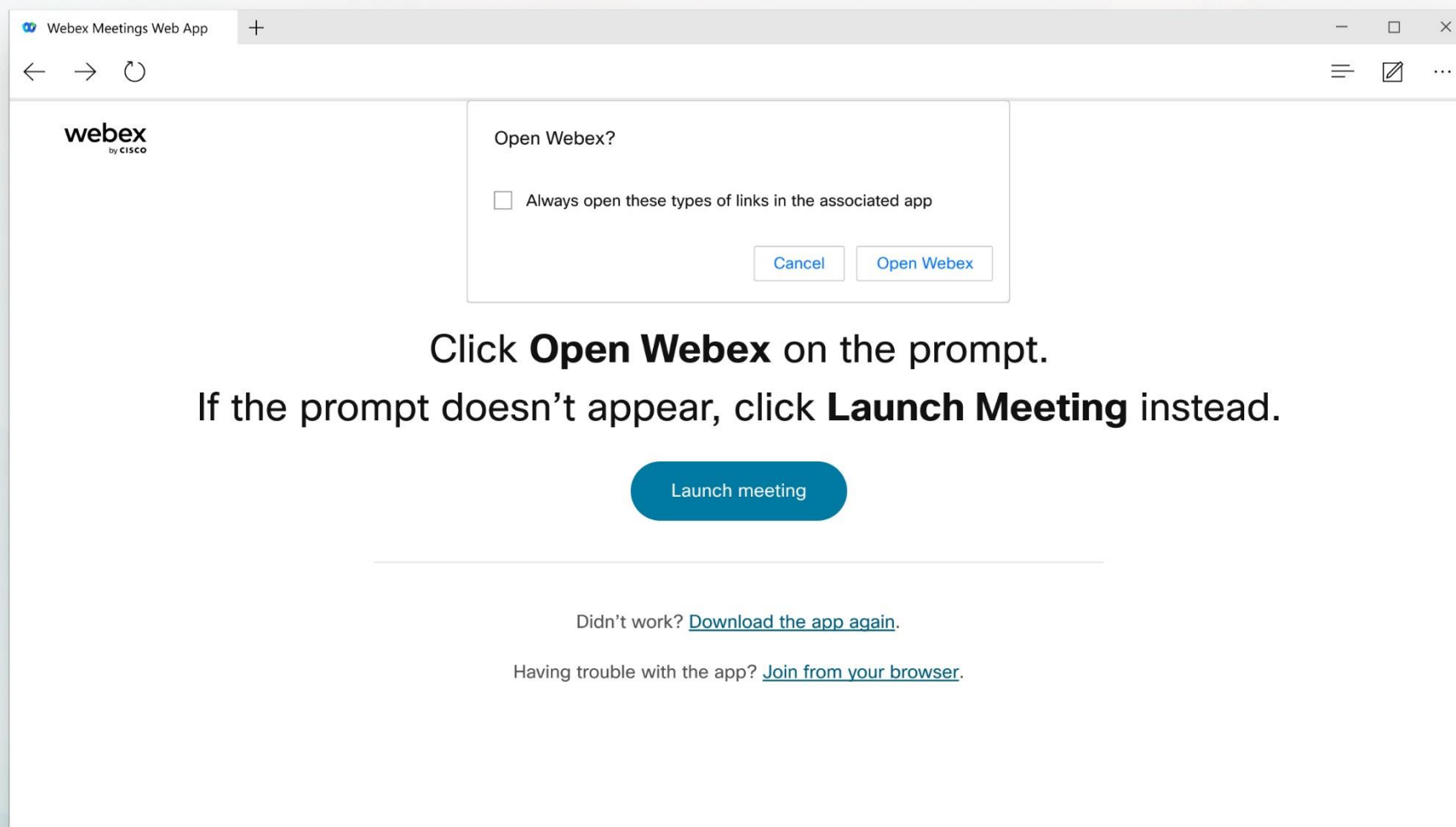
