BOIC86400N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005946 - 25/09/2020 - C14b - Fornitori, acquist - U

ISTITUTO COMPRENSIVO di ZOLA PREDOSA
Via Albergati, 30 – 40069 Zola Predosa (BO)
Tel. 051/755355 – 051/755455 - Fax 051/753754
E-mail: boic86400n@istruzione.it – Pec : boic86400n@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale: 80072450374 – Cod. IPA: istsc_boic86400n – Cod. Univoco: UF4HRF
Sito web: https://iczolabo.edu.it

AL SITO WEB
DELL'ISTITUTO

OGGETTO : ACQUISIZIONE IN ECONOMIA – AFFIDAMENTO DIRETTO – TRAMITE MEPA – PIATTAFORME E STRUMENTI DIGITALI (D.M.187 lettera A) – **CIG. ZB02E76657**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto MPI Prot.187 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza";

VISTO l'allegato 1 al Decreto MPI Prot.187 del 26 Marzo 2020 "Riparto dei fondi di cui all'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18";

VISTA la nota MPI Prot.562 del 28 Marzo 2020 recante "Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative" in merito alle misure adottate con D.L. 17 marzo 2020, n. 18;

VISTO il D.I. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la nota di assegnazione delle risorse MIUR prot. 4527 del 3 Aprile 2020;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 47 del 12/12/2019;

VISTA l'assegnazione di risorse Decreto MPI Prot.187 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, pari a:

- **€ 989,81 per "piattaforme e strumenti digitali" (art.1 comma 1 lett.A);**

VISTA la nota MIUR 0019192 del 07/07/2020 nella quale si precisava che la quota A poteva essere utilizzata anche per le finalità delle quote B e C;

VISTO il codice dei contratti D.Lgs 50 del 18/04/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE) e il D.L. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);

VISTO il regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato dal C.d.I. con delibera n. 70 del 30/06/2020;

Firmato digitalmente da TANIA GAMBA

BOIC86400N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005946 - 25/09/2020 - C14b - Forniton, acquist - U

VISTA la necessità di acquistare n. 1 notebook per la didattica a distanza dell'Istituto Comprensivo di Zola Predosa;

CONSIDERATO che l'acquisto delle forniture in oggetto ha un valore complessivo di € 720,00= + IVA,

e pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D.Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50" ;

PRESO ATTO che occorre procedere ai sotto indicati acquisti la cui spesa è prevista nell'Attività A03-3 "Risorse per piattaforme e strumenti digitali (lett. A)" – E.F. 2020;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente dispositivo

DETERMINA

1. di affidare alla ditta KORA SISTEMI INFORMATICI SRL di San Giorgio Bigarello (MN) – tramite MEPA, l'acquisto di n. 1 notebook ESSENTIAL V340-17IWL , in quanto il materiale ha le caratteristiche necessarie all'esigenze del nostro istituto;
2. di impegnare la spesa di **€ 878,40=** comprensiva di IVA al Progetto A03-3 "Risorse per piattaforme e strumenti digitali (lett. A)" della gestione in conto competenza del programma annuale E.F. 2020, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

3. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
o i codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);
o gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
o le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
o la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
4. di informare la ditta aggiudicataria che:
 si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Marisa Patierno, per la regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Tania Gamba Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Zola Predosa.

La presente determina viene pubblicata:
all'ALBO ON LINE del sito WEB della presente istituzione scolastica: :
http://www.iczolabo.edu.it.
al LINK AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI - sottosezione di 1° livello DELIBERA A CONTRARRE.

Zola Predosa, (data come da segnatura di protocollo)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tania Gamba
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)

Firmato digitalmente da TANIA GAMBA