



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEDICINA

Via Gramsci, 2/A - 40059 MEDICINA (BO)
Codice fiscale 80071270377 – Cod. Mecc. BOIC867005 – C.U.: UFS0AF
Tel. 051 6970595 - Fax 051 6970596
Email: BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmedicina.edu.it/>

OGGETTO: Determina acquisto materiale cancelleria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTE le Linee Guida Anac per le Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

VISTO l’art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 che recita “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO l’art. 35, comma 1 e comma 4, del D.lgs n. 50/2016;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell’affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il regolamento per l’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO la Delibera n° 50 del Consiglio di Istituto del 30/09/2019 con la quale il Consiglio di istituto, ai sensi dell’art. 45 comma 2 lett. a del D.I. 28/08/2018 n° 129, ha deciso di elevare fino a € 39.999,00 il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente;

VISTA la necessità di acquistare del materiale di cancelleria per il funzionamento didattico dell’istituto;

VISTA la Delibera del CdI di approvazione del Programma Annuale esercizio corrente;

VISTA la disponibilità della ditta CENTRO UFFICIO snc;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni attive nel mercato CONSIP riguardanti la fornitura in oggetto;

RITENUTO il servizio coerente col Piano dell’Offerta Formativa e con il programma annuale;

ATTESO che il costo complessivo ammonta a € 956,50 (€ 784,2 imponibile - € 172,48 I.V.A. 22%);

VISTO il CIG acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1) di procedere, all’affidamento diretto della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa per la realizzazione del Progetto/Attività A/2 alla Ditta CENTRO UFFICIO snc di Medicina (BO) verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;

2) di impegnare la spesa di € 956,50 all’aggregato/progetto A/2 della gestione in conto competenza del programma annuale per l’esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente

- impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 3) di evidenziare il CIG Z1131D8797 indicato in premessa relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di richiedere alla ditta i documenti:
- DURC Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che :
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 6) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 7) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig. Andrea Minghetti, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Loredana Bilardi

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria

CIG N. Z1131D8797

L'imputazione della somma effettiva verrà effettuata in:

Aggregato/Progetto A/2

Medicina, 24/05/2021

IL D.S.G.A.
Andrea Minghetti
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93