



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASTENASO
SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE DI AMBITO 002 ER

Via Marconi, 3/2 - 40055 CASTENASO (BO) Tel. 051 787303 -788060 -784301
e-mail: boic866009@istruzione.it - pec: boic866009@pec.istruzione.it
Codice fiscale 80073190375 – Codice Ministeriale Istruzione Scolastica BOIC866009
sito web: www.iccastenaso.edu.it

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO a. s. 2021/22

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 18/03/2022, presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale di Castenaso (da ora in poi: Istituto)

TRA

La Delegazione di parte pubblica, nella persona della Dirigente Scolastico Professoressa Olga Mannella coadiuvata dal Direttore dei Servizi generali e amm.vi Dott.ssa Marta Napoli, e la delegazione di parte sindacale nelle persone della R.S.U. di Istituto composta dai docenti Andrea Patassini, e Daniela Rimondini, essendo stati regolarmente convocati anche i rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali;

VIENE CONCORDATA

La presente ipotesi di contratto integrativo di Istituto - parte normativa - ai sensi dell'art. 6 del CCNL del 29/11/2007.

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo di Castenaso".

1. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2021/2022 -- 2022/2023-2024/24.
2. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3-Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata, su richiesta delle parti.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4- Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:



- a. partecipazione articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 - Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. 51);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 del presente contratto e, più in generale, all'articolo 48, comma 3, del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita

BR

CU

AR

DO

M

familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);

- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7); i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Art. 8- Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. 52);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
 - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. 64).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 - Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato presso la Scuola secondaria di I grado, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo, salvo casi eccezionali che saranno valutati di volta in volta dal Dirigente. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora. L'assemblea indetta dalla RSU può essere convocata tramite piattaforma istituzionale. La RSU o l'amministrazione provvederanno a creare ed inoltrare i link ai partecipanti. Nel caso di assemblea richiesta dalle organizzazioni sindacali verrà concordata la modalità.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con



almeno 5 giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie degli alunni in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione di adesione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro. Il personale indica anche se intende usufruire o meno dei tempi di percorrenza previsti dal comma successivo.

5. Per la partecipazione ad assemblee sindacali il personale ha diritto a 10 ore per anno scolastico, **comprehensive dei tempi di percorrenza** che sono così determinati: per assemblee che si svolgono in Castenaso capoluogo 15 min., 20 min. per le frazioni di Fiesso e Villanova, per assemblee che si svolgono in comuni dell'ambito 45 min., per assemblee che si svolgono a Bologna 1 ora. Nel caso le assemblee si svolgano in modalità a distanza sarà consentito ai docenti il tempo di 0.30 minuti per raggiungere la sede lavorativa al termine dell'incontro. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso di ciascun plesso e il funzionamento del centralino telefonico se il plesso non viene chiuso, con una unità di personale collaboratore scolastico. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione, utilizzando l'elenco di cui all'art. 9 comma 2 del presente contratto, comunicandolo almeno due giorni prima all'interessato.
7. È possibile l'indizione di Assemblee Sindacali riservate al Personale ATA al di fuori dell'orario di servizio, con ore recupero e detrazione dal monte ore riservate alle assemblee.

Art. 11 - Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 12 - Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

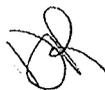
Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal Dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione.

TITOLO TERZO - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 - Collaborazione plurime del personale docente

1. Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole -che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.



2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente - sentito il DSGA può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

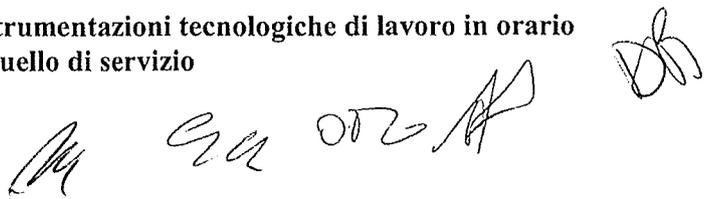
Art. 16 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.Si darà priorità alle richieste supportate da motivi di salute (dipendenti titolari dei benefici della Legge 104/1992 per sé e/o per familiari) e dalla salvaguardia dei/delle lavoratori/lavoratrici padri/madri (con figli fino all'età di 4 anni). In caso di concorrenza di richieste, a parità di condizioni e requisiti, si procede ad una concessione della flessibilità a fasi alterne, fino ad un massimo di 30 giorni.
2. Le modalità per individuare le predette fasce temporali sono le seguenti:
 - Per i collaboratori scolastici: la flessibilità è stabilita in 30 minuti in ingresso e in uscita rispetto al proprio turno.
 - Per gli assistenti amministrativi: l'orario di entrata non potrà essere successivo alle ore 9,00, quello di uscita non potrà essere precedente alle ore 13,30.
 -

