



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO

VIA GIOVANNI XXIII N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. 0516920614

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: boic86900r@istruzione.it – pec: boic86900r@pec.istruzione.it – sito: www.icbudrio.edu.it

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di n. 1 esperto esterno all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto "English Speaking" rivolto agli alunni della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Budrio in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 5 e 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2011 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;

VISTI il D.I. n. 129/2018 recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

VERIFICATO che all'interno dell'istituzione scolastica non è stato individuato alcun docente in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento dell'attività richiesta dal progetto;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere all'individuazione di esperti esterni per lo svolgimento del progetto "English Speaking", a cui conferire l'incarico;

INDICE IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per selezionare **n. 1 figura esterna all'Istituzione scolastica** per la realizzazione del progetto "English Speaking", da effettuarsi nel periodo ottobre 2021 – maggio 2022 per un compenso orario lordo pari a € 30,00 e per un importo totale di € 1.800,00 (IVA esclusa).

Art. 1 - Modalità di svolgimento delle attività

L'attività consiste nell'insegnamento della lingua inglese volto al miglioramento dell'abilità di "speaking" rivolto agli alunni della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Budrio per n. 60 ore. Le lezioni saranno realizzate in accordo con la referente del progetto secondo una programmazione concordata con l'Istituzione scolastica.

Art. 2 - Requisiti richiesti

- 1) Titoli e formazione specifica (max 25 punti)
- 2) Esperienze maturate nel settore (max 50 punti)

Art. 3 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente Avviso (**Allegato 1**), sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere indirizzata all'Istituto Comprensivo di Budrio – Via Giovanni XXIII, n. 2 – 40054 Budrio (BO) e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 di sabato 25 settembre 2021**.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, con una delle seguenti modalità:

- 1) mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica boic86900r@istruzione.it. In tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso progetto English Speaking" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;
- 2) mediante consegna diretta all'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo di Budrio, sito in Via Giovanni XXIII, n. 2 – 40054 Budrio (BO) in orario di apertura al pubblico.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) Curriculum Vitae in forma sintetica secondo modulistica europea con la dichiarazione dei titoli di cultura e relativa votazione finale, dei titoli di servizio e delle esperienze pregresse di attività svolte, con particolare riferimento a quelle effettuate all'interno della scuola, secondo quanto indicato sulla domanda
- 2) Informativa per il trattamento dei dati personali
- 3) Copia documento d'identità

Art. 4 - Selezione delle candidature e aggiudicazione

Le candidature saranno valutate da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico, un assistente amministrativo e un docente.

Ai fini della valutazione saranno presi in esame (desunti anche da CV):

- a. Titoli e formazione specifica (max 25 punti)
- b. Esperienze già maturate nel settore specifico (max 50 punti)

Il Curriculum dovrà elencare chiaramente le esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire, nonché ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione della professionalità posseduta.

Art. 5 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.L. 30/06/2003 n.196 e del GDPR si informa che il trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla gara è finalizzato alla procedura di selezione per l'individuazione di un esperto esterno per il progetto "English Speaking". Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Budrio per le finalità di gestione della selezione ed anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all'esecuzione dei servizi previsti. I dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata. Rispondendo al bando il candidato autorizza questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Art. 6 - Altre informazioni

La partecipazione alla gara non vincola l'Istituto Comprensivo di Budrio che avrà la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte

dei concorrenti. L'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Per l'affidamento degli incarichi i candidati verranno contattati telefonicamente secondo l'ordine di graduatoria e dovranno comunicare immediatamente la propria disponibilità. In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il personale incaricato sarà inquadrato con contratto di prestazione di lavoro occasionale con ritenuta d'acconto. La liquidazione avverrà al termine della prestazione realmente ed effettivamente svolta, previa presentazione di un rendiconto analitico, di una relazione finale e della relativa fattura elettronica/nota di addebito.

La Dirigente Scolastica
Daniela Tacconi