

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2024/003

Presso l'istituto I.C. DI MEDICINA di MEDICINA, l'anno 2024 il giorno 03, del mese di maggio, alle ore 10:50, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 28 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso sede dell'istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELA	GUIDA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ISABELLA	BOSELLI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La documentazione a corredo è stata inviata dall'Istituto scolastico ai Revisori a mezzo posta elettronica per un preventivo riscontro.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
- Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
- Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
- Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
- Corretta indicazione consistenze iniziali
- Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
- Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
- Coerenza nella compilazione del modello J

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	228		234	234	4	21,28

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	3	6	135		63	73	136	9	-1	22,67
Seconde		4	3	7	149		75	71	146	8	3	20,86
Terze		4	3	7	143		83	61	144	6	-1	20,57
Quarte		4	4	8	161		76	84	160	11	1	20,00
Quinte		3	4	7	147		63	85	148	9	-1	21,14
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	18	17	35	735	0	360	374	734	43	1	20,97
Prime		5	2	7	156		110	45	155	9	1	22,14
Seconde		5	2	7	178		130	48	178	9	0	25,43
Terze		6	1	7	161		134	24	158	4	3	22,57
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	16	5	21	495	0	374	117	491	22	4	23,38

BOIC867005 - A1D9E06 - Registro Protocollo I.C di MELICINA - 03/05/2024 - II.6 - E

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	105
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	12
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	182
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	32

BOIC867005 - A1D9E06 - Registro Protocollo I.C. di MEDICINA - 0004972 - 03/05/2024 - II.6 - E

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 327.457,42		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 300.859,39	€ 300.859,39	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 87.136,50	€ 87.136,50	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 400,00	€ 400,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 109.549,39	€ 109.549,39	1,00
06-Contributi da privati	€ 59.713,00	€ 59.713,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 917,00	€ 917,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 886.032,71	€ 558.575,29	
	Disavanzo di competenza	€ 12.056,91	
	Totale a pareggio	€ 570.632,20	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 583.492,14	€ 463.079,30	0,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 64.103,19	€ 22.548,97	0,36
A02-Funzionamento amministrativo	€ 93.960,09	€ 85.313,11	0,91
A03-Didattica	€ 368.282,80	€ 303.861,05	0,83
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 34.137,22	€ 29.863,49	0,88
A06-Attività' di orientamento	€ 23.008,84	€ 21.492,68	0,94
Progetti	€ 171.325,31	€ 107.552,90	0,63
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 75.373,51	€ 40.571,95	0,54
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 80.724,55	€ 60.579,97	0,76
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.227,25	€ 6.400,98	0,43
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 100,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 754.917,45	€ 570.632,20	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 570.632,20	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un disavanzo di competenza di € 12.056,91.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 76,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 118.778,67	€ 90.648,31	€ 28.130,36	€ 126.576,86	€ 1,76	€ 154.705,46

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 45.466,35	€ 41.288,91	€ 4.177,44	€ 240.764,64	€ 679,44	€ 244.262,64

Si chiede di verificare l'esigibilità dei residui attivi ancora in essere e l'obbligazione a pagare di quelli passivi, procedendo a radiazione laddove necessario.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 13000,00 e pagati residui passivi per euro 77798,80.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 542.457,14. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2023	Variations	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 230.241,73	-€ 3.862,78	€ 226.378,95
Totale Disponibilità	€ 372.923,77	€ 187.417,06	€ 560.340,83
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 603.165,50	€ 183.554,28	€ 786.719,78
PASSIVO			
Totale debiti	€ 45.466,35	€ 198.796,29	€ 244.262,64
Consistenza Patrimoniale	€ 557.699,15	-€ 15.242,01	€ 542.457,14
Totale Passivo	€ 603.165,50	€ 183.554,28	€ 786.719,78

I valori finali indicati nel modello K del consuntivo 2022- Disponibilità crediti e Debiti non sono coerenti con quelli reali riportati anche nel verbale dei revisori N. 3/2023 al 31.12.2022 in quanto, per mero errore materiale, non sono stati contabilizzati i residui attivi e passivi dell'anno di competenza 2022. Essi vengono rideterminati in Euro 372.923,77 (e non 274.556,02) per le Disponibilità attive (e. 118.778,67 quali crediti attivi + euro 254.145,10 quale

saldo bancario) e in Euro 45.466,35 per i residui passivi. Risulta errato pertanto anche il totale dell' attivo, il totale passivo e la consistenza patrimoniale a pareggio al 31.12.2022.

