

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TESTI TIZIANA
Indirizzo	VIALE ORIANI 2, 40137 BOLOGNA
Telefono	3338996903
Fax	
E-mail	hella58 virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16/03/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 10/09/1985 DOCENTE DI RUOLO, SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO , ASSUNTA NEL RUOLO DI APPARTENENZA PER EFFETTO DI CONCORSO D.M. N.486 DEL 30/10/1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IC Medicina (Bologna) Scuola Secondaria di I Grado "G.Simoni"
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Insegnante di LVII, Materie letterarie nella Scuola Secondaria di I Grado
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Agosto 1995, Diploma –Programma di Arricchimento Strumentale I Livello, Metodo Feuerstein, rilasciato dal Research Institute Jerusalem-Israel ;
  - 29 Maggio 1991, Diploma di specializzazione Polivalente per la Scuola Secondaria previsto dagli artt.8,10,11 del D.P.R. 31-10-1975 n.970, conseguito con votazione 30/30;
  - partecipazione al concorso ordinario per esami e titoli indetto con D.M. 486 del 30/10/1982 per la classe LVII nella provincia di Ferrara e inclusione nella graduatoria di merito ( vincitrice di concorso in data10/09/1985);
  - diploma di perfezionamento della Scuola di Perfezionamento in Storia dell'arte medievale e Moderna presso l'Università di Bologna. 1982/1984
  - laurea in lettere classiche con punti 110 e lode il 16/03/1982 presso l'Università di Bologna;
  - diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio "Galvani" di Bologna
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

buono

buono

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Coordinatrice di classe; Collaboratrice del Dirigente Scolastico dal 1993 presso Sc Sec"Simoni" di Medicina e IC di Medicina

1978-1993: Responsabile redazione Emilia Romagna mensili "Antiquariato" e "Arte" Edizioni Giorgio Mondadori

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

1978-1993: Responsabile redazione Emilia Romagna mensili "Antiquariato" e "Arte" Edizioni Giorgio Mondadori

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**PUBBLICAZIONI:**

-SAGGIO SULLA RELIGIOSITÀ DEI CARMELITANI A MEDICINA NEL CATALOGO "LA CHIESA DEL CARMINE DI MEDICINA. COMMITENZA, ICONOLOGIA, ARTISTI E MAESTRANZE NEI SECOLI XVII-XVIII", 1983

NUOVA ALFA EDITORIALE;

"PIETRO GIACOMO PALMIERI" DISEGNATORE ED INCISORE TRA BOLOGNA, PARMA, TORINO E LA FRANCIA", 1982, NELLA COLLANA EDITA DAL "MUSEO GLAUCO LOMBARDI, PARMA

ARTICOLI REDAZIONALI SU "ANTIQUARIATO", GIORGIO MONDADORI

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

GESTIONE PON "IMPARO AD IMPARARE-METODO FEUERSTEIN" PRESSO L'IC DI MEDICINA

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

*Uziana Testi*