



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI BUDRIO
VIA GIOVANNI XXIII n. 2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. 0516920614
C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R
e-mail: boic86900r@istruzione.it – pec: boic86900r@pec.istruzione.it
sito: www.icbudrio.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Protocollo vedi segnatura

Budrio, 30/07/2025

All'Albo online dell'Istituto
Al Sito della scuola – Amministrazione trasparente
Agli Atti della scuola

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”

Titolo “Non uno di meno!”.

Codice progetto M4C111.4-2024-1322-P-48927

CUP I54D21000390006

OGGETTO: Decreto di liquidazione del compenso al PROJECT MANAGER

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. n. 59 del 06/05/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.101 del 01/07/2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il D.L. n.152 del 06/11/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n.233 del 29/12/2021, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 19 del 02/02/2024 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 72.145,59 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 58542 del 17/04/2024 per i divari, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto “Non uno di meno!” presentato in data 03/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

Firmato digitalmente da QUIRINI CINZIA

PRESO ATTO che in data 12/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio del 14/11/2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione di quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 del PNRR - il Project management costituisce un'attività operativa necessaria e fondamentale;

VISTA la nota autorizzativa pervenuta dall'UAT di Bologna per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" per la DS Cinzia Quirini;

VISTO il dispositivo di assunzione dell'incarico di RUP da parte del DS Cinzia Quirini;

VISTO il dispositivo di assunzione dell'incarico di Project Manager da parte del DS Cinzia Quirini;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi presentata dalla Dirigente scolastica;

VISTO il time sheet del DS Cinzia Quirini, acquisito al prot n. 6563 del 29/07/2025;

CONSIDERATO che la spesa complessiva relativa alla realizzazione della suindicata attività pari ad € 1.592,40 (euro millecinquecentonovantadue/40), intesa quale importo Lordo Stato, rapportato alle 48 ore rendicontate, trova copertura nel Programma Annuale per l'anno 2025 - scheda finanziaria Attività "A.3.6";

VISTA la nota del MIM - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - prot. n. 46871 del 11/12/2024;

PRESO ATTO della successiva nota del MIM - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale prot.n. 8810 del 18/12/2024 avente ad oggetto "PNRR – compenso ai dirigenti scolastici per attività gestionali e di supporto tecnico-operativo" che sospende la nota precedentemente indicata;

CONSIDERATO che nelle more dell'attività istruttoria ministeriale non si deve tenere conto di quanto rappresentato nella nota prot.n. 46871 del 11/12/2024 e, pertanto, non deve essere versato il 20% del compenso al Fondo nazionale per l'onnicomprendività dei dirigenti;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la liquidazione del compenso dovuto per la liquidazione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto e di versare i relativi oneri riflessi a carico dell'Amministrazione se dovuti, in base all'attività dichiarata dal DS Cinzia Quirini per un importo complessivo Lordo Stato di € 1.592,40 comprensivo di ogni ritenuta;
- di incaricare il DSGA di assumere gli impegni necessari per la liquidazione del compenso come da documentazione agli Atti della scuola.

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo online del sito internet dell'Istituzione scolastica e in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Cinzia Quirini

Firmato digitalmente