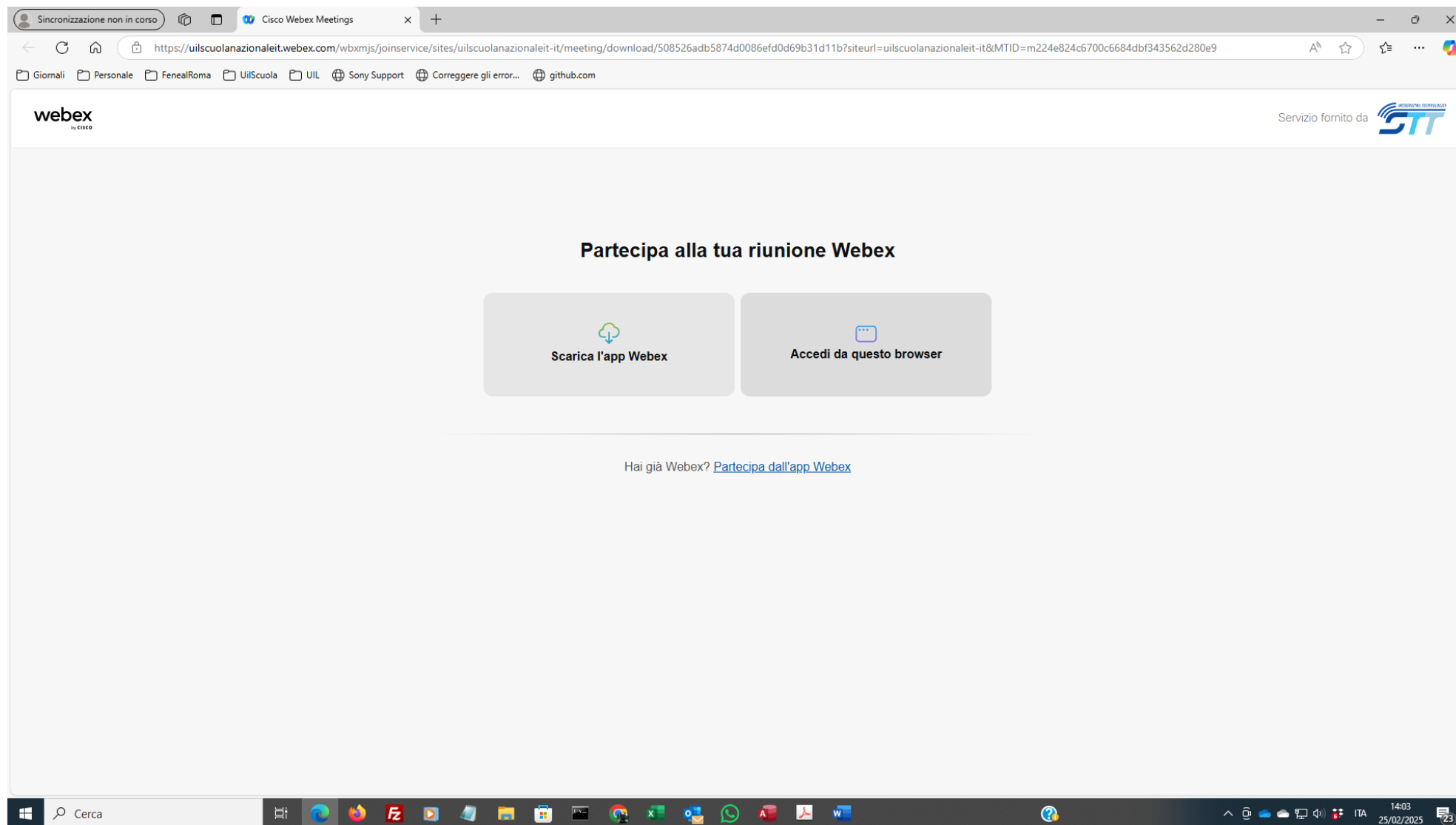


