

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO**VIA GIOVANNI XXIII - N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. **0516920614**

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: boic86900r@istruzione.it – pec: boic86900r@pec.istruzione.it – sito: www.icbudrio.it

Codice identificativo progetto

10.2.2A-FSEPON-EM-2017-5 – Competenze di base

CUP: C53I17000030001**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D.P.R. 275/99 concernente le “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

Visto l’Avviso Pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso n. 1953 del 21 febbraio 2017 – “Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/196 del 10 gennaio 2018 del MIUR con la quale si autorizza il progetto e l’impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017, finalizzato ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020.

Vista la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 98 del 17/05/2018 di assunzione a Bilancio del PON FSE 1953 Competenze di base;

Visto il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Visto il regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato con delibera n. 99 del Consiglio di Istituto il 17/05/2018

Tenuto conto che per la realizzazione delle azioni formative programmate 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” si rende necessario acquistare beni di consumo da impiegare nell’attività didattica;

Vista l’attivazione dei Moduli 6 e 7: Capovolto Mezzolara e Vedrana;

Vista la richiesta di materiale pervenuta dalla sig.ra Caradossi L, esperta dei moduli 6 e 7: Capovolto Mezzolara e Vedrana, prot. n. 323/C14 del 09/01/2019;

Considerato che per l’acquisto del materiale suindicato non è presente alcuna convenzione in CONSIP;

Atteso che per l’acquisto del materiale necessario si prevede un costo pari ad Euro 498,03 (quattrocentonovantotto/03);

Visto il CIG: **Z0F26DD9EE**;

DETERMINA

- 1) di procedere all’acquisto di quanto in premessa da Borgione Centro Didattico Srl;
- 2) di impegnare la spesa (ONERI INCLUSI) all’aggregato **P3-128 10.2.2A – FSEPON-EM-2017-5 "Competenze di base"** della gestione provvisoria dell’esercizio finanziario 2019, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
- 3) di evidenziare il CIG. indicato in premessa relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;

U:DSGA/Andrea/progetti/PON FSE 1953 Competenze di base/competenze di base prim.e sec./ordini materiale di consumo/determina materiale borgione

Responsabile del procedimento: Andrea Minghetti - Referente del procedimento: Pasqualina Gagliardi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BUDRIO

VIA GIOVANNI XXIII - N.2 – 40054 BUDRIO (BO) – Tel. **0516920614**

C.F. 91201420378 - C.M. BOIC86900R - Codice Univoco: UFDIYR

e-mail: boic86900r@istruzione.it – pec: boic86900r@pec.istruzione.it – sito: www.icbudrio.it

Codice identificativo progetto

10.2.2A-FSEPON-EM-2017-5 – Competenze di base

CUP: C53I17000030001

4) di richiedere alla ditta i documenti per:

- il Documento di Regolarità Contributiva;
- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

5) di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

6) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

7) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig. Andrea Minghetti, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Patrizia Parma

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta

che la presente determinazione sarà affissa all'albo cartaceo ed informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal 25/01/2019 ed è divenuta esecutiva il 25/01/2019.

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria

Attività : (**P 3 - 1 2 8**)

Budrio, 25/01/2019

Il D.S.G.A.

Minghetti Andrea

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

U:DSGA/Andrea/progetti/PON FSE 1953 Competenze di base/competenze di base prim.e sec./ordini materiale di consumo/determina materiale borgione

Responsabile del procedimento: Andrea Minghetti - Referente del procedimento: Pasqualina Gagliardi

Firmato digitalmente da PARMA PATRIZIA