



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via XVII Aprile n.1 - 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (Bologna)
TEL.051-941127 - FAX 051-943601 - C.M. BOIC86500D
Codice Fiscale: 82003690375 - Cod. Univoco Fatturazione: UF9E9F
e-mail : boic86500d@istruzione.it - pec: boic86500d@pec.istruzione.it sito web: www.iccspt.gov.it

Determina dirigenziale avvio procedura

N. 27/2017

Indizione di procedura di acquisto

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria nell'Aggregato A01 Funzionamento Amministrativo Generale

Il D.S.G.A.
Dott.Giuseppe Genna

CIG: Z7A2132FB3

CU: UF9E9F

Attività/Progetto: A01 Funzionamento Amministrativo Generale

Descrizione fornitura/servizio: fornitura apparati attivi di rete per la gestione dei file condivisi nei pc degli uffici dell'Istituto Comprensivo di Castel San Pietro Terme

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto.

Responsabile unico del procedimento: DSGA Dott.Giuseppe Genna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 8/3/1999 N° 275 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della legge 15/03/1997 n°59;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/U, 2014/24/UE);

Vista la criticità rilevata nella conservazione dei dati informatici

Considerata l'urgenza di procedere alla creazione di un backup per la gestione dei file condivisi nei pc degli uffici

Atteso che il costo presunto è di circa € 700,00 + IVA

Ritenuta l'attività coerente col Piano dell'Offerta Formativa;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

Ritenuto di scegliere, quale di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art.34 del D.I. 44/2001;

Visto il D.I. 44/2001 relativamente al regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.P.R. del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

Visto il programma annuale;

Responsabile del procedimento: Dott. Giuseppe Genna

Pagina 1 di 2

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Laura Santoriello

D E T E R M I N A

1. di procedere mediante affidamento diretto alla fornitura di apparati attivi di rete per la gestione di file condivisi nei pc degli uffici dell'Istituto Comprensivo di Castel San Pietro Terme
2. Valore presunto dell'appalto: € 700,00 + IVA
3. di imputare la spesa al progetto/attività : A01 Funzionamento Amministrativo Generale
4. di effettuare il pagamento dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale;
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile;
6. di provvedere alla pubblicizzazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Santoriello