



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTEL SAN PIETRO TERME

Via XVII Aprile n.1 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (Bologna)
TEL. 051 941127 C.M. BOIC86500D

Codice Fiscale: 82003690375 - Cod. Univoco Fatturazione: UF9E9F

e-mail: boic86500d@istruzione.it pec: boic86500d@pec.istruzione.it sito web: www.iccspt.edu.it

**SCUOLA INFANZIA "G. Grandi" - SCUOLA PRIMARIA "G. Serotti" - SCUOLA
SECONDARIA "F.lli Pizzigotti"**

Prot. Vedi segnatura

Oggetto: **Decisione a contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi/forniture e lavori ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) e b), D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36**
NOLEGGIO BIENNALE DI N. 2 FOTOCOPIATORI PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA
CIG Z793D2CBCB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura/servizio/lavori di cui all'oggetto;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'art. 45 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 16 del 9 febbraio 2022;

VISTA (solo in caso di contratti pluriennali) la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per la fornitura/servizio di cui all'oggetto;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici e di connettività**, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale E.F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, **è pari ad € 3.220,80 IVA inclusa;**

Firmato digitalmente da **SILVIA PALLADINI**

BOIC86500D - AE028B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005649 - 08/11/2023 - II.5 - I
BOIC86500D - AE028B7 - REGISTRO DELLE DETERMINE - 0000090 - 08/11/2023 - UNICO - I

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni (Vedi art. 117, comma 14: *Per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità*);

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

VALUTATA l'offerta pervenuta dalla ditta MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO SRL già titolare del contratto di noleggio in oggetto e in scadenza;

TENUTO CONTO che la ditta MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO SRL ci propone di rinnovare il contratto mantenendo le medesime condizioni del contratto precedente

CONSIDERATO che la ditta MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO SRL ha svolto con correttezza e precisione il servizio negli anni precedenti;

RITENUTO di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore **MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO SRL**, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a **€ 3.220,80**;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico **MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO SRL**:

NOLEGGIO N. 2 FOTOCOPIATORI CON CONTRATTO BIENNALE DAL 01/11/2023 AL 31/10/2025

Art. 3

Di autorizzare la spesa di **€ 3.220,80 IVA inclusa** da imputare nel Programma Annuale E.F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto **A.2.1 Funzionamento amministrativo (fotocopiatore ad uso della segreteria) e A3-1 Funzionamento didattico (fotocopiatore ad uso dei docenti)**

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura/ servizio / il lavoro oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Di nominare la Dirigente Scolastica SILVIA PALLADINI quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Firmato digitalmente da SILVIA PALLADINI

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

F.to Digitalmente dalla

DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvia Palladini

**BOIC86500D - AE028B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005649 - 08/11/2023 - II.5 - I
BOIC86500D - AE028B7 - REGISTRO DELLE DETERMINE - 0000090 - 08/11/2023 - UNICO - I**