



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTEL SAN PIETRO TERME**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via XVII Aprile n.1 - 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (Bologna)

TEL.051-941127 - FAX 051-943601 - C.M. BOIC86500D

Codice Fiscale: 82003690375 - Cod. Univoco Fatturazione: UF9E9F

e-mail : [boic86500d@istruzione.it](mailto:boic86500d@istruzione.it) - pec: [boic86500d@pec.istruzione.it](mailto:boic86500d@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccspt.gov.it](http://www.iccspt.gov.it)

## DETERMINA DIRIGENZIALE 35/2018

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE DELL'ISTITUTO**

CIG **ZEC23AFE0B**

**Decorrenza: 01/09/2018**

**Scadenza: 31/08/2021**

**Durata: ANNI 3 (TRE)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che con delibera del Consiglio di Istituto n. 153 del 23/02/2018 è stato deliberato di soddisfare l'esigenza di copertura assicurativa degli alunni e del personale scolastico dell'Istituto, mediante sottoscrizione di un contratto assicurativo di durata triennale di da affidarsi mediante procedura selettiva ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 34 D.I. n. 44/2001;

**ACCERTATO** che l'importo massimo stimato della copertura assicurativa in oggetto è, per l'intera durata contrattuale, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs n. 50/2016, complessivamente pari a EURO 7,00 (importo base d'asta);

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001;

**VISTO** il D. Lgs n. 50/2016;

**CONSIDERATO CHE** per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016 con richiesta di almeno 3 offerte a compagnie assicurative individuate con manifestazione d'interesse;

**RILEVATO CHE** il contratto sarà aggiudicato alla compagnia assicurativa che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri analiticamente enunciati nella documentazione di gara;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura assicurativa.

**VISTA** la Legge 136/2010;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**VISTE** le specifiche tecniche del servizio da acquistare;

**DATO ATTO** che le specifiche tecniche sono descritte nello schema di contratto, parte integrante della documentazione di gara, e che è stata condotta idonea progettazione ed indagine di mercato al fine di definire le esigenze dell'Istituto e le caratteristiche del fornitore;

**DATO ATTO** che le imprese da invitare a presentare offerta saranno individuate mediante avviso di manifestazione d'interesse

**RITENUTO**, pertanto, di procedere in merito;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016 per un importo massimo stimato a base d'asta di euro sette;  
di procedere alla pubblicazione, sul proprio sito internet, per un periodo non inferiore a 15 giorni precedenti alla data ultima per il ricevimento delle manifestazioni, dell'avviso dell'indagine di mercato conoscitiva volta a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze di codesto Istituto scolastico;
3. di nominare il DSGA Dott. Giuseppe Genna responsabile del procedimento;
4. di approvare la bozza di documentazione di gara (lettera di invito, modelli e schema di contratto);
5. di procedere all'invito di due o più operatori economici individuati sulla base delle manifestazioni d'interesse ricevute;
6. di disporre che il termine per la ricezione delle manifestazioni d'interesse sia fissato non oltre il 10/06/2018;
6. di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza;
7. di aggiudicare il contratto all'impresa assicurativa che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa;
8. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto di Polizza Assicurativa e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA LAURA SANTORIELLO