



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASTENASO
SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE DI AMBITO 002 ER

Via Marconi, 3/2 - 40055 CASTENASO (BO) Tel. 051 787303 -788060 -784301
 e-mail: boic866009@istruzione.it - pec: boic866009@pec.istruzione.it
 Codice fiscale 80073190375 – Codice Ministeriale Istituzione Scolastica BOIC866009
 sito web: www.iccastenaso.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
ANNO SCOLASTICO 2022/23

Ai Revisori dei Conti

Premessa

L'**obiettivo** della presente relazione è la corretta quantificazione e finalizzazione delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di redazione: la presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19/07/2012.

Finalità : utilizzo delle risorse dell'anno scol. 2022/23 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente
- b) area dei servizi amministrativi/ausiliari

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Il Contratto è stato sottoscritto in data 27/03/2023 dalle RSU a seguito di 8 incontri e dopo aver proceduto con atto unilaterale.
Periodo temporale di vigenza	L'accordo ha carattere permanente per la parte normativa e annuale (a.s. 2022/23) per la parte finanziaria.
Composizione delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico: Patrizia Parma RR.SS.UU. di Istituto - Monaco Fiorenza - Patassini Andrea - Luciano Annalisa - Roli Stefania Le organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione cui è stata inviata la comunicazione sono: FLC CGIL, UIL SCUOLA, SNALS CONFALS, GILDAUNAMS. Organizzazioni sindacali firmatarie: FLC CGIL, UIL SCUOLA
Soggetti destinatari	Tutto il personale Docente e ATA dell' IC di Castenaso
Materie trattate dal contratto integrativo	- Relazioni Sindacali; - Diritti Sindacali, - Trattamento economico accessorio relativamente al personale docente e ATA; - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Firmato digitalmente da PATRIZIA PARMA

Rispetto dell'iter procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Per quanto riguarda il piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs.150/2009, il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11 comma 2 del decreto sopra menzionato non sono pertinenti in quanto l'amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare " i limiti e le modalità di applicazione del Titoli II e III del D.Lgs 150/2009." Per quanto riguarda la validazione della relazione delle Performance (da parte dell'OIV) ai sensi dell'art. 14 comma 6, l'amministrazione scolastica è esplicitamente esclusa dalla costituzione di organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni	La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico- finanziaria al contratto integrativo sono conformi: 1) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale , anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; 2) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs n. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; 3) dalle disposizioni del trattamento accessorio; 4) dalla compatibilità economico-finanziaria; 5) dai vincoli di bilancio risultanti dalla programmazione annuale.

MODULO 2

Scheda 2. 2 -Illustrazione dell'articolato del contratto

Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il testo del Contratto Integrativo d'Istituto è articolato in 3 parti:

- la prima, dedicata ai diritti sindacali e ai contingenti per i servizi essenziali,
- la seconda dedicata alla ripartizione del fondo d'istituto, agli incarichi specifici, alle attività del personale ATA, alle funzioni strumentali e alle attività aggiuntive dei docenti, alle funzioni miste del personale collaboratore scolastico,
- la terza alla sicurezza.

Le modalità di utilizzo delle risorse accessorie (F.I.S., funzioni strumentali, incarichi specifici) sono state prima discusse in Collegio Docenti e nell'assemblea del personale ATA.

Dopo i primi incontri propedeutici è stata organizzata un'assemblea aperta a tutti i dipendenti per presentare le linee dell'accordo.

La ripartizione delle risorse economiche è stata pensata dando priorità agli incarichi ed attività per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola in regime di autonomia secondo canoni di efficienza, efficacia ed economicità: è stata privilegiata la valorizzazione del patrimonio professionale del personale come risorsa fondamentale per la realizzazione e gestione del PTOF e per la qualità del servizio offerto all'utenza ed al territorio.

In sintesi, relativamente all'incentivazione del personale attraverso l'attribuzione di specifici compensi, è stato confermato il principio generale di dover premiare la capacità di attuare programmi, conseguire risultati, proporre soluzioni, anche innovative, e di contribuire alla realizzazione di miglioramenti gestionali finalizzati ad una maggiore efficacia e qualità dei servizi erogati.

Il sistema valutativo delle prestazioni, la cui finalità principale dovrà essere quella del miglioramento gestionale, dovrà assumere sempre maggiore rilevanza all'interno dell'Istituto, utilizzando una metodologia di valutazione che è basata su una combinazione di tre elementi:

- 1) il risultato conseguito
- 2) la valutazione individuale basata su un impegno profuso, capacità di iniziativa rispetto ai tempi
- 3) parametro correlato alle effettive presenze in servizio.

B) Modalità di utilizzo delle risorse accessorie

Relativamente alla **parte seconda** della contrattazione, dedicata alla ripartizione del fondo d'istituto, agli incarichi specifici, alle attività ATA, alle funzioni strumentali e alle attività aggiuntive dei docenti si indicano le disponibilità economiche rispetto alle quali si è proceduto alla contrattazione, indicando il budget previsto per il fondo dell'istituzione scolastica per l'a.s. 2022/23.