Art. 17 - Chiusure prefestive e chiusure durante la sospensione delle lezioni

1. Le giornate di chiusura degli uffici di dirigenza e segreteria sono nelle giornate dei prefestivi durante la sospensione delle attività didattiche, in base al calendario deliberato dal Consiglio d'Istituto.
2. Nei giorni prefestivi e di interruzione delle attività didattiche può essere attuata la chiusura della scuola con una organizzazione funzionale degli uffici.
3. Al fine di garantire il recupero dei prefestivi per il personale ATA., verranno calendarizzati gli straordinari in base al calendario degli impegni collegiali dei docenti o altre esigenze della scuola.
4. Il piano ferie deve essere presentato e approvato entro e non oltre il 30 aprile, fatte salve eventuali proroghe per come previsto dalla vigente normativa.

Art. 18 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio



1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e/o sul registro elettronico entro le ore 17.30; con la stessa tempistica, e con un anticipo di almeno tre giorni, le comunicazioni ad personam sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altre piattaforme in uso nella scuola.
2. Analogamente, fatte salve urgenze indifferibili, il personale non è tenuto a rispondere alle comunicazioni dei genitori sulla posta elettronica istituzionale oltre tale orario e nei festivi.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile (ad esempio comunicazione relative all'emergenza sanitaria).

Art. 19 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale ATA.

TITOLO QUINTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO 1 NORME GENERALI

Art. 20 - Sequenza contrattuale integrativa economica annuale

Ogni anno si procede alla contrattazione delle risorse economiche assegnate all'istituzione scolastica dal Ministero per i compensi accessori del personale. Tale sequenza contrattuale costituisce parte allegata ma integrante del presente contratto integrativo d'Istituto.

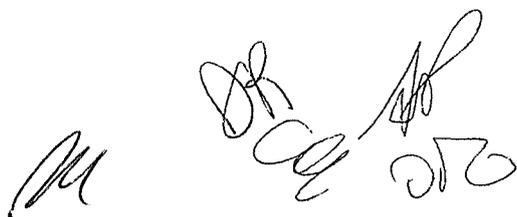
Art. 21- Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
 - e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale dell'Istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro;
 - f. eventuali contributi dei genitori.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il Dirigente fornisce informazione preventiva alla parte sindacale.

Art. 22 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse; eventuali risparmi possono essere utilizzati per retribuire altre attività relative al MOF.
2. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Per il presente anno scolastico 2021/22 tali fondi sono dati da



DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 57.292,53
Economie Fis (quota docente)	€ 6.828,88
Funzioni strumentali	€ 5.419,55
Economie Funzioni strumentali	€ 0,00
Incarichi Specifici	€ 3.406,71
Economie Incarichi Specifici	€ 0,00
Ore Eccedenti per sostituzione collega assente	€ 3.513,88
Economie Ore Eccedenti per sostituzione collega assente	€ 4.321,83
Ore Eccedenti per attività complementari di educazione fisica per la scuola secondaria di I grado	€ 1.216,46
Economie Ore Eccedenti per attività complementari di educazione fisica per la scuola secondaria di I grado	€ 1.224,91
Fondo progetti misure incentivanti	€ 2.497,06
Economie Fondo progetti misure incentivanti	€ 3.282,92
Fondo per la valorizzazione del personale	€ 19.607,20
Economie Fondo per la valorizzazione del personale (Quota docente)	€ 596,92

Per l'A.S. 2021/22 è stato assegnato all'istituto per la retribuzione delle **funzioni strumentali** docenti un importo complessivo pari a € 5.419,55 (Lordo dipendente).

