



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI
MEDICINA**

Via Gramsci, 2/A - 40059 Medicina (Bo) –

Codice fiscale: 80071270377 – Cod. Mecc.: BOIC867005 Email:
BOIC867005@istruzione.it - BOIC867005@pec.istruzione.it

Telefono n. 051/6970595 - Fax n. 051/6970596

Sito Web: www.icmedicina.edu.it

Medicina, 28/01/2026

A tutti i docenti delle scuole primarie
dell'Istituto Comprensivo di Medicina

Al DSGA

Ai collaboratori scolastici dei plessi
Biagi, Vannini e Zanardi

Oggetto: Scrutini intermedi (primo quadrimestre) – Scuola Primaria I.C. Medicina – a.s. 2025/26

Gli scrutini intermedi delle classi di Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo di Medicina sono convocati nelle giornate di **mercoledì 4 e giovedì 5 febbraio 2026**, secondo la scansione temporale, il calendario e i luoghi indicati nell'allegato alla presente convocazione.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

(OM n. 3 del 9 gennaio 2025)

A decorrere dall'anno scolastico 2024/2025, ai sensi dell'**art. 3 dell'OM n. 3/2025**, la valutazione degli apprendimenti nella scuola primaria è espressa, per ciascuna disciplina prevista, ivi compreso l'insegnamento trasversale di Educazione Civica di cui alla **L. 20 agosto 2019, n. 92**, mediante **giudizi sintetici** correlati alla descrizione dei livelli di apprendimento raggiunti, nella prospettiva **formativa** della valutazione e della **valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti**.

I giudizi sintetici da riportare nel documento di valutazione sono, in ordine decrescente:

- ottimo
- distinto
- buono
- discreto
- sufficiente
- non sufficiente

La valutazione del comportamento è espressa **collegialmente** dai docenti con giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione, secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 5, del D.M. 62/2017.

La valutazione ha per oggetto il **processo formativo** e i risultati di apprendimento degli alunni; ha finalità **formativa ed educativa**, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascun alunno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze, concorrendo al

Firmato digitalmente da PAOLO CASTELLANA

miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo.

La valutazione è effettuata **collegialmente** dai **docenti contitolari della classe** ed è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto.

Partecipano alla valutazione:

- i docenti curricolari;
- i docenti di sostegno;
- i docenti di religione cattolica e di attività alternative, per gli alunni che si avvalgono dei rispettivi insegnamenti.

Per religione cattolica e attività alternative la valutazione è espressa su nota distinta, con giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato e ai livelli di apprendimento conseguiti.

I **docenti** che svolgono attività di **potenziamento, ampliamento o arricchimento dell'offerta formativa** forniscono elementi conoscitivi sull'interesse e sul profitto conseguito, **ma non sono tenuti a partecipare allo scrutinio** se non sono titolari di insegnamenti curricolari nella/e classe/i interessata/e.

La valutazione delle attività di Educazione Civica trova espressione nel giudizio complessivo trasversale alle discipline.

I **docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni**; la valutazione degli alunni con L. 104/92 è oggetto di decisione concordata tra docenti curricolari e docenti di sostegno.

Il giudizio globale e quello relativo al comportamento dovranno essere formulati utilizzando le diciture disponibili nell'apposito menù a tendina del Registro Elettronico. **Sono consentite esclusivamente variazioni di avverbi, aggettivi e congiunzioni, al fine di rendere il giudizio adeguato al singolo alunno.**

Al termine delle operazioni il Presidente procederà alla verifica delle valutazioni inserite nel **tabellone finale, che dovrà essere allegato al verbale.**

SCRUTINIO – ORGANIZZAZIONE

Si richiede di operare con la massima **accortezza e riservatezza**, al fine di garantire la tutela dei dati personali degli alunni.

È obbligatorio il **collegio perfetto**: il team docenti deve essere presente nella sua interezza. Eventuali assenze, ammesse solo per **motivi adeguatamente documentati**, devono essere tempestivamente comunicate al Dirigente Scolastico e alla Segreteria, che provvederanno alla nomina del sostituto.

Gli scrutini sono presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato. In assenza del Dirigente, la funzione di Presidente è svolta dal docente delegato. I ruoli di Presidente e Segretario non possono essere ricoperti dallo stesso docente.

Entro la **mezzanotte del giorno precedente** lo scrutinio:

- tutti i docenti dovranno aver inserito nel Registro Elettronico i giudizi e le valutazioni relative alle discipline;
- dovranno essere apposte sul registro **tutte** le firme di presenza.

Il verbale dovrà essere redatto utilizzando il modello presente nella sezione "Scrutini" del Registro Elettronico e compilato direttamente online. Per snellire i tempi operativi, il docente delegato dal DS predisporrà preventivamente la bozza del verbale con i dati di base.

Nella redazione del verbale è necessario:

- indicare, tra i presenti, tutti i docenti che svolgono attività didattica nella classe, compresi IRC e Attività Alternative;
- riportare data e orari corrispondenti a quelli indicati nel calendario allegato;
- indicare **per esteso** i nominativi degli alunni citati;
- descrivere le situazioni particolari relative ad alunni con L. 104, DSA, cittadinanza non italiana o altri BES con PDP.

AL TERMINE DELLO SCRUTINIO

- scaricare il verbale in formato Word **esclusivamente per eventuali modifiche di formattazione**;
- salvare il verbale in formato PDF;
- inviare via posta elettronica il verbale e il tabellone della classe (entrambi in PDF) all'indirizzo: scrutini@icmedicina.istruzione.it;
- chiudere lo scrutinio tramite l'apposita funzione del Registro Elettronico **entro la giornata di svolgimento dello scrutinio stesso.**

ATTENZIONE ALL'INCLUSIVITÀ

Nella progettazione, nello svolgimento della didattica e delle prove e nella valutazione i docenti disciplinari, in collaborazione con i docenti di sostegno, terranno conto delle esigenze specifiche degli alunni con L. 104, DSA o altri BES, nel rispetto di quanto previsto dai rispettivi PEI e PDP.

La valutazione degli alunni con:

- **DSA e BES con PDP** - tiene conto delle specifiche condizioni soggettive e del percorso personalizzato (art. 10 DPR 122/2009; DM 5669/2011);
- **L. 104/92** - è riferita agli obiettivi definiti nel PEI. In caso di più docenti di sostegno, la valutazione è espressa in forma unitaria con un unico voto.

SCHEDE DI VALUTAZIONE – PRIMO QUADRIMESTRE

Le schede di valutazione **saranno visibili alle famiglie, esclusivamente online, a partire da lunedì 16 febbraio 2026.**

I docenti potranno convocare le famiglie degli alunni, in base alle esigenze rilevate dal team o alle richieste pervenute dalle famiglie stesse, nei giorni dal **18 al 24 febbraio 2026**, in presenza (previo coordinamento con i referenti di plesso) o da remoto.

In ogni caso, la Dirigenza dovrà essere informata dei colloqui programmati, anche ai fini dell'eventuale apertura dei plessi.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Paolo Castellana

Allegati:

- **calendario scrutini scuola primaria**
- **elenco docenti delegati dal DS**