Fai clic su **Apri Webex** se richiesto. Altrimenti, fai clic su **Avvia riunione**.

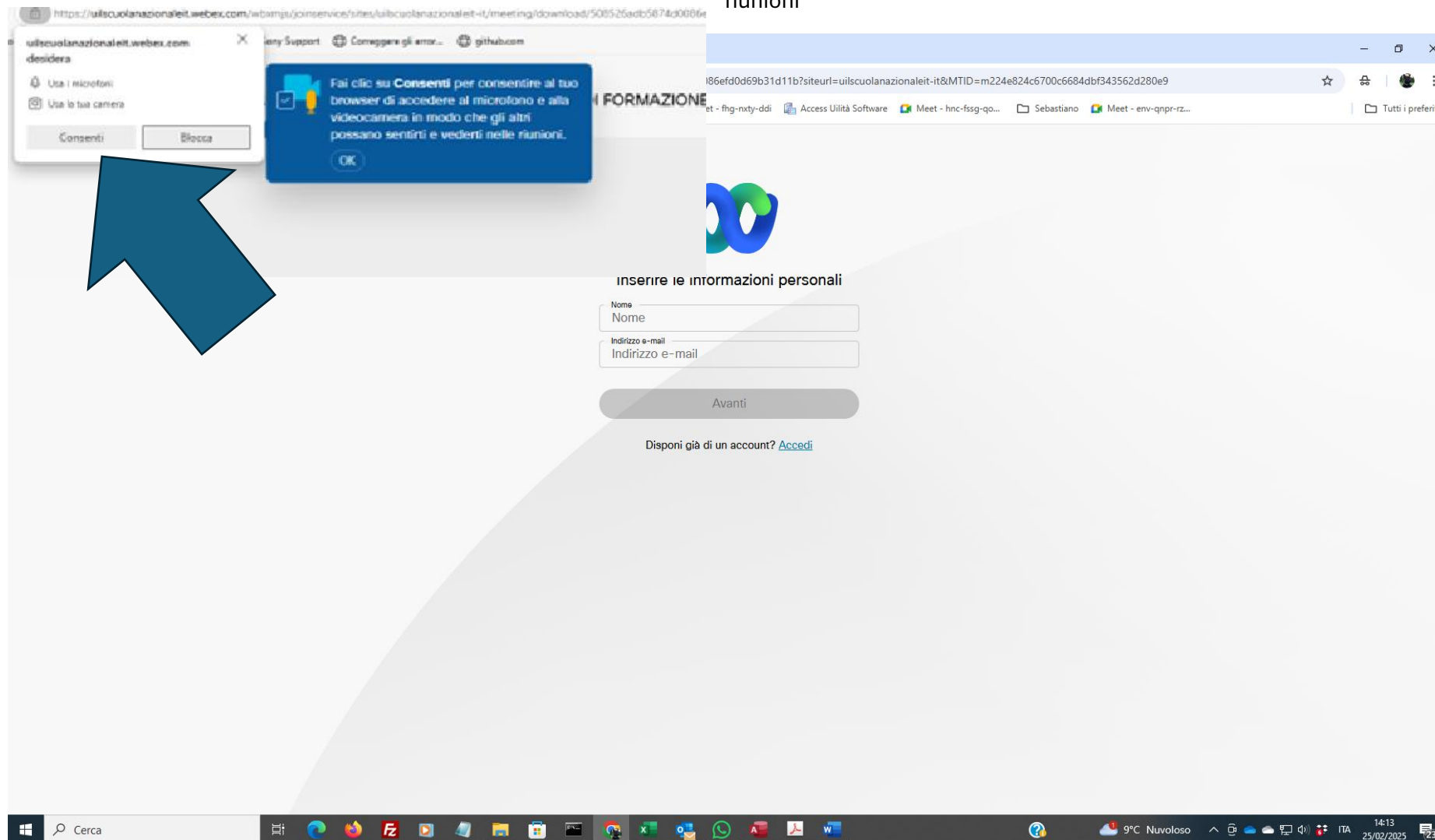


Una volta cliccato sul link di partecipazione alla riunione, sceglie come partecipare o tramite App Webex o tramite browser (consigliato)