Il collegio dei docenti ha deliberato di individuare n. 3 azioni di supporto che saranno retribuite secondo i seguenti importi

Funzione strumentale	N. docenti	Lordo dipendente	Lordo dipendente complessivo
PTOF	1	765,88 €	765,88 €
VALUTAZIONE	1	765,88 €	765,88 €
INCLUSIONE DISABILITA'	3	1295,93€ x3	3.887,79 €
TOTALE			5.419,55 €

Attività complementari di Educazione Fisica Sc. Secondaria: l'I.C. di Castenaso ha attivato per quest'anno scolastico il gruppo sportivo per gli studenti della sc. Secondaria di I grado, le cui attività sono corrisposte con apposita destinazione del MOF 2021/2022

La cifra di € 1.216,46 è suddivisa fra due docenti in parti uguali di € 608 ,23. Le economie dell'anno precedente rimangono accantonate.

Aree a rischio, a forte processo immigratorio (ex art. 9): Le attività relative a questa fonte di finanziamento vengono destinate ad attività di accoglienza e alfabetizzazione dei N.A.I. in base alle esigenze degli alunni nei vari ordini di scuola.

La quota assegnata nell'anno scolastico 2021/22 è pari ad 2.497,06 € alla quale si aggiungono le economie dell'anno 20/21 di 3.282,92 € per un totale di 5.779,98 € consente di poter svolgere un numero di ore complessive pari a 120 ore di docenza con una quota oraria di € 35,00 equivalenti ad €

M. Es. P. 012

40,75 .LS e 72 ore di attività funzionali con una quota oraria di € 17,50 equivalenti ad € 23,23 LS

Ore eccedenti per sostituzione docenti

La quota di € 3.513,88 (LD) si aggiunge all'economia dell'anno 2020/21 di € 4.321,83 per un totale di **TOTALE DISPONIBILE € 7.835,71** che viene suddiviso come segue, tenendo conto che i docenti di potenziamento ed i docenti COVID sono presenti in prevalenza nella scuola dell'infanzia e in quella primaria:

- Ore eccedenti scuola Infanzia n. ore 38 + 47 = 85;
- Ore eccedenti scuola Primaria n. ore 70 + 60 = 130;
- Ore eccedenti scuola Secondaria di I Grado n. ore 51 + 84 = 130.

Per l'A.S. 2021/22 è stato assegnato all'istituto per la retribuzione degli **incarichi specifici del personale ATA** un importo complessivo pari a € 3.406,71 (Lordo dipendente) che viene così ripartito

ATTIVITA'	N. unità	Lordo dipendente	Lordo dipendente complessivo
GEST. PRATICHE PERS. ATA	1	490,00 €	490,00 €
COORDINAMENTO UFFICIO ALUNNI	1	490,00 €	490,00 €
GEST. PRATICHE PERS. DOCENTE	2	2x490,00€	980,00 €
MAGGIORE CARICO DI LAVORO	1	206,69 €	206,69 €
MAGGIORE CARICO DI LAVORO	6	6 x206,67€	1.240,02 €
TOTALE			3.406,71 €

Art. 22^{BIS} - Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti e gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo sulla base delle relative schede di rendicontazione da consegnarsi entro il 10 giugno e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 70% di quanto previsto inizialmente.

Art. 23 - Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica, attività finalizzate, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA, secondo la sequenza contrattuale integrativa economica annuale di cui all'art. 19 del presente contratto. Le eventuali economie confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.
2. Come previsto dalla L. 160/2019 e dal CCNI 2020 sul MOF la quota per la valorizzazione del personale docente viene utilizzata dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione. Le percentuali attribuite sono del 78% per il personale docente e 22% per il personale ATA.
3. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica assegnate per l'A.S. 2021/22 sono pari a € 57.292,53
4. Dalle risorse FIS di cui al punto 3 vengono accantonati € 5820,00 (LD) per quota variabile del DSGA
5. Dalle risorse FIS di cui al punto 3 vengono accantonati € 3325,00 (LD) per retribuzione accessoria del primo e del secondo collaboratore del Dirigente.
6. La quota residua di 48.147,53 € (LD) è suddivisa tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano Annuale delle attività del personale docente, dal Piano Annuale di attività del personale ATA nella misura del 75% per il

