



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di CASTENASO**

Via Marconi, 3/2 - 40055 CASTENASO (BO) Tel. 051 787303 -788060 -784301

e-mail: [boic866009@istruzione.it](mailto:boic866009@istruzione.it) - pec: [boic866009@pec.istruzione.it](mailto:boic866009@pec.istruzione.it)

Codice fiscale 80073190375 – Codice Ministeriale Istituzione Scolastica BOIC866009

sito web: [www.iccastenaso.edu.it](http://www.iccastenaso.edu.it)

Prot. n° 6592/C.12

Castenaso, 27/10/2020

Al Sito web dalla scuola Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti

OGGETTO: Avviso Pubblico per individuazione di esperti esterni formatori finalizzata alla realizzazione delle attività formative “orientamento” per gli alunni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8/03/1999 n.275; VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del D Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO l'art.45 lettera h del DI129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO il d.lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti” VISTA la L. 107/2015 art. 1 c.124

VISTO il Piano di Miglioramento, il piano Annuale Attività ed il Piano di formazione docenti del PTOF per il triennio 2019-2022;

VISTO il Programma Annuale approvato con delibera n. 7 nella seduta del 13 Dicembre 2019, con cui si approvano le risorse per la formazione docenti.

TENUTO CONTO dell'analisi dei bisogni del personale docente.

CONSIDERATO che per procedere alla realizzazione del suddetto piano di formazione e piano di miglioramento si rende necessario individuare una figura professionale di formatore. CONSIDERATO che le attività oggetto del presente bando potrebbero essere svolte da personale interno con titolo di formatore certificato

CONSIDERATE le risorse per questa azione, iscritte nell'e.f. 2020

VISTI il DI 13/06/1986 e il DI 12/10/1995 n. 326 sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione.

VISTA la Determina Dirigenziale n. 47 del 27 ottobre 2020

**AVVISA**

Che è aperta la procedura di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione non continuativa da conferire ad un esperto esterno all'Istituto che abbia maturato esperienza certificata come formatore. L'amministrazione procedente è l'Istituto Comprensivo di Castenaso, oggetto della prestazione è l'attività di formazione/informazione per l'orientamento scolastico, destinatari della selezione sono gli alunni e i genitori delle classi terminali della scuola secondaria di I grado. La presentazione delle candidature dovrà avvenire entro e non oltre le ore **12,00 del 17 novembre**.

Art. 1-Requisiti richiesti.

C:\Users\dsgal\Desktop\CARTA INTESTATA.docx



Istituto Comprensivo di Castenaso – Dirigente Scolastico: Dott.ssa Patrizia Parma

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marta Napoli

**Firmato digitalmente da Parma Patrizia**

L'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico sarà consentita solo se:

- a) in possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi extra UE purché con buone conoscenze della lingua italiana scritta e parlata;
- b) dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) non si siano riportate condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) in possesso del requisito della particolare o comprovata laurea universitaria e/ospécializzazione, certificazione di enti accreditati con adeguati contenuti rispetto alla prestazione richiesta;
- f) si sia maturata esperienza di attività di formazione nel settore richiesto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data della firma del contratto.

Art. 2 -Oggetto dell'incarico.

Lo svolgimento delle attività formative/informative dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico, il percorso di formazione dovrà rispondere alle seguenti finalità: orientare alla scelta dell'indirizzo di scuola del successivo grado di istruzione. Il formatore in particolar modo dovrà prestare non meno di n. 4 ore di consulenza psicologica rivolta a genitori ed alunni, di orientamento sulle classi III della scuola secondaria di primo grado, di supporto alla scelta rivolta ai genitori degli alunni.

Il periodo di svolgimento dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico e sarà orientativamente novembre (1° incontro di 2 ore rivolto alle classi III) e aprile (2° incontro di 2 ore rivolto alle classi II). Il soggetto aggiudicatario effettuerà il percorso dell'unità formativa di cui al presente articolo.

Art. 4 -Compensi per la remunerazione del lavoro di formazione si farà riferimento ai parametri previsti dal D.I. 326/1995, fino ad un massimo di € 50,00. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività formative.