Tipologia Finanziamento	LORDO DIPENDENTI
a) Fondo Istituto a.s. 2022/23	57.161,05
b) Economie FIS docenti a.s. 2022/23	1.033,03
c) Economie FIS ATA a.s. 2022/23	0,00
d) Fondi per incarichi specifici ATA 2022/23	3.406,93
e) Economie fondi incarichi specifici ATA a.s. 2020/21	0,00
f) Fondi per funzioni strumentali 2022/23	5.398,80
g) Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti 2022/23	3.483,16
h) Economie ore eccedenti a.s. 2022/23	2.241,88
i) Attività complementare di educazione fisica a.s. 2022/23	1.216,17
ii) Economie Attività complementare di educazione fisica a.s. 2022/23	1.224,91
l) Misure incentivanti relative ad aree a rischio a forte processo immigratorio a.s. 2022/23	2.201,00
ll) Economie Misure incentivanti relative ad aree a rischio a forte processo immigratorio a.s. 2022/23	5.779,98
m) Valorizzazione del personale a.s. 2022/23	19.532,09
TOTALE COMPLESSIVO	102.679,00

Le risorse del F.I.S. di cui alla tabella sopra riportata, lettere a), destinate a retribuire le diverse figure professionali, vengono ripartite in percentuale del 75% per il personale docente e del 25% per il personale ATA dopo aver decurtato:

- 1) l'importo annuo lordo, per la liquidazione dell'indennità di Direzione al DSGA, determinato come dall'art. 3 della sequenza contrattuale per il personale ATA siglata il 25/07/2008
- 2) compenso attribuito al vicario (primo collaboratore del dirigente).

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e alle aree di personale interno alla scuola. Pertanto, nel rispetto della normativa vigente, si è formulata un'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto sulla traccia del CCNL 2006/2009, i cui riferimenti di base sono costituiti dal:

- Piano di Miglioramento di Istituto;
- PTOF dell'istituzione scolastica, deliberato dal Collegio dei Docenti in data 16/11/2022 e dal Consiglio di Istituto il 28/11/2022;
- Piano delle attività del personale ATA predisposto dal DSGA il 26/09/2022;

**C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse
Personale Docente**

TIPOLOGIA ATTIVITA'	IMPORTI a.s. 2022/23 (Lordo Dip.ti)
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lett. b) CCNL 29/11/07	2.695,00
Attività agg. Funzionali all'ins. (art. 88, comma 2, lett. d) CCNL 29/11/07	34.335,00
Compensi attribuiti ai coll. D.S. (art. 88, comma 2, lett. f) CCNL 29/11/07 n.2 unità	4.411,80
Compensi per il pers. Doc. ed Ed. per ogni altra att. deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lett. k) CCNL 29/11/07	0,00
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (art. 88 comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007	0
Funzioni strumentali al POF (art. 33 del CCNL 29/11/07)	5.398,80
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	2.441,08
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	7.980,98
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007	0,00
Valorizzazione personale scolastico	12.796,03
TOTALE	70.058,69

I progetti deliberati sono dedicati al recupero, al consolidamento disciplinare e all'alfabetizzazione ritenendo queste aree fondamentali per consentire a tutti il successo formativo.

I progetti di arricchimento sono limitati vista l'esiguità delle risorse, difatti sono stati aggiunti € 1.852,99 dal fondo premiale sia per il progetto recupero sia per retribuire le ore funzionali dei docenti.

Personale ATA

TIPOLOGIA ATTIVITÀ	IMPORTI a.s. 2022/23 (Lordo Dip.ti)
Prest. Agg.tive del pers. ATA (art. 88, comma 2 lettere e) CCNL 29/11/07	16.475,00
Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art.88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	6.879,60
Incarichi specifici (art.47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008	3.400,00
TOTALE	26.754,60

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DICHIARA**

- che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2022/23 finalizzati all'attuazione del PTOF di questa Istituzione, saranno assegnati nel pieno rispetto della normativa vigente;
- che questa Istituzione Scolastica promuove ed attua iniziative atte a raggiungere i seguenti obiettivi strategici:
 - valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti come risorsa fondamentale per la realizzazione e la gestione del piano dell'offerta formativa dell'istituto
 - realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola
 - ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;
 - miglioramento della qualità delle prestazioni;
 - ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;
 - miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni
 - miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
 - miglioramento dell'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
 - promozione della qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento;

ATTESTA

altresì, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del decreto legislativo n. 150 del 24/11/2009, di inviare ai revisori dei conti, per la prevista certificazione, l'ipotesi di contrattazione istituito per l'a.s. 2022/23 (PARTE NORMATIVA E PARTE ECONOMICA) corredata da:

- relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo gestionale per la realizzazione del PTOF;
- relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Patrizia Parma