[Handwritten signatures and initials]

personale docente e il 25% per il personale ATA

7. Alla quota relativa al personale docente si sommano le economie Fis quota docenti dell'anno precedente, pari a € 6.828,88, e le economie del fondo per la valorizzazione quota docenti dell'anno precedente, pari a € 596,92.
8. Eventuali economie del FIS derivanti da attività non svolte e/o da prolungate assenze di docenti che abbiano compromesso il regolare svolgimento dell'incarico ricevuto saranno redistribuite aumentando le ore nelle attività di particolare impegno: - coordinatori di classe; - altre eventuali evidenze o necessità riscontrate nell'ambito delle attività dei docenti.
9. Quanto sancito nei precedenti punti 6 e 7 è sintetizzato nelle tabelle seguenti

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE DOCENTI
Fondo dell'Istituzione Scolastica 2021 75% (punto 3)	36.110,65 €
Economie Fis quota docenti	6.828,88 €
Fondo per la valorizzazione del personale 78%	15.293,62 €
Economie Fondo per la valorizzazione del personale quota docenti	596,92 €
TOT	58.830,07 €

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE ATA
Fondo dell'Istituzione Scolastica 2021 25% (punto 3)	12.036,88 €
Economie Fis quota ATA	0,00 €
Fondo per la valorizzazione del personale 22%	4.313,58 €
Economie Fondo per la valorizzazione del personale quota ATA	0,00 €
TOT	16.350,46 €

CRITERI PER IL PERSONALE DOCENTE

10. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 22, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

- a. supporto alla didattica (gruppi di lavoro e di progetto, gruppi di lavoro ecc.)
- b. supporto all'organizzazione della didattica (coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, responsabili dei laboratori, responsabili di ricerca e sviluppo, responsabile integrazione disabili, responsabile integrazione alunni stranieri, ecc.)
- c. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare, attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici, alfabetizzazione alunni stranieri, flessibilità oraria ecc)

CRITERI PER IL PERSONALE ATA

11. Allo stesso fine di cui al comma 1 art. 23, vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate di 16.350,46 €

Assistenti Amministrativi 45% pari a 6.090,00 €

Collaboratori Scolastici 55% pari a 10.250,00 €

Residuo 10,46 €

12. I criteri per l'attribuzione delle somme incentivanti sono i seguenti:

- a. flessibilità oraria e ricorso alla turnazione;
- b. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti;
- c. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica e capacità di gestione in autonomia dimostrando professionalità e competenza.

Art. 24 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche le ore assegnate e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 25 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 26 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le prestazioni di tutto il personale ATA relative agli incarichi specifici loro attribuiti dal Dirigente saranno retribuite in maniera forfettaria e le relative risorse saranno inserite nelle prestazioni aggiuntive di cui all'art. 88, lett. e CCNL 2006-2009.
3. Le assenze effettuate, con esclusione delle ferie, incideranno sul compenso con la decurtazione che avverrà nel seguente modo:
 - fino a 20 giorni nessuna decurtazione
 - da 21 a 40 giorni decurtazione del 10%
 - da 41 a 60 giorni decurtazione del 30%
 - da 61 a 90 giorni decurtazione del 60% oltre 90 giorni decurtazione del 100%.

Art. 27 - Criteri generali per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Le risorse della formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

Art. 28 - Criteri generali per la ripartizione delle risorse per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio a forte processo immigratorio art. 9 CCNL 2006/09

Le risorse assegnate verranno destinate al personale docente per attività intensive di alfabetizzazione rivolte ai bambini stranieri; le ore saranno attribuite ai docenti della scuola disponibili che rispondono ai seguenti requisiti in ordine di priorità:

- aver partecipato a corsi di formazione di italiano L2
- essere in servizio di ruolo full-time
- essere in servizio di ruolo part-time
- essere in servizio in qualità di supplente annuale full-time
- essere in servizio in qualità di supplente annuale part-time

TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO



Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, a cui si rimanda.

