



S.N.A.L.S. Segreteria Provinciale di Bologna
Via Vittorio Bigari n. 17/2
40128 BOLOGNA
Tel. 051-366065
Email: info@snalsbologna.it
PEC: snalsbologna@pec.it

INFORMATIVA N. 1/19-20
31 ottobre 2019

Alla RSU
All'Albo sindacale
Ai Dirigenti Scolastici
Ai DSGA

e, p.c.

Permessi per il diritto allo studio 2020

<i>La data di scadenza per la domanda</i>	• La domanda per l'anno solare 2020 va presentata entro venerdì 15 novembre 2019 al Dirigente Scolastico della scuola di servizio. • Il termine del 15 novembre va rispettato anche da parte di coloro che non hanno ancora sostenuto le eventuali prove di accesso ai corsi di studio per i quali intendono chiedere i permessi. In tal caso saranno ammessi con riserva nelle graduatorie dei beneficiari dei permessi. La riserva deve essere sciolta entro il 31 dicembre.
<i>Destinatari</i>	• Oltre al personale con contratto a tempo indeterminato, può fruire dei permessi anche il personale con contratto a tempo determinato assunto: • fino al termine dell'anno scolastico; • fino al termine delle attività didattiche.
<i>Corsi di studio la cui frequenza dà titolo alla concessione dei permessi</i>	• I corsi di studio, specializzazione e qualificazione professionale, la cui frequenza dà titolo alla concessione dei permessi retribuiti, sono indicati nell'art. 4 del CIR. • Sono compresi anche i corsi per il conseguimento dei 24 CFU necessari per l'accesso al concorso di docente nella scuola secondaria.
<i>Calcolo del contingente</i>	• Il numero dei beneficiari dei permessi non può superare complessivamente il 3% del personale in servizio con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche, calcolato a livello provinciale.
<i>Pubblicazione delle graduatorie provvisorie</i>	• Gli Uffici Ambiti Territoriali provvederanno alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie di norma entro il 15 dicembre, assegnando 5 giorni per gli eventuali reclami.
<i>Pubblicazione delle graduatorie definitive</i>	• Le graduatorie definitive andranno pubblicate entro il 31 dicembre sempre a cura degli Uffici Ambiti Territoriali.



S.N.A.L.S. Segreteria Provinciale di Bologna
Via Vittorio Bigari n. 17/2
40128 BOLOGNA
Tel. 051-366065
Email: info@snalsbologna.it
PEC: snalsbologna@pec.it

<i>Durata massima dei permessi</i>	• I permessi retribuiti sono concessi nella misura massima di: • 150 ore annue individuali al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 31 agosto a orario intero; • 125 ore annue individuali al personale a tempo determinato fino al 30 giugno a orario intero; • 75 ore annue individuali al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 31 agosto o in proporzione con nomina fino al 30 giugno iscritto a corsi di laurea in regime di part-time; • 75 ore annue individuali al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 31 agosto o in proporzione con nomina fino al 30 giugno iscritto ai corsi per il conseguimento dei 24 CFU; • 15 ore annuali individuali al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 31 agosto o fino al 30 giugno a orario intero per sostenere esami singoli a integrazione del piano di studi del corso di laurea già concluso; • 30 ore per tutti gli altri corsi erogati on line. • Per il personale con orario inferiore a cattedra o alle 36 ore settimanali per il personale ATA le ore spettano in proporzione all'orario svolto.
<i>Fruizione dei permessi</i>	• I permessi possono essere concessi: • per la frequenza dei corsi, compreso l'eventuale tirocinio o attività di laboratorio, se parti integranti del corso; • limitatamente al personale non di ruolo, per sostenere gli esami.
Snals Bologna	Sede di Bologna: Via Bigari, 17/2 – tel. 051 366065 orario: Lunedì, Martedì e Giovedì dalle 15,30 alle 18,00 Venerdì dalle 9,00 alle 12,00 Sede di Imola: su appuntamento tel. 3317331819

a cura di E. Costa