

**ISTITUTO COMPRENSIVO di ZOLA PREDOSA**

Via Albergati, 30 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051/755355 – 051/755455 - Fax 051/753754

E-mail: [boic86400n@istruzione.it](mailto:boic86400n@istruzione.it) – Pec : [boic86400n@pec.istruzione.it](mailto:boic86400n@pec.istruzione.it)

Cod. Fiscale: 80072450374 – Cod. IPA: istsc\_boic86400n – Cod. Univoco: UF4HRF

Sito web: <https://iczolab.edu.it>**Verbale N. 7**

L'anno 2025, il giorno 30 ottobre, convocato con apposito avviso, si è riunito in modalità a distanza sulla piattaforma Google Meet, il Consiglio di Istituto dell'I.C. di Zola Predosa per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Rinuncia componente genitori e surroga nuovo componente;
2. Approvazione verbale seduta precedente (30/06/2025): delibera;
3. Chiusura uffici nelle giornate prefestive (24/12; 31/12; 05/01; 01/06; 14/08) e i sabati di luglio e agosto 2026: delibera;
4. Assunzione a bilancio progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”: delibera;

5. Richiesta, pervenuta con raccolta firme, di intitolazione del Plesso di Ponte Ronca;
6. Convenzione palestra con il Comune: delibera;
7. Costituzione del centro sportivo scolastico: delibera;
8. Piano Arti: costituzione RETE con IC Ceretolo e DD Zola Predosa;
9. Adesione Rete scuole gentili;
10. Regolamento gite scolastiche: delibera;
11. Progetti e aggiornamento PTOF a.s. 2025/2026: delibera;
12. Piano delle uscite 2025/2026: delibera;
13. Approvazione regolamento d'uso piattaforme digitali;
14. Varie ed eventuali.

Il Presidente procede all'appello nominale dei presenti dal quale risulta:

COMPONENTE	NOME	PRESENTE	ASSENTE	NOTE
COMPONENTE DI DIRITTO	1. D.S. Giovanna Providenti	x		
DOCENTI	2. Martelli Michela	x		
	3. Prosdocimi Cristina	x		
	4. Leone Roberta		x	
	5. Cacchione Carmen		x	
	6. Genna Franca Maria	x		
	7. De Franceschi Stefania	x		
	8. Scalisi Rosa Maria	x		
	9. Mazzoni Laura	x		

Firmato digitalmente da **GIOVANNA PROVIDENTI**

GENITORI	10. Inserra Carmela	x		
	11. Lanzarini Simone	x		
	12. Marini Laura		x	
	13. Trigila Debora	x		
	14. Stevanella Sauro	x		
	15. Moretti Massimo	x		
	16. Sala Elisa	x		Dalle 17:40
	17. Scagliarini Andrea	x		

Il Presidente alle ore 17:30, accertata la presenza del numero legale dei componenti (assenti le insegnanti Cacchione e Leone e per la componente genitori la Signora Marini, la Signora Sala arriverà in ritardo) chiede al Consiglio di procedere alla discussione dei punti indicati all'OdG.

### 1° Rinuncia componente genitori e surroga nuovo componente

Viene formalizzata la rinuncia della signora Moschieri Tiziana e la surroga con il signor Lanzarini Simone.

### 2° Approvazione verbale seduta precedente (30/06/2025): delibera

#### II CONSIGLIO DI ISTITUTO

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 13 voti favorevoli e 1 astenuto

**DELIBERA** l'approvazione del verbale n.6 della seduta precedente (30/06/2025).

#### DELIBERA N. 35

### 3° Chiusura uffici nelle giornate prefestive (24/12; 31/12; 05/01; 01/06; 14/08) e i sabati di luglio e agosto 2026: delibera

La DSGA comunica che il personale ATA starà a casa nelle date in oggetto, ma che è tenuto al recupero utilizzando le ore di straordinario accumulate o le ferie.

#### II CONSIGLIO DI ISTITUTO

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 14 voti favorevoli

**DELIBERA** all'unanimità la chiusura degli uffici nelle giornate prefestive (24/12, 31/12, 05/01, 01/06, 14/08) e i sabati di luglio e agosto 2026; delibera.

