



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPrensIVO DI CASTEL SAN PIETRO TERME**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
Via XVII Aprile n.1 - 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (Bologna)  
TEL.051-941127 - FAX 051-943601 - C.M. BOIC86500D  
Codice Fiscale: 82003690375 - Cod. Univoco Fatturazione: UF9E9F  
e-mail : [boic86500d@istruzione.it](mailto:boic86500d@istruzione.it) - pec: [boic86500d@pec.istruzione.it](mailto:boic86500d@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccspt.gov.it](http://www.iccspt.gov.it)

Castel San Pietro Terme, 02/09/2019

Ai Genitori degli alunni delle classi prime  
della Scuola Secondaria "F.lli Pizzigotti"  
a.s. 2019/2020

OGGETTO: Riunione dei Genitori e perfezionamento domanda d'iscrizione.

Si comunica che lunedì **09 settembre 2019 dalle ore 17.00 alle ore 19.00** presso la Palestra della **Scuola Secondaria "F.lli Pizzigotti"** si terrà la riunione dei Genitori degli alunni iscritti alla classe I<sup>a</sup> per l'a.s. 2019/2020

Si comunica inoltre che da lunedì **09 settembre a venerdì 13 settembre 2019 dalle ore 10.00 alle ore 12.00**, l'Ufficio di Segreteria sarà aperto per consentire ai genitori di:

- 1) **Firmare per conferma di aver letto e di condividere il patto di corresponsabilità** visionabile sul sito [www.iccspt.edu.it/genitori/patto](http://www.iccspt.edu.it/genitori/patto) di corresponsabilità;
- 2) **Firmare per ricevuta la consegna del libretto delle giustificazioni** che avrà validità per l'intero triennio;
- 3) **Consegnare debitamente firmato e completo di tutti i documenti necessari il modulo di Delega** al ritiro dell'alunno/a in orario scolastico, senza questo modulo l'alunno/a potrà essere ritirato da scuola solo dai genitori (modulo allegato alla presente circolare);
- 4) **Consegnare debitamente firmata la Liberatoria** per comunicazione e diffusione di materiale fotografico/video di minori (modulo allegato alla presente circolare);
- 5) **Consegnare debitamente firmato il modulo per l'autorizzazione autonoma dalla Scuola del proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario di lezione**, senza questo modulo l'alunno non potrà uscire autonomamente al termine dell'orario scolastico ma dovrà essere ritirato da un genitore (modulo allegato alla presente circolare).

I genitori dovranno anche **effettuare il versamento di euro 25.00 (5.60 quota assicurazione + 19.40 contributo volontario)** da effettuare sul c/c bancario della scuola:

**IBAN IT71F0623021000000030064333**

(CREDIT AGRICOLE CARIPARMA) intestato a Istituto Comprensivo di Castel San Pietro Terme (indicare cognome e nome dell'alunno, classe e causale) **non occorre presentare la ricevuta;**

Nota bene:

**La PASSWORD** per l'accesso al registro elettronico sarà inviata nella casella mail da Voi dichiarata nel modulo d'iscrizione; tale password servirà per visionare i compiti assegnati dai docenti, visionare le valutazioni, prenotare i colloqui settimanali, visionare le pagelle; **l'invio avverrà entro la prima settimana di lezione.**

La Dirigente Scolastica

**Dott.ssa Silvia Palladini**

firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D. Lgs. N. 39/1993

Moduli allegati:

- delega
- Liberatoria
- Autorizzazione uscita autonoma