



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO

Via Giovanni XXIII N.2 – 40054 Budrio (BO) Tel. e Fax 051/6920614

C.F. 91201420378 C.M. BOIC86900R

E-MAIL boic86900r@pec.istruzione.it - boic86900r@istruzione.it WEB www.icbudrio.it

DESIGNAZIONE ADDETTI ALLE EMERGENZE

(Art.18 comma 1 lettera b - Art.37 comma 9 DLgs.81/08)

AL PERSONALE IN ELENCO
I. C. BUDRIO

Il sottoscritto PATRIZIA PARMA Dirigente Scolastico e Datore di Lavoro e Legale Rappresentante della Scuola/Istituto Comprensivo di Budrio con sede in Via Giovanni XXIII N. 2. Budrio Bologna

Sulla base: dell'organigramma funzionale del personale;

Visti: i requisiti previsti degli art.li 18, comma 1, lettera b e Art. 9 del D.Lgs. 81/2008, relativi alla Gestione delle emergenze in caso di pericolo o calamità naturale;

Sentito: il parere del RLS, Prof.ssa Martinelli Franca;

con il presente atto ritiene di proceder alla designazione quale incaricato di attuare le misure di prevenzione relative alla gestione delle emergenze; pertanto:

CONFERISCE FORMALE DESIGNAZIONE AL PERSONALE DI SEGUITO ELENCATO:

- BARBAGALLO ANNA MARIA
- BONDI ELENA
- CAVALLOTTI MARIA PAOLA
- CLEMENTE GIUSEPPINA
- CONTIERO STEFANIA
- D'AMARIO ANTONELLA
- DI PRENDA GIANNI
- DOATI MAURA
- GIRONI MICHELA
- GORINI PAOLA
- INSINGA DANIELA
- MARTINELLI FRANCA
- MONTI ELEONORA
- PINARDI LORENZA
- PIRINI MIRIA

- SEVERI STEFANO
- STRAZZARI DEBORA
- SELLERI VITTORIA
- RICCOBONO SERAFINA
- TIRRITO ANGELINA MARIA

IN QUALITA' DI "ADDETTO" **ALLA GESTIONE DEL PRIMO SOCCORSO**

Ritenendo fin da ora il personale in elenco incaricato allo svolgimento delle specifiche funzioni di cui sopra, previste dalla Legge.

Richiede inoltre l'osservanza degli obblighi previsti dal Decreto in oggetto, nonché di tutti gli adempimenti alla normativa vigente in materia di gestione dell'emergenza all'interno dei luoghi di lavoro, informandolo sui processi e sui rischi connessi all'attività scolastica.

L'attività del personale in elenco sarà svolta relativamente alle seguenti azioni per le quali ha ricevuto la formazione:

- Vigilare perché vengano costantemente rispettate le disposizioni interne relative alla sicurezza nelle scuole
- Segnalare immediatamente eventi e/o situazioni che possono essere fonte di pericolo;
- Essere immediatamente informato quando si verifichi un infortunio o un malore ad un alunno o al personale;
- Accertarsi del danno subito: tipo di danno (grave, superficiale) regione corporea colpita, probabili conseguenze immediate (svenimento, insufficienza cardio – respiratoria)
- Valutare quanto prima se la situazione necessita di altro aiuto oltre al proprio: chiamare se ritenuto necessario, il mezzo di soccorso (telefono 118);
- Evitare di diventare una seconda vittima: se attorno all'infortunato c'è pericolo imminente (scarica elettrica, esalazione gassose, ecc...) prima di intervenire adottare tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie;
- Porre nella posizione più opportuna (di sicurezza) l'infortunato e prestare le prime cure;
- Conservare stabilità emotiva per riuscire a superare gli aspetti spiacevoli di una situazione d'urgenza e controllare le sensazioni di sconforto o disagio che possano derivare da essi

Si evidenzia che la presente designazione non può essere rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto alla Dirigenza di questo Istituto/Scuola

Le S. V. dovranno quindi, fin da questo momento, esercitare l'attività oggetto della presente designazione all'interno delle strutture scolastiche di questa Istituzione, o presso le eventuali sedi esterne in cui dovesse operare, sempre in relazione al servizio scolastico ad esso riferito.

Per il corretto svolgimento dei compiti assegnati , il personale in elenco è stato adeguatamente formato in materia di primo soccorso di salvataggio di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza. La presente comunicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale disposizione di servizio in materia di sicurezza ai sensi di quanto disposto dall'art. 18 comma 1 lett. f) del D.Leg.vo 81/208

Distinti saluti.

Il Datore di Lavoro e Titolare di Attività
(Legale Rappresentante)

.....