#### DELIBERA N. 36

Alle ore 17:40 entra la Signora Sala Elisa.

### 4° Assunzione a bilancio progetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado": delibera

La Ds comunica la partenza di quattro corsi da 30 ore: STEM, Emozioni, Metodo di studio e Inglese e specifica che ci sarà una preselezione a monte. La DS interviene per dire che a suo avviso sarebbe più corretto avere dei criteri chiari.

La professoressa Prosdocimi propone i seguenti criteri:

per il corso Stem prima chi appartiene alle classi terze, poi le seconde, a parità avrà la priorità chi ha almeno 8 come voto di media.

Per il corso metodo di studio precedenza alle classi prime, a seguire le seconde, a parità avrà la precedenza chi ha la media voti più bassa.

Per il corso sulle emozioni avranno la precedenza i ragazzi che sono segnalati dal cdc per le loro fragilità nell'ambito sociale.

Per il corso di inglese precedenza alle seconde, poi le prime, a seguire chi ha ottenuto il voto più basso nelle prove d'ingresso.

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 14 voti favorevoli

**DELIBERA** all'unanimità l'assunzione a bilancio del progetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

## **DELIBERA N. 37**

---

### **5° Richiesta, pervenuta con raccolta firme, di intitolazione del Plesso di Ponte Ronca;**

La professoressa Prosdocimi informa che un cittadino ha fatto richiesta, a seguito di una raccolta firme, di intitolare la scuola del plesso di Ponte Ronca a Marta Murotti, già sindaco di Zola Predosa. Viene sottolineato che per poter intitolare una scuola ad una persona, questa deve essere scomparsa da almeno 10 anni e questo non è il caso (sono passati al momento 8 anni dalla scomparsa della signora Murotti). Tuttavia, con parere positivo del questore sembra possibile anticipare i tempi dell'intitolazione. Il CDI, preso atto della raccolta firme, si impegna a informarsi maggiormente circa l'adeguatezza dell'intitolazione della scuola a Marta Murotti. La signora Sala si impegna a mandare mail al Prefetto per accertarsi della possibilità di anticipare i tempi. Si decide di rimandare una decisione a quando si avranno informazioni più chiare e certe.

### **6° Convenzione palestra con il Comune: delibera**

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 14 voti favorevoli

**DELIBERA** all'unanimità la convenzione della palestra con il Comune.

## **DELIBERA N. 38**

### **7° Costituzione del centro sportivo scolastico: delibera**

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 14 voti favorevoli

**DELIBERA** all'unanimità la costituzione del centro sportivo scolastico.

## **DELIBERA N. 39**

---

### **8° Piano Arti: costituzione RETE con IC Ceretolo e DD Zola Predosa: delibera**

È possibile ricevere un fondo di circa 5k di € per scuola, in caso di adesione al progetto; la scuola capofila è quella di Ceretolo. Tema del progetto: la musica. Si tratterebbe di creare la webradio alla scuola secondaria, collegandola anche alla Biblioteca della scuola, che dovrebbe così diventare anche un luogo più tecnologico. Alla primaria e all'infanzia invece verrebbe sviluppato un progetto

in collaborazione con l'Orchestra senza spine. Le ore a disposizione verrebbero spalmate sulla scuola dell'Infanzia e sulle classi prime, seconde e terze della primaria, poiché quest'anno il progetto di Musica è partito solo per le quarte e le quinte. L'intento è quello di collegare anche le attività svolte alla primaria alla webradio della secondaria.

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 14 voti favorevoli

**DELIBERA** all'unanimità la costituzione RETE con IC Ceretolo e DD Zola Predosa.

## **DELIBERA N. 40**

### **9° Adesione Rete scuole gentili**

---

Si tratta solamente di una manifestazione di intenti rispetto ai punti del Manifesto. Si darà particolare risalto alla celebrazione della giornata della gentilezza il 13/11 pv.

