



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO

VIA GIOVANNI XXIII - N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. e fax 0516920614

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: [boic86900r@istruzione.it](mailto:boic86900r@istruzione.it) – pec: [boic86900r@pec.istruzione.it](mailto:boic86900r@pec.istruzione.it) – sito: [www.icbudrio.it](http://www.icbudrio.it)

## ACCORDO DI RETE PER IL RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI

### Premesso che:

- l'art. 7 del DPR 275/99 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59) consente accordi e convenzioni tra le istituzioni scolastiche autonome in merito alla creazione di "reti di scuole" anche per l'«acquisto di beni e servizi»;
- l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso alle centrali di committenza anche associandosi o consorziandosi;
- la combinazione della centrale di committenza con l'accordo quadro, di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, consente di stipulare un contratto a carattere generale e normativo per l'affidamento del servizio di cassa, presso il quale tutte le Istituzioni scolastiche facenti parte del raggruppamento possano attingere concretamente per i singoli fabbisogni mediante specifico e successivo contratto attuativo;
- le istituzioni scolastiche sotto elencate intendono avvalersi della facoltà offerta dalla normativa citata per meglio realizzare le proprie finalità istituzionali;
- le indicazioni già fornite con la circolare MIUR n. 3472 del 7 giugno 2012 e la nota di accompagnamento allo Schema di Convenzione aggiornato ai sensi della L. 135/2012 prevedono la stipula di accordi in rete per l'individuazione dell'Ente Gestore del Servizio di Cassa;
- L'adesione al presente accordo è stata decisa dai competenti organi collegiali delle scuole aderenti, con specifiche deliberazioni che si allegano al presente atto per esserne parte integrante e sostanziale;

### TRA

I sotto indicati Istituti Scolastici:

| N | Istituto                        | Dirigente Scolastico | Delibera Consiglio di Circolo o di Istituto (n° e data) |
|---|---------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | IC BUDRIO<br>(Capofila di Rete) | Parma Patrizia       | Del. 41 del 14/09/2016                                  |
| 2 | IIS Giordano Bruno -<br>BUDRIO  | Pintori Teresa       | Del. 53 del 17/10/2016                                  |
| 3 | IC CREPELLANO                   | Sergio Simoni        | Del. 34 del 29/06/2016                                  |

### VIENE STIPULATO

in data 17/10/2016 presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUDRIO in via Giovanni XXIII 2  
il seguente accordo finalizzato alla semplificazione della gestione delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo Istituto Cassiere

#### • Art. 1

#### **Finalità e obiettivi**

La rete che si intende costituire si pone i seguenti obiettivi:

- creare una rete di scuole per l'«acquisto di beni e servizi», nella fattispecie per l'individuazione di un Istituto Cassiere per la gestione del Servizio di Cassa per il triennio 1/1/2017 – 31/12/2019;
- nell'ambito della suddetta formula di aggregazione, individuare una Istituzione Scolastica che espleti la procedura anche per conto delle restanti Istituzioni, le quali a seguito dell'aggiudicazione, potranno sottoscrivere il relativo contratto attuativo alle condizioni di aggiudicazione della scuola capofila;

Responsabile del procedimento: Patrizia Parma

Referente del procedimento: Andrea Minghetti

Firmato digitalmente da PARMA PATRIZIA

c) creare le condizioni affinché, in questa ulteriore veste, possono essere offerti servizi che vadano a vantaggio della rete di scuole che, per loro economicità, non potrebbero essere offerti ad una singola scuola

• **Art. 2**

**Oggetto dell'accordo**

1. L'accordo ha per oggetto:

- L'individuazione di un istituto scolastico quale capofila di rete;
- la predisposizione di un capitolato tecnico comprensivo dei servizi comuni a tutti gli Istituti scolastici facenti parte del presente accordo;
- la richiesta di servizi a cinque Istituti di credito da individuare mediante esplicita manifestazione di interesse e successiva procedura comparativa ai sensi dell'art.34 del Regolamento sulla contabilità delle Istituzioni Scolastiche, con aggiudicazione in base ad un criterio di merito tecnico e di merito economico;
- la stipula della Convenzione di Cassa per tutte le Scuole aderenti alla Rete.

• **Art. 3**

**Scuola capofila e Organo responsabile della gestione**

1. Le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo individuano, ai sensi dell'art. 2, quale scuola capofila l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUDRIO nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa PATRIZIA PARMA, per espletare il bando di gara, la comparazione delle offerte e l'individuazione del Gestore col quale verrà stipulata, per ogni singola scuola, la convenzione di cassa;

A tal fine verranno predisposti, in collaborazione tra tutte le istituzioni scolastiche di cui al presente accordo, i seguenti allegati al bando di gara predisposto dalla scuola capofila;

- schema di capitolato tecnico comune alla Rete di Scuole;
- schema di offerta tecnica;
- schema di offerta economica;

2. La scuola individuata capofila, di norma nelle persone del Dirigente Scolastico e del Direttore dei servizi generali e amministrativi si occupa dell'attività istruttoria, dell'invio delle richieste di offerta, della convocazione della commissione per la valutazione delle offerte pervenute, della formalizzazione degli atti di aggiudicazione. All'affidamento del servizio all'Istituto cassiere provvederà ciascuna scuola della rete stipulando in proprio la relativa convenzione.

3. La Commissione per la valutazione delle offerte pervenute è composta dal Dirigente Scolastico dell'istituto capofila e da due rappresentanti indicati dai due istituti associati alla rete.

3. Della riunione della Commissione di cui al comma precedente viene redatto un verbale a cura del Direttore dei servizi generali e amministrativi della scuola capofila, che partecipa in qualità di segretario verbalizzante.

• **Art. 4**

**Norme finali**

1. Lo stesso è pubblicato all'albo e depositato presso le segreterie delle scuole aderenti. Gli interessati possono prenderne visione ed estrarne copia.

2. Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle norme che regolano la gestione delle reti nel comparto scuola.

3. Con motivata deliberazione del Consiglio di Istituto ogni scuola aderente può revocare l'adesione al presente accordo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Lì, 26/10/2016

| N | Istituto                        | Dirigente Scolastico | Firma    |
|---|---------------------------------|----------------------|----------|
| 1 | IC BUDRIO<br>(Capofila di Rete) | Parma Patrizia       | Digitale |
| 2 | IIS Giordano Bruno -<br>BUDRIO  | Pintori Teresa       | Digitale |
| 3 | IC CRESPELLANO                  | Sergio Simoni        | Digitale |