



ISTITUTO COMPRENSIVO di ZOLA PREDOSA
Via Albergati, 30 – 40069 Zola Predosa (BO)
Tel. 051/755355 – 051/755455 - Fax 051/753754
E-mail: boic86400n@istruzione.it – Pec : boic86400n@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale: 80072450374 – Cod. IPA: istsc_boic86400n – Cod. Univoco: UF4HRF
Sito web: <https://iczolabo.edu.it>

Cig: BB12195D4E

CONTRATTO PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO RIVOLTO AL PERSONALE DELLA SCUOLA- A.S. 2025/2026

Tra

L'Istituto Comprensivo di Zola Predosa, con sede in Via Albergati 30, C.F. 80072450374, nella persona del legale rappresentante pro-tempore Prof.ssa Giovanna Providenti (Committente)

e

S&L Srl con sede a Ravenna, Via G. Bovini n. 41 C. F. / P. IVA 02051500391 (Fornitore)

VISTI

il D.lgs. n. 165/2001;
il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»
gli artt. 55-57 del D.lgs. n. 117/2017;
il Decreto del Ministero del Lavoro n. 72 del 31.03.2021;
il D.I. n. 129/2018;
il Regolamento di Istituto dell'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto in data 30 giugno 2020 con delibera n. 70;
il P.T.O.F.;
il Programma Annuale E. F. 2026 approvato con delibera del 12.01.2026;
il Regolamento in materia di autonomia scolastica di cui al D.P.R. n. 275/1999;
le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
la decisione del dirigente prot. 2463 del 21/03/2026

PREMESSO CHE

- L'ente ha predisposto l'attività di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro rivolto al personale docente e ATA;
- Per l'attuazione dell'attività di formazione è necessario individuare un esperto in possesso delle competenze in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- S&L Srl è in grado di offrire all'istituto Comprensivo di Zola Predosa l'intervento richiesto nello specifico settore di intervento.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Terminologia

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue: per "Amministrazione scolastica", si intende l'Istituto Comprensivo di Zola Predosa (BO), per "Fornitore" si intende S&L Srl con sede a Ravenna, Via G. Bovini n. 41 C. F. / P. IVA **02051500391**, per "esperti" si intendono esperti eventualmente proposti dal fornitore.

Art. 2 - Oggetto

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Amministrazione scolastica delle attività inerenti l'attività programmata per la realizzazione della formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro rivolta al personale scolastico.

Art. 3 Durata

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e termina al completamento degli incontri previsti come da preventivo prot. n. 2032 del 18/03/2026 incontri previsti:

- Corso di formazione sicurezza generale (personale docente + ATA) ore 4
- Corso di formazione sicurezza rischio medio (personale docente + ATA) ore 8.

Art 4 Sede svolgimento

Le attività si svolgeranno tramite webinar in modalità sincrona.

Art. 5 Obblighi

Il fornitore si impegna a organizzare le attività secondo le modalità di tempo e di luogo concordate con l'Amministrazione Scolastica, avvalendosi di proprio esperto nel settore di competenza.

Il fornitore, a conclusione del contratto, invierà fatturazione elettronica per il pagamento.

E' vietata la cessione anche parziale del contratto ed il subappalto.

Art. 6 Obbligo di vigilanza

Nello svolgimento delle attività per le quali non sia presente la contemporanea presenza di personale scolastico, gli esperti sono obbligati alla vigilanza sugli alunni, così come previsto dall'art. 2048 c.c..

Essi sono obbligati altresì alla custodia degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato o comunque presente nel tempo di espletamento della prestazione.

Art. 7 Obblighi dell' Amministrazione scolastica

Per la prestazione oggetto del presente contratto l'Amministrazione scolastica corrisponderà ad S&L Srl un compenso pari a € 870,00 iva esclusa.

La spesa complessiva pari a € 870,00 sarà a carico del Bilancio della scuola E.F. 2026 sul capitolo P.4.1 .

Art. 8 Indicazione CIG e tracciabilità dei flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, la S&L Srl assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Anche ai fini dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010, il Codice identificativo della gara (CIG) relativo all'appalto è il seguente: **BB12195D4E**.

Il fornitore assumendosi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e successive modifiche, si impegna:

- a) ad utilizzare il conto corrente bancario già comunicato all'Amministrazione Scolastica come conto dedicato alle operazioni finanziarie relative alla gestione del presente contratto;
- b) a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 9 Pagamento del compenso

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Art. 10 Risoluzione del contratto

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con pec, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 2, 3 e 4. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 11 Sospensione dell'attività

In caso di urgenza, è consentita al dirigente scolastico la sospensione dell'attività, anche ai sensi dell'art. 4, comma 10 del D.P.R. 10 ottobre 1996 n. 567.

Art. 12 Foro competente

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del codice civile in quanto applicabili. In caso di controversie Foro competente è il Tribunale di Bologna e/o sue articolazioni istituzionali. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del fornitore.

Art. 13 Riservatezza

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie del fornitore in adempimento del contratto. Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza su S&L Srl ed alle Autorità dello Stato.

Art. 14 Tutela dei dati personali e non personali

L'Istituto Comprensivo di Zola Predosa in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta e applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.lgs. n. 196/2003, il D.lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Letto, confermato e sottoscritto

I CONTRAENTI

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Providenti

S&L S.r.l.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Providenti

S&L S.r.l.
Sig.ra Alessandra Bertuzzi