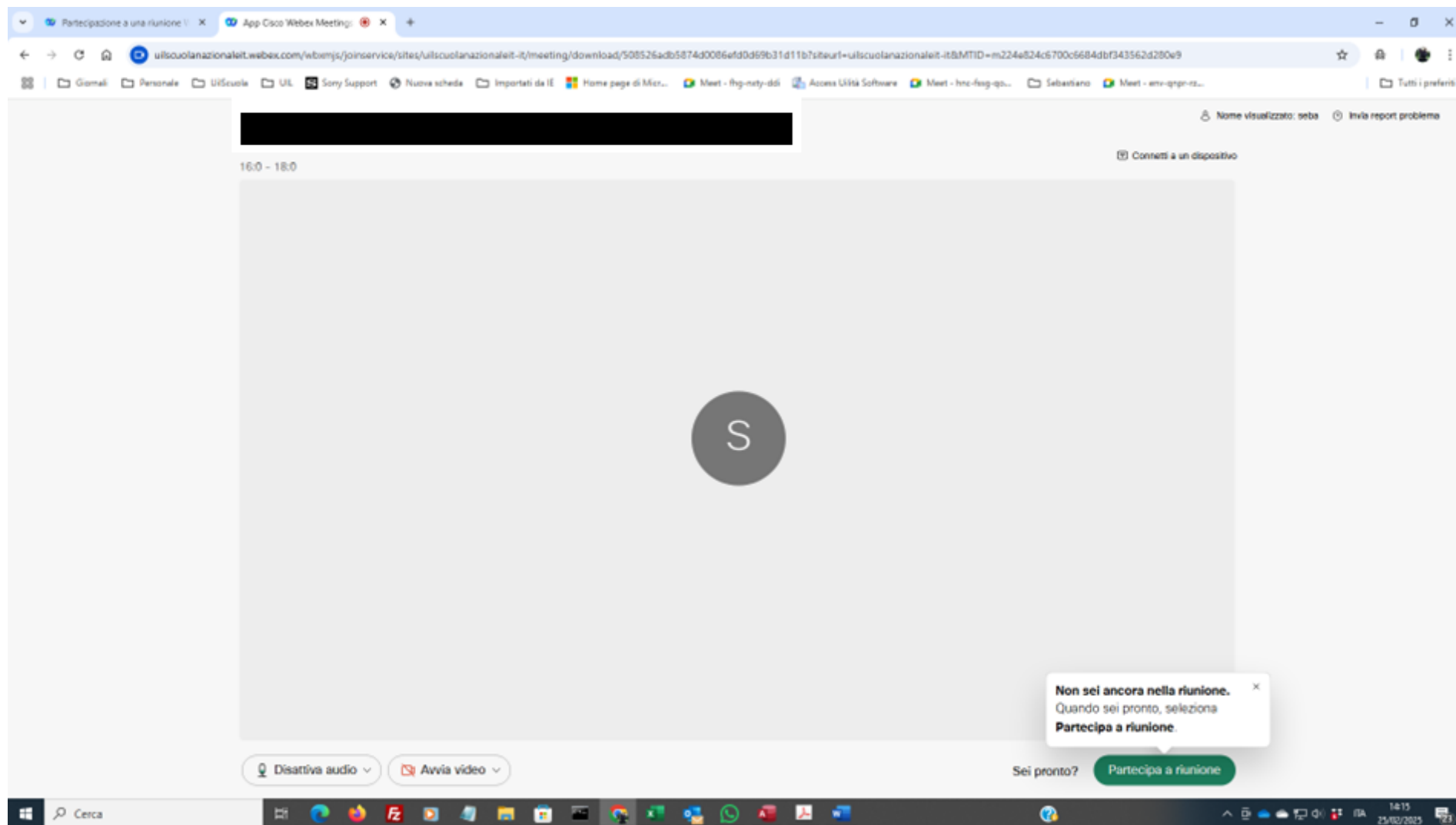


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying the URL: <https://uiscuolanazionaleit.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/uiscuolanazionaleit-it/meeting/download/508526adb5874d0086efd0d69b31d11b?siteurl=uiscuolanazionaleit-it&MTID=m224e824c6700c6684dbf343562d280e9>. The page features the Webex logo (by Cisco) in the top left and the STT logo (Servizio fornito da) in the top right. The main heading is "Partecipa alla tua riunione Webex". Below this, there are two large buttons: "Scarica l'app Webex" (with a download icon) and "Accedi da questo browser" (with a browser icon). At the bottom of the page, there is a link: "Hai già Webex? [Partecipa dall'app Webex](#)". The browser's taskbar at the bottom shows various application icons, including Windows, Search, Edge, Firefox, and others, along with the system clock showing 14:03 on 25/02/2025.

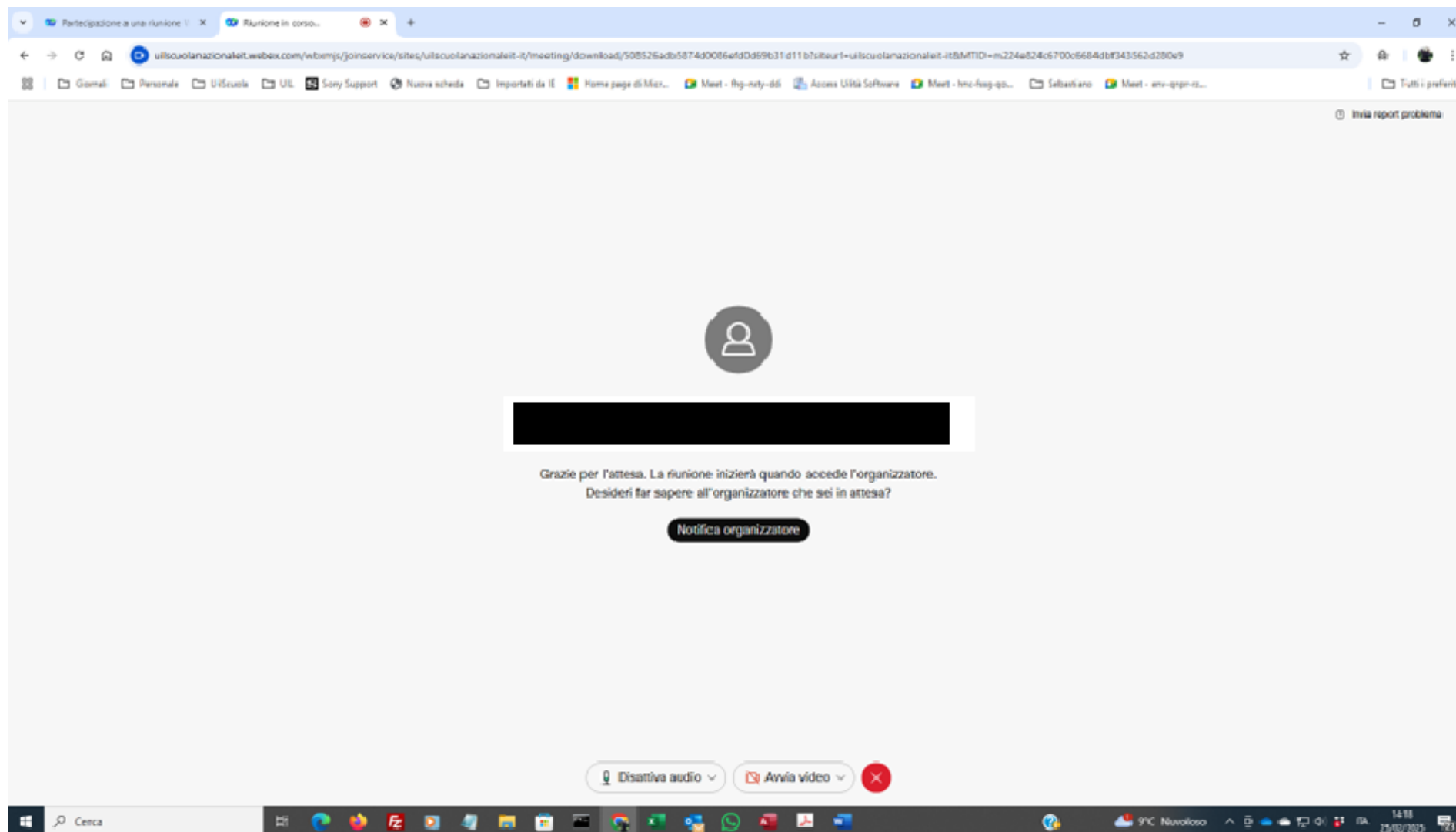
Fai clic su **Consenti** per consentire al tuo browser di accedere al microfono e alla videocamera in modo che gli altri possano sentirti e vederti nelle riunioni



Prima di continuare occorre fare clic su consenti per abilitare microfono e altoparlante. Quindi inserire il nome e l'e-mail e selezionare **Avanti**



Quindi seleziona **Partecipa alla riunione**



La riunione inizierà quando accede l'organizzatore