



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASTENASO
SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE DI AMBITO 002 ER

Via Marconi, 3/2 - 40055 CASTENASO (BO) Tel. 051 787303 -788060 -784301

e-mail: boic866009@istruzione.it - pec: boic866009@pec.istruzione.it

Codice fiscale 80073190375 – Codice Ministeriale Istituzione Scolastica BOIC866009

sito web: www.iccastenaso.edu.it

CONTRATTO DI LOCAZIONE di attrezzature per ufficio ALL INCLUSIVE

Concluso tra

<u>Ditta Locatrice</u> BM SERVICE SRL Via della Salute, 16/5/6 40132 BOLOGNA BO Cod.Fisc. 02464120373 P.I. 00580151207 R.E.A. 290681 Iscr.Reg.Impr. n. 39600 – Capitale Sociale € 102.000 i.v.	<u>Ditta Conduttrice</u> IST. COMPRENSIVO STATALE DI CASTENASO
--	--

La **BM Service srl** cede in locazione alla società di cui all'indirizzo in epigrafe, di seguito indicata come conduttrice, le apparecchiature sotto descritte alle condizioni enumerate e si precisa che la locazione comprende l'assistenza tecnica per tutta la durata del contratto.

QUANTITA'	TIPO E MODELLO APPARECCHIATURA
1	MULTIFUNZIONE TOSHIBA E-STUDIO 338CS completa di cassetto da 550 fogli più vassoio multiplo da 100 fogli e mobile con piano di appoggio
1	MULTIFUNZIONE TOSHIBA E-STUDIO 388CP

1. LUOGO D'INSTALLAZIONE

Le apparecchiature locate per accordo raggiunto fra la ditta locatrice e la ditta conduttrice dovranno essere installate presso la sede del PLESSO BENTIVOGLI in Via Bentivogli, 7 – Castenaso (BO)

2. DURATA DELLA LOCAZIONE

Il contratto di locazione decorre dal giorno della consegna delle apparecchiature sopra indicate o dall'installazione delle stesse. L'installazione comprende la messa a punto ed il collaudo presso la sede/filiale/dipendenza della conduttrice. La locazione avrà la **durata di 72 mesi**. Decorsi i primi cinque anni s'intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno, salvo disdetta da inviare a mezzo lettera raccomandata presso la sede della BM Service S.r.l. almeno centoventi giorni prima della scadenza del contratto (data e timbro postale).

3. CANONE DI LOCAZIONE

Il canone di locazione è concordemente quantificato in **€ 49,00 + IVA 22%** mensili e verrà fatturato al conduttore in via anticipata trimestralmente e le copie eccedenti in via posticipata trimestralmente. L'omesso pagamento di una rata sarà oggetto di sollecito di pagamento esercitato a mezzo fax trasmesso dalla locatrice alla conduttrice. Trascorsi 5 giorni dalla data della costituzione in mora, permanendo il mancato pagamento, sul rateo non corrisposto decorreranno interessi nella misura prevista dal D.Lgs. 09.10.2002 n. 231 calcolati dalla data di scadenza al saldo effettivo. Qualora non sia corrisposta una seconda rata trimestrale la società locatrice potrà risolvere il contratto *ipso jure* con l'invio di raccomandata A.R. alla conduttrice che, ricevuta la stessa sarà tenuta alla restituzione del bene locato entro e non oltre 3 giorni dalla data di ricezione della lettera risolutiva, fatto comunque salvo il risarcimento del danno dovuto alla locatrice. Il risarcimento comprenderà per intero i canoni non corrisposti, gli interessi sugli interessi ed il mancato guadagno per l'anticipata risoluzione del contratto che si quantifica ed accetta, ora per allora, dalla parte conduttrice nella misura del 50% dell'importo complessivo dei canoni non ancora goduti.

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

3 bis. PENALI

In caso di restituzione del bene prima della naturale scadenza del contratto il conduttore è tenuto al pagamento di una penale pari al 75% dei canoni ancora non corrisposti fino alla scadenza contrattuale.

4. ADEGUAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE

Decorso un anno dalla stipulazione del presente contratto di locazione, la parte locatrice ha facoltà di aggiornare il canone nella misura della variazione ISTAT calcolata per le famiglie degli impiegati ed operai dell'anno precedente.

5. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I ratei relativi ai canoni trimestrali di locazione saranno fatturati al conduttore maggiorati di IVA del 22% ed il pagamento delle fatture avverrà tramite RB 30 gg FM

6. ASSISTENZA TECNICA

L'assistenza tecnica sui beni locati è compresa nel canone di locazione e sarà unicamente ad opera di personale tecnico inviato dalla locatrice. La segnalazione di eventuali guasti della strumentazione locata comporterà l'intervento dei tecnici preposti alle riparazioni nei tempi ordinari e programmati per l'assistenza alla clientela che coincide con i normali orari di ufficio. L'assistenza per tutta la durata del contratto di locazione e comprende la mano d'opera, le parti di ricambio e tutti i prodotti di consumo quali tamburi, polveri (developer e toner), spazzole, filtri, rulli fusori con esclusione della carta ed eventuali punti metallici. Le menzionate prestazioni gratuite sono escluse qualora il guasto risultasse cagionato da incuria od imperizia imputabile al conduttore. In questo caso il tecnico incaricato alla riparazione compilerà un verbale di accertamento delle cause del guasto e su richiesta della parte conduttrice annota a verbale la riparazione che potrà essere differita al fine di consentire un eventuale accertamento in contraddittorio. Qualora non vi sia contestazione il locatore sottoscriverà il menzionato verbale che equivarrà ad accettazione del costo della riparazione. Restano comunque esclusi tutti gli interventi tecnici riguardanti variazioni o implementazioni da voi o da noi effettuate legati alla parte informatica (a titolo esemplificativo e non esaustivo : aggiornamenti o nuovi software, sostituzione pc/server, problemi di rete, ampliamento di pc, reinstallazione e riconfigurazione scanner, variazioni di sistema operativo, etc.). Detti interventi saranno fatturati.

7. ULTERIORI OBBLIGHI DEL CONDUTTORE

Il conduttore:

- a) renderà idoneo il locale all'installazione dei beni locati;
- b) comunicherà immediatamente alla locatrice ogni danno causato ai beni in disponibilità e se gli stessi presentano anomalie di funzionamento o di rendimento;
- c) consentirà alla locatrice ogni controllo ritenuto utile al buon funzionamento ed alla manutenzione dei beni in conduzione;
- d) comunicherà preventivamente l'intenzione di trasferire i beni locati ad indirizzo diverso da quello dell'originaria installazione. I nuovi locali in cui si intende trasferire i predetti devono comunque essere individuabili come dipendenza della conduttrice. Il trasferimento sarà quindi preventivamente autorizzato dalla locatrice che curerà direttamente la disinstallazione e la nuova allocazione a spese della conduttrice.
- e) Risarcirà il danno conseguente alla perdita del bene locato avvenuta a qualsiasi titolo anche a seguito di distruzione o danneggiamento che renda antieconomica la riparazione. In questi casi la conduttrice dovrà corrispondere alla locatrice il valore del bene locato per la parte non ancora ammortizzata. Il pagamento del risarcimento del danno dovrà avvenire entro 30 giorni dall'avvenuta valutazione previo invio di fattura.
- f) La lettura delle copie avverrà tramite un SW gratuito MPS di cui si autorizza l'installazione. Nel caso in cui ciò non sia possibile sarà Vs. cura comunicarci il numero delle copie del contatore ai fini della fatturazione. Nel caso di mancata o tardiva Vs. comunicazione provvederemo ad un conguaglio forfettario non soggetto a rettifiche calcolato sulla media ponderata dei Vs. consumi.

8. FORO COMPETENTE

In caso di controversie le parti indicano e concordano la competenza esclusiva del Foro di Bologna.

9. RIEPILOGO

MODELLO	MATR.	CANONE MENSILE	COPIE INCLUSE	COSTO COPIE ECC.	DECORRENZA
TOSHIBA E-STUDIO 338CS TOSHIBA E-STUDIO 388CP		€ 49,00+IVA	500 bianco/nero 100 colore	€ 0,009 + IVA 22% € 0,07 + IVA 22%	

BM SERVICE SRL

TIMBRO E FIRMA CLIENTE PER ACCETTAZIONE
LA DIRIGENTE SCOLASTICA PROF.SSA OLGA MANNELLA

Le parti approvano specificatamente ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 c.c. le pattuizioni indicate ai n.ri 3-canoni di locazione, 3 bis-penali, 4-adeguamento del canone, 5-condizioni di pagamento, 6-assistenza tecnica, 7-ulteriori obblighi del conduttore, 8-Foro competente.

BM SERVICE SRL

TIMBRO E FIRMA CLIENTE PER ACCETTAZIONE
LA DIRIGENTE SCOLASTICA PROF.SSA OLGA MANNELLA

Castenaso li, 26/07/2022

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA