



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEDICINA

Via Gramsci, 2/A - 40059 MEDICINA (BO)

Codice fiscale 80071270377 – Cod. Mecc. BOIC867005 – C.U.: UFS0AF

Tel. 051 6970595 - Fax 051 6970596

Email: BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icsmedicina.edu.it

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-EM-2018-36	Potenziamento dell'Educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico

Codice CUP: I75B17000410007

Al Prof.ssa GHERARDI ANNALISA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/9282 del 10/04/2018 del progetto dal titolo **Potenziamento dell'Educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico "IL CODICE E IL TERRITORIO"** – codice **10.2.5A- FSEPON-EM-2018-36**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO IL CALENDARIO DEL MODULO "MEDICINAINCODE: LA CITTA' E I SUOI MONUMENTI (1)";

VISTO il Decreto assegnazione incarichi PERSONALE DOCENTE del 15-01-2019 prot. n. 824/C24c pubblicato sul sito web;

VISTA l'ASSENZA TEMPORANEA della prof.ssa Testi Tiziana, TUTOR incaricato del modulo succitato, per il giorno 02-04-2019;

CONSIDERATA la presenza in graduatoria della Prof.ssa Gherardi Annalisa e la sua disponibilità a sostituire il Tutor Prof.ssa Testi Tiziana;

I N C A R I C A la SV

TUTOR SCOLASTICO per 3 ore nella giornata del 02-04-2019

Per l'attuazione del **MODULO: MEDICINAINCODE: LA CITTA' E I SUOI MONUMENTI (1)**

Ai Tutor, oltre all'azione didattica sulle tematiche del modulo, è richiesto di curare l'immissione in piattaforma di documenti, dati, specifiche attività del modulo, calendari, assenze e presenze dei corsisti, rispettando i tempi e le scadenze.

Funzioni del tutor:

- rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col DS e col DSGA, predispone le comunicazioni per le famiglie e gli studenti ;
- garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate, sostenendo e monitorando la frequenza degli studenti;
- rappresenta il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- deve presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEDICINA

Via Gramsci, 2/A - 40059 MEDICINA (BO)

Codice fiscale 80071270377 – Cod. Mecc. BOIC867005 – C.U.: UFS0AF

Tel. 051 6970595 - Fax 051 6970596

Email: BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icsmedicina.edu.it

- ☐ collabora con il referente valutazione del progetto per la redazione della valutazione finale;
- ☐ redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- ☐ una volta ricevute le credenziali inserisce in piattaforma le iscrizioni, i dati e i documenti necessari;
- ☐ cura il registro delle presenze degli allievi;
- ☐ garantisce il rispetto della regolamentazione prevista dal PON.

Per il ruolo di Tutor si richiede capacità di operare su piattaforme on line e capacità organizzative al fine di gestire le pratiche burocratiche richieste; si richiede inoltre competenza didattica sulle tematiche specifiche dei moduli

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

DURATA INCARICO

Giorno 02.04.2019 dalle ore 14:00 alle ore 17:00.

COMPENSO

Il compenso orario è stabilito in max **€ 30,00** lordo dipendente, per **3 ore** in presenza corso, pari ad un compenso lordo max di **€ 90,00**. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.

Il compenso sarà erogato a fronte dell'avvenuta prestazione delle ore verificabili con la realizzazione dell'attività.

Il docente è tenuto a fare pervenire, al termine dell'iniziativa, una relazione finale nella quale siano posti in evidenza sia i traguardi raggiunti, sia gli eventuali problemi organizzativi e didattici riscontrati.

F.to Digitalmente da

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmela Santopaolo

Firma per accettazione

Firmato digitalmente da SANTO PAOLO CARMELA