



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO**

VIA GIOVANNI XXIII N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. 0516920614

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: [boic86900r@istruzione.it](mailto:boic86900r@istruzione.it) – pec: [boic86900r@pec.istruzione.it](mailto:boic86900r@pec.istruzione.it) – sito: [www.icbudrio.edu.it](http://www.icbudrio.edu.it)

**OGGETTO:** Determina a contrarre contratto prestazione opera occasionale attività di formazione.

L'anno duemilaventuno, il giorno 7 del mese di giugno in Budrio presso l'Istituto Comprensivo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Daniela Tacconi

Ha adottato la seguente determinazione

Visto il D.P.R. 275/99 concernente le “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;

Visto il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

Vista La delibera degli organi collegiali;

Visto il regolamento per l’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 17/05/2018;

Vista la nota M.I. Prot.n.11653 del 14/05/2021 “l’art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 c.d. *Decreto Sostegni – Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19*”;

Vista la nota M.I. Prot.n.643 del 27/04/2021 “Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio”

Vista la SCHEDA PROGETTAZIONE DIDATTICA anno scolastico 2020/2021 “*Piano Estate Scuola Media Filopanti Giugno 2021*”;

Ritenuto il servizio coerente col Piano dell’Offerta Formativa e con il Programma Annuale 2021; Tenuto conto che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l’espletamento dell’incarico in questione e che occorre avvalersi della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto in materia di storia locale;

Visto il preventivo di spesa per la realizzazione del “*Piano Estate Scuola Media Filopanti Giugno 2021*” *Storia Locale*;

Considerato che l’esperto è disponibile a realizzare l’attività prevista;

Atteso che il costo complessivo dell’attività è di € 80,00 (ottanta/00) oneri esclusi

**DETERMINA**

1- Di affidare l’incarico al Sig. ARRIGHI LEONARDO, esperto, in relazione alle mansioni richieste dall’incarico, dalle competenze professionali e culturali possedute sulla base delle notizie agli atti dell’Istituzione Scolastica e che non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la prestazione professionale citata in oggetto;

2- Di impegnare la spesa all’aggregato A-3-7 (altri finanziamenti vincolati dallo Stato- risorse ex art.31,c.6, D.L. 41/2021), gestione in C/Competenza del Programma Annuale vigente, il corrispettivo del servizio in parola verrà formalmente impegnato alla firma del contratto;

- 3- Di richiedere all'esperto:
  - documento di regolarità contributiva
  - codice IBAN – Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura/servizio al quale sono dedicati, generalità e codice fiscale,
  - dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445,
- 4- Di informare l'Esperto che:
  - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010,
  - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 5- Di dare atto che sulla presente determinazione è stato opposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 6- Di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. f.f. della Scuola Patrizia Mazzoni, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Tacconi

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 c.2 del D.lgs.n.39/93"

Il sottoscritto D.S.G.A. f.f. attesta

Che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto per 15(quindici) giorni consecutivi, dal 7.6.2021 ed è divenuta esecutiva dal 7.6.2021.

---

Visto di Regolarità Contabile  
e copertura finanziaria  
( A 3 - 7 )

Budrio, 7.6.2021

IL Direttore S.G.A.  
Patrizia Mazzoni  
"Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 c.2 del D.lgs.n.39/93"