### **10° Regolamento gite scolastiche: delibera**

È emersa la necessità di stilare un regolamento delle gite scolastiche per evitare comportamenti inadeguati da parte di alcuni ragazzi, durante le gite. Viene inserito all'interno dello stesso regolamento anche un tetto massimo di spesa per le gite della durata di 1 giorno. Il tetto viene fissato a € 60 circa.

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 12 voti favorevoli, 2 voti contrari

**DELIBERA** il regolamento delle gite scolastiche.

## **DELIBERA N. 41**

### **11° Progetti e aggiornamento PTOF a.s. 2025/2026 e tetto di spesa per progetti: delibera**

---

Viene richiesto dall'insegnante Mazzoni di aggiungere al punto già in ODG (ovvero "Progetti e aggiornamento PTOF a.s. 2025/2026" anche la previsione di un limite di spesa ai progetti. La DS sottolinea che la motivazione alla base di questa richiesta è la volontà di salvaguardare le famiglie con meno possibilità, visto che la scuola è pubblica. Da parte dei genitori Moretti, Lanzarini, Sala vengono espresse diverse perplessità: la necessità di fissare un tetto di spesa non era all'ordine del giorno, quindi non c'è stato modo di prepararsi prima e di fare delle valutazioni adeguate; i progetti sono già stati presentati ai genitori durante le assemblee di classe, quindi porre un limite significherebbe dover procedere diversamente da quanto già comunicato alle famiglie. Inoltre viene anche fatto notare che ci sono parecchi fondi (circa 17k) raccolti dal Comitato Genitori per i progetti scolastici, ai quali la scuola non sta attingendo. La DS sottolinea che i progetti non possono essere proposti e scelti dai genitori, ma la Signora Sala replica che i progetti vengono illustrati dalle insegnanti durante la prima assemblea di classe dell'anno e non proposti dai genitori.

## **II CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 10 voti favorevoli, 3 voti contrari e 1 astenuto

**DELIBERA** l'aggiornamento del PTOF a.s. 2025/2026 e il tetto di spesa per progetti.

## **DELIBERA N. 42**

### **12° Piano delle uscite 2025/2026: delibera**

Il Signor Lanzarini fa notare che nell'elenco delle uscite non sono presenti gli importi delle stesse, quando il CDI aveva appena deliberato il tetto massimo anche per le gite scolastiche da un giorno, quindi si evidenzia una incompletezza nelle informazioni fornite.

#### **Il CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 12 voti favorevoli, 1 voto contrario e 1 astenuto

**DELIBERA** all'unanimità il piano delle uscite 2025/2026.

## **DELIBERA N. 43**

Alle ore 20:36 esce dall'assemblea il Signor Scagliarini.

### **13° Approvazione regolamento d'uso piattaforme digitali**

Il regolamento in oggetto è stato approvato dal Collegio dei Docenti e dal DPO. È stato riscritto perché quello precedente risaliva ai tempi del Covid ed era ormai obsoleto.

#### **Il CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione, con 12 voti favorevoli e 1 astenuto

**DELIBERA** l'approvazione del regolamento d'uso delle piattaforme digitali.

## **DELIBERA N. 44**

### **14° Adesione al bando SIAE “Per chi crea”; delibera**

---

Si tratta di un bando che premia “chi crea” ed è legato al territorio. La scuola può proporre un progetto che sarà finanziato fino ad un importo massimo di 25k di €. La scuola ha proposto un progetto di cortometraggio. A marzo 2026 usciranno gli esiti del bando.

#### **Il CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PRESO ATTO** del risultato espresso nella votazione

**DELIBERA** all'unanimità l'adesione al bando SIAE “Per chi crea”.

## **DELIBERA N. 45**

### **14° Varie ed eventuali**

---

La componente genitori ribadisce che ci sono molti fondi al momento fermi presso il Comitato Genitori, che possono/devono essere utilizzati dalla scuola, soprattutto considerando il fatto che ne verranno raccolti altri con le prossime iniziative (per es. Festa di Natale alla scuola primaria).

Non emergono altri argomenti da affrontare e non avendo nessun altro chiesto la parola, alle ore 21:30 si dichiara tolta la seduta in luogo e data come sopra.

Il Presidente

Sauro Stevanella

La Segretaria

Elisa Sala