



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO
VIA GIOVANNI XXIII n. 2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. 0516920614
C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R
e-mail: boic86900r@istruzione.it – pec: boic86900r@pec.istruzione.it
sito: www.icbudrio.edu.it



Allegato 2

SCHEDA DI VALUTAZIONE/AUTOVALUTAZIONE

Griglia valutazione AVVISO prot. 3437 – 27/03/2026

COLLABORAZIONI PLURIME

Personale ATA profilo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COGNOME _____ **NOME** _____

	PUNTI	PAGINA e n. riferimento del curriculum vitae	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura dell'ufficio
1. Diploma di Scuola Secondaria di II° attinente al profilo richiesto ulteriore rispetto a quello dell'accesso al ruolo	punti 6			
2. Laurea attinente al profilo richiesto	punti 10			
3. Anzianità di servizio prestato nel profilo assistente amministrativo nelle scuole statali	punti 1 per ogni 3 mesi di servizio fino a un massimo di 40 punti			
4. Corsi di formazione assistenti amministrativi	punti 2 per corso fino ad un massimo di 20 punti			
5. Collaborazioni in qualità di esperto amministrativo in altri Istituti scolastici statali o pubbliche amministrazioni.	punti 3 per ogni incarico, sarà valutato un solo incarico per anno fino ad un massimo di 24 punti			
TOTALE				

data _____

Firma _____