Art. 5 -Criteri di selezione e valutazione.

Una Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente scolastico dopo la scadenza della presentazione delle candidature, vaglierà la documentazione presentata e valuterà le offerte pervenute, secondo i seguenti criteri: Livello professionale dei formatori, Capacità tecniche ed organizzative del servizio, esperienze pregresse. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 50 (cinquanta) punti così suddivisi:

TITOLI CULTURALI (max 20 punti) Master universitari di primo o secondo livello 1500 ore -603 punti(max 6 punti), Corsi universitari di Specializzazione biennale (3000 ore 120 CFU)

Laurea (ulteriore al titolo di accesso ai ruoli di insegnamento)3 punti

Corsi di formazione/Seminari attinenti alla specifica area (max 5 punti)1 punto per ogni corso frequentato

SPERIENZE PROFESSIONALI (max 20 punti) Docenza in corsi di formazione riconosciuti attinenti alle tematiche dell'area di riferimento rivolta al personale scolastico/alunni (max 10 punti)

2 punti per ogni incarico svolto

QUALITA' E COERENZA DELLA PROPOSTA FORMATIVA (max 5 punti)

Coerenza, rigore scientifico, qualità dei materiali, efficacia dell'impatto e della ricaduta

Modalità di Valutazione: verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi del contratto o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Verranno valutate inoltre le attività di formazione e/o ricerca nell'ambito di formazione docenti e/o innovazione didattica in tematiche inerenti l'oggetto dell'avviso.

Art. 6 -Presentazione delle candidature

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente, ai sensi dell'art. 19 cc. 6 e 5bis D.Lgs. 165/01, entro il giorno 17/11/2020 ore 12,00 tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola, all'indirizzo: boic866009@pec.istruzione.it, compilando l'allegato corredato di curriculum vitae in formato europeo, di fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento e dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa sulla privacy (Nuovo regolamento sulla privacy, 25 Maggio 2018). Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante. La mail dovrà indicare come oggetto: "Partecipazione alla selezione per le attività di formazione/informazione sull'orientamento scolastico a.s. 2020-21". La candidatura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione: dichiarazione del firmatario (di conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso; di ritenere remunerativo il prezzo offerto), fotocopia fronte retro del documenti di riconoscimento, Curriculum Vitae in formato Europeo, Proposta di progetto, Dichiarazione ai sensi della legge sul trattamento dei dati personali. Le candidature prive della documentazione richiesta o con documentazione incompleta o nelle quali venga rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, saranno escluse dalla

C:\Users\dsga\Desktop\CARTA INTESTATA.docx



Istituto Comprensivo di Castenaso – Dirigente Scolastico: Dott.ssa Patrizia Parma  
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marta Napoli

**Firmato digitalmente da Parma Patrizia**

partecipazione. L'IC è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, non fosse possibile lo svolgimento del corso. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 7 -Pubblicazione dei risultati.

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito Web dell'Istituto/sezione nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti. La graduatoria pubblicata sul sito Web avrà valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare ricorso, entro le ore 11,00 del 5° giorno successivo alla data della pubblicazione, con le medesime modalità di inoltro della candidatura; valutati i reclami, con le medesime procedure, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. L'assegnazione dell'incarico avverrà anche in presenza di una sola candidatura purchè rispondente ai requisiti richiesti. Successivamente il Dirigente Scolastico provvederà a contattare l'esperto che si è collocato in posizione utile nella graduatoria di merito e procederà all'assegnazione dell'incarico.

Art.8 -Esclusione.

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, il candidato sarà escluso anche qualora la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva, la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo avviso di selezione pubblica.

Art.9 -Trattamento dei dati personali-Informativa ai sensi del nuovo Regolamento sulla privacy: si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale; il trattamento dei dati avviene in formato digitale; il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte.

Art.10 -Responsabile del procedimento Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Parma.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Patrizia Parma)

C:\Users\dsga\Desktop\CARTA INTESTATA.docx



Istituto Comprensivo di Castenaso – Dirigente Scolastico: Dott.ssa Patrizia Parma  
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marta Napoli

**Firmato digitalmente da Parma Patrizia**