

Dichiarazione genitori immagini e video A.S.21/22

Io sottoscritto/a _____
e io sottoscritto/a _____
genitori/tutori dell'alunno/a _____
classe/sezione _____ plesso _____

☐ **autorizziamo**

☐ **non autorizziamo**

le riprese video e le fotografie relative al/alla figlio/a realizzate in occasione di attività didattiche o eventi organizzati dalla scuola, durante o al termine dell'anno scolastico da parte dell'Istituto Scolastico (concerti, recite, gite/uscite didattiche, cartelloni, mostre, feste di fine anno scolastico)

☐ **autorizziamo**

☐ **non autorizziamo**

alla condivisione di tali materiali con le famiglie della classe/sezione/plesso tramite posta elettronica, drive, o stampa della foto stessa e/o all'eventuale stampa presso un fotografo.

e ci impegniamo

una volta ricevute le immagini/video, ad utilizzarli per fini personali, destinate ad un ambito familiare e non alla diffusione e/o pubblicazione.

Si ricorda che l'eventuale diffusione e pubblicazione, costituisce violazione della normativa vigente.

[\(Vademecum "La scuola a prova di privacy" – Garante per la protezione dei dati personali - 7/11/2016\)](#).

Si informa che le immagini raccolte dal fotografo non sono destinate a diffusione e/o pubblicazione, ma raccolte al solo scopo di consegna alle famiglie e docenti degli alunni della classe.

Si informa che il personale scolastico potrebbe servirsi del servizio professionale esterno di _____ per la stampa e consegna dei materiali fotografici cartacei.

Luogo e data, _____

Firma _____

Firma _____

In alternativa:

Il sottoscritto _____, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data, _____ FIRMA DEL GENITORE _____

Si ricorda alle docenti che tali autorizzazioni, una volta raccolte, dovranno essere consegnate in segreteria (uff.Alunni) per l'archiviazione