° 6 – 40053 Valsamoggia loc. Bazzano (Bo);
2. Consegna “*brevi manu*” presso l’ufficio Protocollo dell’ Istituto che rilascerà apposita ricevuta; del giorno e dell’ora di arrivo dell’offerta farà fede il timbro apposto dall’Ufficio Protocollo;
3. Il plico/busta sigillata contenente l’offerta dovrà avere la dicitura esterna “**CONTIENE PREVENTIVO PER SERVIZIO DI NOLEGGIO BUS CON CONDUCENTE PER USCITE DIDATTICHE A.S. 2017/2018**”.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre tale limite e non farà fede il timbro postale.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all’Art. 3 o non recanti la firma del Legale rappresentante della Ditta/Agenzia con la quale si accettano senza riserve le condizioni riportate nel presente capitolato. L’offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

BUSTA A

sigillata e contrassegnata dall'etichetta “ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 contenente:

1. **Dichiarazione sostitutiva e cumulativa domanda di partecipazione alla gara Alleg. A** (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, artt. 46 e 47 firmata dal legale rappresentante della Ditta/Agenzia);
2. **Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto del servizio;
3. **Copia del certificato DURC in corso di validità;**
4. **Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente dedicato alla Pubblica Amministrazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136 del 13.08.2010 e s .m.l.
5. **Di assumere**, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del DSGA competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto a inserire negli eventuali contratti il sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della provincia di (.....) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore-subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

BUSTA B

sigillata e contrassegnata dalla dicitura “**OFFERTA TECNICO - ECONOMICA**” contenente:

- L'offerta TECNICO-ECONOMICA come richiesto **nell'Allegato B (indicare per ogni viaggio d'istruzione nella colonna 1 il solo imponibile, nella colonna 2 il costo con I.V.A. e nella colonna 3 altri costi)**;

ART. 4 – PUBBLICITA'

Il presente Bando di Gara è diffuso mediante le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul WEB-SITE dell'Istituto;
- Invito via e-mail con posta certificata a operatori economici/agenzie/ditte di autotrasporti (*non inferiori a cinque fino ad un max di n. 8, in ottemperanza alle normative vigenti*);
- Pubblicato all'Albo Pretorio dell' Istituto Comprensivo di Bazzano-Monteveglio.

ART. 5 – APERTURA DEI PLICHI

L'apertura dei plichi , contenenti le offerte, sarà effettuata alla presenza del Dirigente Scolastico e della Commissione di Gara dell'Istituto, presso la sede legale dell'I.C. Bazzano-Monteveglio in Via E. De Amicis n° 6 – 40053- Valsamoggia loc. Bazzano (Bo) **il giorno 10 gennaio 2018 alle ore 12,00.**

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte predisponendo l'apposito prospetto comparativo.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base delle offerte pervenute e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà depositato presso l'Istituto e non verrà restituito.

Le dichiarazioni rese, pena l'esclusione dalla gara, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandata alla Commissione di Gara nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, mediante determina di aggiudicazione Gara, **PROCEDERÀ ALL'AGGIUDICAZIONE DEL BANDO DI GARA ANCHE NEL CASO IN CUI PERVENGA 1 SOLA OFFERTA** da parte di una sola Agenzia/Ditta di autotrasporti rispetto alle 5 contattate, a cui è stato inviato il Bando per carattere d'urgenza, motivazioni didattiche e di studio.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta/Agenzia.

LA SCELTA DEL FORNITORE AVVERRÀ SULLA BASE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.

IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO SI PROCEDERÀ AD ATTRIBUIRE IL SERVIZIO ALTERNATIVAMENTE ALLE DITTE AGGIUDICATARIE.

IN CASO DI NON DISPONIBILITÀ DEL PULLMAN PER LA DATA FISSATA, SI PROCEDERÀ A CONTATTARE LA DITTA SECONDA ARRIVATA NELLA GARA E POI LA TERZA.

L'Istituzione Scolastica, si riserva, altresì, a sua esclusiva facoltà di attribuire anche in parte il servizio di cui al presente Bando.

L'Istituzione scolastica si riserva in qualsiasi momento di sospendere o non aggiudicare la gara a suo insindacabile giudizio.

ART. 7 – TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

L'Istituto Comprensivo Bazzano - Monteveglio procederà alla formalizzazione dell'aggiudicazione della Gara con **CONTRATTO** scritto siglato dalle parti avente carattere di **scrittura privata**.

ART. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per il saldo dei servizi di noleggio per trasferte le condizioni e le scadenze saranno le seguenti:

- Su presentazione di regolare fattura successiva all'espletamento del servizio noleggio bus a 30/60 giorni, previa ricezione del DURC;

ART. 9 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione conclusiva si affida a criteri oggettivi: offerta economicamente più vantaggiosa

- le Dite concorrenti dovranno presentare le migliori offerte secondo il capitolato d'oneri descritto.

ART. 10 - Ulteriori informazioni per i fornitori dei trasporti relative al Bando di gara per noleggio Bus con conducente per a.s. 2017/18:

- Si rende noto che le località e le date inserite nell'allegato B per il bando di gara dopo l'aggiudicazione della stessa potrebbero cambiare, sarà nostra premura informarvi in tempo;
- Si chiede inoltre alla società che si aggiudicherà il bando di gara la massima collaborazione nel fornire i dati anagrafici degli autisti, la targa dei veicoli e tutta la documentazione necessaria relativa ad ogni singolo viaggio d'istruzione entro 5 giorni prima dell'uscita didattica onde mettere in condizione l'Istituto Comprensivo di Bazzano-Monteveglio di poter inviare tutte le informazioni di cui sopra alla Polstrada di Bologna.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

L' Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 12– RESPONSABILE E REFERENTE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Coppelli.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell' Art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata esecuzione del contratto;
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei;
- Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
- Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA;
- I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. L.gs 196/2003;

ART. 14 – CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Bologna.

Il presente Bando di Gara viene pubblicato all'albo Pretorio dell'Istituto in data 20/12/2017 con protocollo n. 9324/C14.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Valeria Coppelli