



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEDICINA

Via Gramsci, 2/A - 40059 MEDICINA (BO)

Codice fiscale 80071270377 – Cod. Mecc. BOIC867005 – C.U.: UFS0AF

Tel. 051 6970595 - Fax 051 6970596

Email: BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icmedicina.edu.it

Prot. n. vedi segnatura

Medicina, vedi segnatura

**All'Assistente Amministrativa
Paola Bubba
IC di Medicina**

Oggetto: Incarico integrativo personale ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVA.

Codice CUP: I77I17000730001

Sottoazione	Codice Identificazione progetto	Titolo
10.2.2A	FdRPOC-EM-2018-56	CreAttivaMente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. n. **AODGEFID/2669 del 03/03/2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – **Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base"** - Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **22 del 23/02/2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **58 del 17/03/2017**);

VISTA la candidatura Prot. n° **986782 del 19/05/2017**,

VISTA la nota prot. **AODGEFID/27748 del 24/10/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione – del MIUR ha comunicato all'USR che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"CreAttivaMente"** – codice **10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-56** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 24.993,60**;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO** la nota Prot. AOODGEFID/28232 del 30/3/1028 con la quale ha comunicato all'Istituto Scolastico che è stato autorizzato il PON dal titolo **"CreAttivaMente"** – codice **10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-56**
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 10/12/2018 relativa all'assunzione nel programma annuale del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso,
- VISTO** l'avviso per il reclutamento del personale ATA prot. n. 4827/c24c del 02/04/2019 che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- Considerato** che avevano presentato domanda due candidati personale ATA con specifiche competenze entrambe divisibili in parti uguali sul progetto e che la candidata CORTESI BRUNELLA non risulta più essere in servizio presso l'IC di Medicina in quanto ha terminato l'incarico a T.D. in data 30/06/2020;
- VISTO** l'incarico prot. n. 5596/C24 conferito all'AA Paola Bubba in data 19/04/2019;
- VISTA** la proroga delle attività dei moduli Pon "CreAttivaMente" a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19;

CONFERISCE INCARICO INTEGRATIVO

all'assistente Amministrativa Paola Bubba, nata a Pescara (PE) il 31/07/1968 che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, al Dirigente Scolastico e al DSGA, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V. il compenso lordo dipendente di € 14,50 per un totale di **ore 12** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposito registro, debitamente compilato in ogni sua parte.

L'incarico aggiuntivo prosegue dal 19/04/2019 e si concluderà presumibilmente entro il 30/06/2021 e/o fino al termine del progetto se prorogato.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Tale compenso accessorio sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva attività svolta dalla S.V. solo a seguito dell'erogazione dei fondi e della disponibilità dei relativi accreditamenti.

F.to digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Loredana BILARDI

Per ricevuta e accettazione

Firmato digitalmente da LOREDANA BILARDI

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Andrea Minghetti - Referente del procedimento: A.A. Paola Bubba Tel. 051-6970595