



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTEL SAN PIETRO TERME**  
**SCUOLA INFANZIA "G. Grandi" - SCUOLA PRIMARIA "G.Serotti" -**  
**SCUOLA SECONDARIA "F.lli Pizzigotti"**

Via XVII Aprile n.1 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (Bologna)

TEL. 051 941127 C.M. BOIC86500D

Codice Fiscale: 82003690375 - Cod. Univoco Fatturazione: UF9E9F

e-mail: [boic86500d@istruzione.it](mailto:boic86500d@istruzione.it) pec: [boic86500d@pec.istruzione.it](mailto:boic86500d@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccspt.edu.it](http://www.iccspt.edu.it)

<b>CIG Z3E789C7B</b>	<b>INCARICO SUPPORTO PSICOLOGICO AGLI ALUNNI – GENITORI- PERSONALE DOCENTE E ATA</b>
<b>Affidamento diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50</b>	

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. "Codice contratti pubblici";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 02/02/2021 di approvazione del Regolamento di istituto dell'attività Negoziabile (art. 45 Decreto Interministeriale 229/2018)

**VISTA** l'assegnazione delle risorse dello Stato ex art 58 comma 4 del D.L. 78 del 25/05/2021 (Decreto sostegni BIS) allocata nell'aggregato A01-2

**VISTO** i Fondi A1-2 per potenziamento delle azioni di supporto psicologico già iniziate nell'a.s. 2021/22 e con l'esigenza di continuare l'attività in continuità con una figura stabile di riferimento .

**VISTO** il Programma Annuale 2022

**VISTA** l'assegnazione delle risorse dello Stato ex art 58 comma 4 del D.L. 78 del 25/05/2021 (Decreto sostegni BIS) allocata nell'aggregato A1-2 per potenziamento delle azioni di

supporto psicologico per il personale docente e ATA , alunni e genitori già iniziate nell'a.s. 2021/22 e con l'esigenza di continuare l'attività in continuità con una figura stabile di riferimento .

**CONSIDERATO** che si rende necessario proseguire il servizio di supporto psicologico agli alunni per rispondere ai traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19

**VISTO** che a seguito di determina prot. 5508 del 04/10/2021 e contratto prot. 5513 del 04/10/2021 è stata individuata la Dott.ssa Tabellini Alice allo svolgimento dell' attività di supporto psicologico gli alunni dell'istituto, ai genitori e al personale docente e ATA per n. 100 ore al costo orario di € 40,00 comprensivo di tutti gli oneri

**TENUTO CONTO** della particolare natura dell'attività di cui trattasi e considerando che la Dott.ssa Tabellini Alice ha in corso percorsi già avviati con gli alunni dell'istitut, i genitori e il personale ATA

**VALUTATO** di poter procedere alla stipula di un nuovo contratto con la Dott.ssa Tabellini Alice alle medesime condizioni del contratto precedente (come da sua dichiarazione)

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire ai sensi dell'art.1, comma 449 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge 28/12/2015 n. 208;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*)dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

**ATTESO CHE** il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sotto i valori di soglia di cui al D.l. n. 129/2018;

**PRESO ATTO** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;

**RITENUTO** che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento dell'incarico di esperto psicologo per l'attività di supporto psicologico degli alunni genitori e Personale docente e ATA

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1 Oggetto**

Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa DOTT.SSA TABELLINI ALICE

##### **Art. 2 Tempi di esecuzione**

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

##### **Art. 3 – Importo e criteri di aggiudicazione**

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a € 4.000,00 comprensivo di oneri

##### **Art 4 – Codici CIG e CUP**

Alla presente procedura di acquisizione di servizio, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara\_CIG: **CIG**

**Z3E789C7B** La presente procedura non è soggetta al Codice Univoco di Procedura.

Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento..

##### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastico Silvia Palladini.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvia Palladini

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria:

**CIG :Z3E789C7B:**

Attività/Progetto A01-2

Il.f.f. DSGA  
Clotilde Lucia Boccia