Art. 30 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**Art. 31 - Clausola di salvaguardia finanziaria**

Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 32 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto integrativo d'Istituto, si rinvia alle disposizioni del vigente CCNL comparto Scuola e dei CCNI nonché alle norme di legge. Del presente contratto fa parte integrante la contrattazione di parte economica di cui all'art. 19.

ALLEGATI

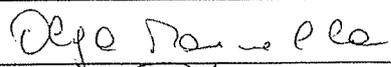
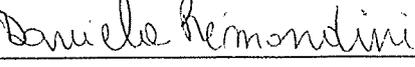
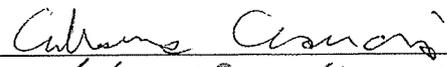
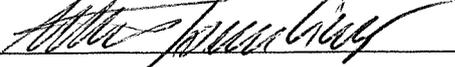
TABELLA A Funzioni strumentali

Tabella B Progetti docenti

Tabella C Ore funzionali docenti

Tabella D Incarichi specifici ATA

Tabella E Fis ATA

La dirigente scolastica Olga Mannella	
RSU Andrea Patassini	
RSU Daniela Remondini	
FLC CGIL Giuliana Giaccaria	
CISL SCUOLA Arturo Cosentino	

De Rosa

TABELLA A
DISTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE A.S. 2021/2022

ASSEGNAZIONE 5.419,55 €

PERSONALE CONVOLTO	ATTIVITA'	Lordo dip.
DOCENTE	GESTIONE DEL POFT	765,88 €
DOCENTE	VALUTAZIONE DI ISTITUTO	765,88 €
DOCENTE	DISABILITA'	1.295,93 €
DOCENTE	DISABILITA'	1.295,93 €
DOCENTE	DISABILITA'	1.295,93 €
TOTALE		5.419,55 €

DR *AM* *CM* *DR*

TABELLA B

PROGETTI A.S. 2021/2022

Compenso orario attività di insegnamento € 35,00 Compenso orario attività funzionali € 17,50

PROGETTO	DOCENTI COINVOLTI	ORE DOCENZA	ORE FUNZIONALI	COSTO ORE DOCENZA	COSTO ORE FUNZIONALI	TOTALE PER DOCENTE	COSTO PER PROGETTO
AD ALTA VOCE	docente	0	3	0,00 €	52,50 €	52,50 €	52,50 €
EMERGENCY	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	70,00 €
MUSEO MEDIEVALE	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	70,00 €
MATHAUSEN	docente	0	2	0,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €
LETTORATO DI FRANCESE	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	70,00 €
LETTORATO DI INGLESE	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	140,00 €
LETTORATO DI SPAGNOLO	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	70,00 €
SPORTELLO D'ASCOLTO	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	262,50 €
EDUCAZIONE STRADALE	docente primaria	0	3	0,00 €	52,50 €	52,50 €	105,00 €
	docente secondaria	0	3	0,00 €	52,50 €	52,50 €	
LA BANDIERA ITALIANA	docente	0	1	0,00 €	17,50 €	17,50 €	35,00 €
	docente	0	1	0,00 €	17,50 €	17,50 €	
SPORTELLO DIGITALE L2	docente	0	20	0,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €
	8 docenti	75	65	2.625,00 €	1.137,50 €	3.762,50 €	3.762,50 €
	docente	10	20	350,00 €	350,00 €	700,00 €	700,00 €
GIOCHI MATEMATICI	docente	0	5	0,00 €	87,50 €	87,50 €	175,00 €
LABORATORI TEATRALI DEDICATI	docente	0	5	0,00 €	87,50 €	87,50 €	
	docente	0	60	0,00 €	1.050,00 €	1.050,00 €	2.625,00 €
DSA/BES	docenti primaria	45	0	1.575,00 €	0,00 €	1.575,00 €	
	docente	0	5	0,00 €	87,50 €	87,50 €	87,50 €
ORTO FRESU	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	20	0,00 €	350,00 €	350,00 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	
	docente	0	10	0,00 €	175,00 €	175,00 €	1.400,00 €
DBONTO 148	docente	0	10	0,00 €	175,00 €	175,00 €	250,00 €

M

CUA

DR

DR

DR

TABELLA B

PROGETTI A.S. 2021/2022

Compenso orario attività di insegnamento € 35,00 Compenso orario attività funzionali € 17,50

