



ISTITUTO COMPRENSIVO di ZOLA PREDOSA

Via Albergati, 30 – 40069 Zola Predosa (BO)

Tel. 051/755355 – 051/755455 - Fax 051/753754

E-mail: boic86400n@istruzione.it – Pec : boic86400n@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale: 80072450374 – Cod. IPA: istsc_boic86400n – Cod. Univoco: UF4HRF

Sito web: <https://iczolabo.edu.it>

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A TORINO DEL 19 & 20 MARZO 2019 E DEL 4 & 5 APRILE 2019 CLASSI TERZE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - A.S. 2018/19 - CIG: ZB527996B5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59 ;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 concernente “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il codice dei contratti D.lgs. 50 del 18/04/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE) e il D.L. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 ;

VISTO il D.L. 30/03/2011 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture -disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”

VISTO i preventivi, completi del programma di viaggio, presentato dalla Ditta di Trasporto in data 06/03/2019, dell’Hotel in data 06/03/2019 e delle Guide Turistiche in data 06/03/2019 rispondente alle esigenze della Scuola.

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura del servizio richiesto risulta inferiore al limite di euro 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura negoziata, ovvero che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 che disciplina le procedure di affidamento sotto-soglia;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 20/12/2017 di approvazione del regolamento d’istituto su appalti e acquisti di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 26/02/2019 , con la quale è stato approvato il piano annuale viaggi d'istruzione per l'anno scolastico 2018/19;

VISTO il PTOF 2017/2020

RILEVATO che per la realizzazione del suddetto viaggio è necessario predisporre una richiesta di preventivo con programma di massima al fine di procedere alla scelta dell'offerta che si riterrà più adeguata;

PRESO ATTO che risulta necessario individuare l' Albergo, la ditta di Trasporto e le Guide Turistiche alla quale affidare il servizio in oggetto;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio o per la fornitura che si intende acquisire;

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie;

RITENUTO pertanto, congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, individuando la ditta di trasporto COSEPURI BUS, con sede in via Augusto Pollastri, n. 8, Bologna; l'Hotel CAMPUS SAN PAOLO, via Caraglio, n. 97, Torino; e le Guide Turistiche della città di Torino, a cui affidare il servizio dei viaggi d'istruzione a Torino da realizzarsi nel periodo marzo / aprile 2019, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo quantificato in circa euro **9.156,50**, al di sotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa comunitaria per poter adire alle procedure di "affidamento diretto" e al di sotto del limite di autonomia negoziale del dirigente scolastico di cui al Decreto interministeriale n° 129/2018, fissato in euro 10.000,00;
- b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- c) valutazione positiva dell'offerta economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) possesso, da parte degli operatori economici selezionati, dei requisiti di ordine generale (art.80 del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs .50/2016);
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Il criterio di scelta dei contraenti è quella dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo (art. 95 D.L. 50/2016), in riferimento alla fornitura che rispetta le caratteristiche richieste;
- Di impegnare la spesa di € 9.156,50= comprensivo di IVA all'attività A5-1 per l'e.f. 2019 conto uscita 3/12/1, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- Di richiedere alle Ditte aggiudicatarie:
 - o i codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC);
 - o gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - o le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - Di informare le Ditte aggiudicatarie sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Prof. Fulvio Buonomo Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Zola Predosa.
- La presente determina viene pubblicata:
all'ALBO ON LINE del sito WEB della presente istituzione scolastica: <http://www.iczolabo.edu.it>.
al LINK AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI -
sottosezione di 1° livello DELIBERA A CONTRARRE.

Zola Predosa, (data come da segnatura di protocollo)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fulvio Buonomo
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)