



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO**

VIA GIOVANNI XXIII - N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. e fax 051/6920614

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: [boic86900r@istruzione.it](mailto:boic86900r@istruzione.it) – [boic86900r@pec.istruzione.it](mailto:boic86900r@pec.istruzione.it) - [www.icbudrio.it](http://www.icbudrio.it)

Indizione di procedura di selezione per incarichi di esperti INTERNI O ESTERNI all'istituzione scolastica in:

- ✓ POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE PER LA SCUOLA SECONDARIA;
- ✓ POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE CON DOCENTE MADRELINGUA PER LA SCUOLA SECONDARIA;
- ✓ ATTIVITÀ DI LABORATORIO TEATRALE REFERENTE DI PROGETTO PER LA SCUOLA SECONDARIA;
- ✓ ATTIVITÀ DI LABORATORIO TEATRALE ESPERTO DI PROGETTO PER LA SCUOLA SECONDARIA;
- ✓ ATTIVITA' DI LABORATORIO DI DANZA ESPERTO PER LA SCUOLA SECONDARIA.
- ✓ ATTIVITA' DI LABORATORIO DI DANZA REFERENTE DI PROGETTO PER LA SCUOLA SECONDARIA
- ✓ ATTIVITA' DI LABORATORIO DI CORO PER LA SCUOLA SECONDARIA

Tipologia di acquisto: procedura di selezione.

Responsabile unico del procedimento: DS Dott.ssa Parma Patrizia.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTE** le esigenze didattiche dell'Istituto per l'anno scolastico 2019-2020;

**VISTO** il PTOF dell'Istituto 2019/2022;

**CONSIDERATI** i Progetti presentati relativi all'oggetto;

**VISTO** il D.I. 129/2018 art. 44 relativo al conferimento di incarichi di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art.7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come integrato dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito in legge 4 agosto 2006 n. 248 e dall'art. 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007 n. 244;

**VISTO** il Programma Annuale;

**Ritenuta** l'attività coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**Ritenuto** necessario provvedere alla copertura di tali incarichi per l'a.s. 2019/2020;

### **D E T E R M I N A**

di procedere mediante selezione al reclutamento delle figure professionali di cui in premessa seguendo i criteri di seguito indicati:

- Priorità di indagine docenti interni all'istituto
- Titoli di studio/professionali e di formazione, fino ad un massimo di punti 20

Firmato digitalmente da PARMA PATRIZIA

- Ulteriore laurea rispetto a quella considerata come titolo di accesso, dottorato, master almeno annuale: 5 punti si valuta max 2 titoli max 10 punti
- Titoli specifici a seconda del profilo: punti 10
- Esperienza pregressa nel settore o in settori affini, fino ad un massimo di 30
- Attività di intervento nelle scuole presso questo istituto o altri istituti: punti 3 per anno scolastico (minimo 50 ore per anno scolastico) fino a un massimo di punti 15
- Esperienza pregressa in percorsi di progettazione didattica e attività laboratoriali: 3 per anno scolastico fino a un massimo di punti 15 (esperienza con alunni fascia d'età coerente con l'ordine scolastico nel quale si interviene);
- In caso di parità di punteggio potrà essere richiesto un colloquio con apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.  
Costituirà inoltre elemento preferenziale il possesso dei seguenti requisiti:
  - aver svolto le esperienze pregresse nel settore negli ultimi 4 anni;
  - aver svolto le esperienze pregresse nel settore in scuole del I ciclo d'istruzione.

Numero e validità delle offerte: nel caso di presentazione di offerte da più soggetti interessati, si provvederà:

1. di procedere all'individuazione anche in presenza di una sola offerta valida;
2. a stilare i relativi contratti di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile
3. di effettuare il pagamento dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile;
5. di provvedere alla pubblicizzazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigente".

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Patrizia Parma

---