FUNZIONARI		0	10	0,00 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €
SCUOLA ATTIVA KIDS OUTDOOR	docente	0	10	0,00 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €
	docente	0	5	0,00 €	87,50 €	87,50 €	87,50 €
	docente	0	60	0,00 €	1.050,00 €	1.050,00 €	1.050,00 €
	docente	0	4	0,00 €	70,00 €	70,00 €	70,00 €
ACCOGLIENZA/SCUOLA APERTA.	3 docenti Flesso	20	0	700,00 €	0,00 €	700,00 €	700,00 €
	1 docente La Giostra	15	0	525,00 €	0,00 €	525,00 €	525,00 €
	3 docente Bentivogli	15	0	525,00 €	0,00 €	525,00 €	525,00 €
	8 docenti Stellina	26	0	910,00 €	0,00 €	910,00 €	910,00 €
	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	262,50 €
CONTINUITA'	docente	0	15	0,00 €	262,50 €	262,50 €	262,50 €
	docente	0	8	0,00 €	140,00 €	140,00 €	140,00 €
	docente	0	8	0,00 €	140,00 €	140,00 €	140,00 €
	docente	0	8	0,00 €	140,00 €	140,00 €	140,00 €
	docente	0	8	0,00 €	140,00 €	140,00 €	140,00 €
ORIENTAMENTO	docente	1	20	35,00 €	350,00 €	385,00 €	385,00 €
	docente	2	20	70,00 €	350,00 €	420,00 €	420,00 €
	docente	1	30	35,00 €	525,00 €	560,00 €	1.365,00 €
TOTALI		210	7.350,00 €	10.500,00 €	17.850,00 €	17.850,00 €	

TABELLA C

DISTRIBUZIONE ORE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO PERSONALE DOCENTE a.s. 2021/2022

DOCENTE	COMMISSIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO	5	17,50	87,50
DOCENTE	COMMISSIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO	5	17,50	87,50
DOCENTE	COMMISSIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO	5	17,50	87,50
DOCENTE	COMMISSIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO	5	17,50	87,50
DOCENTE	REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	5	17,50	87,50
DOCENTE	REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	5	17,50	87,50
DOCENTE	REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	5	17,50	87,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I A	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I B	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I C	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I D	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I E	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE I F	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II A	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II B	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II C	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II D	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II E	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II F	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE II G	15	17,50	262,50
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III A	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III B	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III C	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III D	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III E	20	17,50	350,00
DOCENTE	COORDINATORE DI CLASSE III F	30	17,50	525,00
DOCENTE	COMMISSIONE CONTINUITA' INFANZIA-PRIMARIA	4	17,50	70,00
DOCENTE	COMMISSIONE CONTINUITA' INFANZIA-PRIMARIA	4	17,50	70,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - LETTERE	10	17,50	175,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - ARTE	2	17,50	35,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - MUSICA	2	17,50	35,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - SOSTEGNO	10	17,50	175,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - MATE/SCIEN	10	17,50	175,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - TECNOLOG	2	17,50	35,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - MOTORIA	2	17,50	35,00
DOCENTE	COORDINATORI DI DIPARTIMENTO - LINGUE STR.	10	17,50	175,00
DOCENTE	COORDINATORI CLASSI PARALLELE primaria	8	17,50	140,00
DOCENTE	COORDINATORI CLASSI PARALLELE primaria	8	17,50	140,00
DOCENTE	COORDINATORI CLASSI PARALLELE primaria	10	17,50	175,00
DOCENTE	COORDINATORI CLASSI PARALLELE primaria	8	17,50	140,00
DOCENTE	COORDINATORI CLASSI PARALLELE primaria	8	17,50	140,00
DOCENTE	COMITATO DI VALUTAZIONE	10	17,50	175,00

TABELLA C

DISTRIBUZIONE ORE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO PERSONALE DOCENTE a.s. 2021/2022