Con il presente consuntivo viene ripristinata la situazione corretta del Conto del patrimonio- modello K - con l'indicazione delle consistenze iniziali sezione Disponibilità/crediti e Passivo/debiti.

Tutto ciò a giustificazione delle squadrature N. 5 e 6 rilevate dal presente verbale e relative al Totale Attivo pari a E. 603.165,50 (immobilizzazioni di E. 230.241,73 + disponibilità di E. 372.923,77) e al Totale Debiti che all'1.1.2023 sono pari ad E. 45.466,35.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 254.145,10
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023		
Riscossioni	€ 90.648,31	€ 431.998,43	€ 522.646,74	
Pagamenti	€ 41.288,91	€ 329.867,56	€ 371.156,47	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 405.635,37
Residui Attivi	€ 28.128,60	€ 126.576,86		€ 154.705,46
Residui Passivi	€ 3.498,00	€ 240.764,64		€ 244.262,64
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 316.078,19

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a 405.635,37 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. Il mod 56 T della Banca d'Italia riporta un saldo al 31.12.2023 pari ad E. 405.677,37. La differenza di Euro 42,00 è dovuta al sospeso in uscita n. 16 del 29/12/2023 per addebito periodico spese a carico ente inserito dalla banca Tesoreria inviato in distinta il 31/12/2023 ma regolarizzato in data 04/01/2024 (l'importo di e. 42, 00 è compreso nel mod. 56 T di gennaio 2024). Il mandato, emesso il 31.12.2023 è stato dapprima respinto ma poi accettato solo in data 04/01/2024. Conseguentemente in bilancio SIDI, al 31.12.2023, l'importo è regolarmente conteggiato ma non è nel saldo della Banca Italia.

Agli atti presente reversale reintegro anticipo DSGA minute spese N. 109 del 12.12.2023 di E. 400,00.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.263,97	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 85,00	€ 64.103,19	€ 22.548,97	35,18%
A02	€ 11.000,00	€ 62.162,75	€ 9.730,63	€ 1.978,58	€ 441,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 93.960,09	€ 85.313,11	90,80%
A03	€ 8.994,18	€ 9.475,65	€ 23.554,98	€ 261.836,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 368.282,80	€ 303.861,05	82,51%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.863,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.137,22	€ 29.863,49	87,49%
A06	€ 11.319,71	€ 3.017,48	€ 7.155,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.008,84	€ 21.492,68	93,42%
P01	€ 5.752,63	€ 7.277,14	€ 24.957,59	€ 2.584,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 75.373,51	€ 40.571,95	53,83%
P02	€ 10.440,55	€ 3.989,26	€ 43.168,48	€ 2.981,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.724,55	€ 60.579,97	75,05%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 1.619,24	€ 0,00	€ 4.781,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.227,25	€ 6.400,98	42,04%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 49.126,31	€ 85.922,28	€ 165.476,37	€ 269.381,09	€ 641,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 85,00	€ 754.817,45	€ 570.632,20	76,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	8,61%	15,06%	29,00%	47,21%	0,12%	0,00%	0,00%	0,00%	0,02%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 76,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 66,41%.

Nell'ambito del P1.2 i revisori hanno esaminato:

PROGETTO RALLY MATEMATICO TRANSALPINO: Trattasi di progetto diretto all'apprendimento, tramite un corso, della matematica per problemi.

-mandato N. 8 del 16.01.2023 di E. 34.50 emesso a favore dell'Associazione ARMT Associazione Rallye

Mathematique Transalpin sez. Romagna;

-mandato N. 433 dell'11.12.2023 di euro 1387,50 emesso a favore dell'Associazione ARMT Associazione Rallye

Mathematique Transalpin sez. Romagna;

PROGETTO UN PLANETARIO A SCUOLA: trattasi di progetto relativo alla conduzione di spettacoli di astronomia rivolti alla SM Simoni. Agli atti sono presenti :

- fattura elettronica emessa dalla Ditta Il Planetario di Tondo Maria Angela N. FPA2/23 del 6.12.2023 di E. 1015,00;

- mandato n. 434 del 11.12.2023 di E. 831,97 a favore della ditta Il Planetario di Tondo Maria Angela.
- mandato n. 481 del 21.12.2023 di euro 183,03 relativo al versamento dell'iva.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*

- I modelli sono correttamente compilati
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:50, l'anno 2024 il giorno 03 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GUIDA ANGELA

BOSELLI ISABELLA
