

- **Oggetto:** Programma annuale 2024
- **Data ricezione email:** 07/02/2024 15:45
- **Mittenti:** Gambari Beatrice - Gest. doc. - Email: beatrice.gambari@mef.gov.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <boic86500d@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Di Gangi Carmela <Carmela.DiGangi1@istruzione.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Gambari Beatrice <beatrice.gambari@mef.gov.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
verbale programma annuale 2024 protocollato I.C. Castel San Pietro Terme.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Al DSGA Clotilde Lucia Boccia

Si trasmette copia del verbale protocollato da inserire nell'apposito registro che verrà firmato dai revisori in presenza in occasione della prima visita utile.

I revisori

Di Gangi Carmela

Gambari Beatrice



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO

Piazza VIII Agosto, 26

40126 BOLOGNA

* rgs.rps.bo@mef.gov.it

* rts-bo.rgs@pec.mef.gov.it

Sportello Telefonico dalle 11,30 alle 13,00

Sportello di ricevimento al pubblico giovedì dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Dr.ssa Beatrice GAMBARI

Responsabile dei procedimenti del personale Scuole- Serv.6°

051 2866249

* beatrice.gambari@mef.gov.it