DOCENTE	COMITATO DI VALUTAZIONE	10	17,50	175,00
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	3	17,50	52,50
DOCENTE	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE - N.I.V.	1	17,50	17,50
DOCENTE	COMMISSIONE ELETTORALE	3	17,50	52,50
DOCENTE	COMMISSIONE ELETTORALE	3	17,50	52,50
DOCENTE	TUTOR 1 NEOIMMESSO IN RUOLO	15	17,50	262,50
DOCENTE	TUTOR 2 NEOIMMESSI IN RUOLO	30	17,50	525,00
DOCENTE	TUTOR 3 NEOIMMESSI IN RUOLO	45	17,50	787,50
DOCENTE	REFERENTE SICUREZZA-ASPP	40	17,50	700,00
DOCENTE	PREPOSTO - Fiesso	5	17,50	87,50
DOCENTE	PREPOSTO - Marconi	10	17,50	175,00
DOCENTE	PREPOSTO - Nascica	10	17,50	175,00
DOCENTE	PREPOSTO - Nascica	10	17,50	175,00
DOCENTE	PREPOSTO - Fresu	6	17,50	105,00
DOCENTE	PREPOSTO - Bentivogli	5	17,50	87,50
DOCENTE	PREPOSTO - La Giostra	5	17,50	87,50
DOCENTE	PREPOSTO - Stellina	8	17,50	140,00
DOCENTE	PREPOSTO - Gozzadini	10	17,50	175,00
DOCENTE	PREPOSTO - Casa S. Anna	2	17,50	35,00
DOCENTE	PREPOSTO - Opere Parrocchiali	2	17,50	35,00
DOCENTE	RETE PER L'ORIENTAMENTO	10	17,50	175,00
DOCENTE	RETE PER L'ORIENTAMENTO	8	17,50	140,00
DOCENTE	RETE PER L'ORIENTAMENTO	8	17,50	140,00
DOCENTE	COMMISSIONE SECONDARIA	8	17,50	140,00
DOCENTE	COMMISSIONE SECONDARIA	8	17,50	140,00
DOCENTE	COMMISSIONE SECONDARIA	8	17,50	140,00
TOTALE		2.341		40.967,50

M

cy

DF

022

TABELLA D
DISTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI SPECIFICI - ATA a.s. 2021/2022

ASSEGNAZIONE 3.406,71 €

PERSONALE COINVOLTO	ATTIVITA'	Lordo dip.
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GEST. PRATICHE PERS. ATA	490,00
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	COORDINAMENTO UFFICIO ALUNNI	490,00
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GEST. PRATICHE PERS. DOCENTE	490,00
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GEST. PRATICHE PERS. DOCENTE	490,00
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
COLLABORATORE SCOLASTICO	MAGGIORE CARICO DI LAVORO	206,67
TOTALE		3.406,71

GA

 Dh DTB


TABELLA E
DISTRIBUZIONE DEL F.I.S. - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE ATA a.s. 2021/2022

DISPONIBILITA' 16.350,46 € RESIDUO 10,46 €

PERSONALE COINVOLTO	ATTIVITA'	ORE	C. orario	Lordo dip.
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE PRATICHE COVID AREA ALUNNI	100	14,50	1.450,00 €
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE DEL PERSONALE ATA	100	14,50	1.450,00 €
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE DEL PERSONALE INFAN-SECOND	100	14,50	1.450,00 €
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE DEL PERSONALE PRIMARIA	100	14,50	1.450,00 €
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	GESTIONE PRATICHE SICUREZZA	20	14,50	290,00 €
	TOTALE AA	420		6.090,00 €

PERSONALE COINVOLTO	ATTIVITA'	ORE	C. orario	Lordo dip.
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	70	12,50	875,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	60	12,50	750,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	50	12,50	625,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	50	12,50	625,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	40	12,50	500,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	30	12,50	375,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	30	12,50	375,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	30	12,50	375,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	20	12,50	250,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	20	12,50	250,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €

M *DA* *AA* *1070*

TABELLA E
DISTRIBUZIONE DEL F.I.S. - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE ATA a.s. 2021/2022

COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	18	12,50	225,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	10	12,50	125,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	10	12,50	125,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	10	12,50	125,00 €
COLLABORATORE SCOLASTICO	RIENTRI POMERIDIANI OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO	10	12,50	125,00 €
TOTALE PARZIALE CS		820		10.250,00 €
TOTALE GENERALE				16.340,00