



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
 e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it  
 Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it  
 CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

## **OGGETTO: CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 (D.M. N. 65/2023) – INTERVENTO A.**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-36958

CUP: D54D23007920006

## **CAPITOLATO TECNICO**

### **Articolo 1 – Oggetto del servizio**

- Si richiedono le seguenti figure di supporto finalizzate alla realizzazione del progetto in oggetto:

<b>Intervento "A"</b>			
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere			
<b>PERCORSO FORMATIVO</b>	<b>N. EDIZIONI</b>	<b>UNITA' DI PERSONALE DA SELEZIONARE</b>	<b>ORE DA ATTRIBUIRE AD OGNI UNITA' DI PERSONALE</b>
<b>N. 1</b> <b>Titolo laboratorio:</b> “Verso nuove competenze” <b>Ordine di scuola:</b> Scuola primaria e Scuola secondaria di primo grado <b>Gruppo:</b> classi seconde e quinte della scuola primaria e terze della secondaria <b>Tipologia:</b> curricolare	10	N. 5 ESPERTI (n. 2 edizioni ad esperto da 10 ore)	20



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

Intervento "A"			
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere			
PERCORSO FORMATIVO	N. EDIZIONI	UNITÀ DI PERSONALE DA SELEZIONARE	ORE DA ATTRIBUIRE AD OGNI UNITÀ DI PERSONALE
<b>Descrizione sintetica dell'attività:</b> Il percorso si propone di potenziare l'ambito linguistico-espressivo e logico-matematico. Per l'ambito espressivo si propone un laboratorio di coding con la scrittura (utilizzando, ad esempio, la piattaforma "coding with poetry"). Per l'ambito logico-matematico, il laboratorio sarà in stile "escape room": articolato, quindi, sulla base di quiz logici da risolvere per poter proseguire nel percorso. I laboratori, pur avendo un tema comune, saranno adattati in base al livello della classe coinvolta.	10	N. 5 TUTOR (n. 2 edizioni a tutor da 10 ore)	20

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

#### Compiti dell'ESPERTO:

- ✓ Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidature;
- ✓ Verificare i livelli di uscita dei destinatari individuati in sede di candidature;
- ✓ Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi mediante:
  - a) redazione di un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
  - b) predisposizione delle lezioni e produzione del materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- ✓ Procedere ad un'eventuale rimodulazione del percorso formativo a seconda delle aspettative e dei bisogni emersi;
- ✓ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ✓ Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- ✓ Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e/o con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- ✓ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;

Pag. 2 di 7



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

- ✓ Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- ✓ Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- ✓ Redigere relazione periodica concordata con il Team;
- ✓ Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista;
- ✓ Gestire ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- ✓ Rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016/679.

## Compiti del TUTOR:

- ✓ Compito essenziale: facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione tempi e metodi;
- ✓ Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- ✓ Caricare in piattaforma I corsisti iscritti al modulo;
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- ✓ Gestire tutta la documentazione relativa ai singoli allievi;
- ✓ Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ✓ Curare il monitoraggio del corso, contattando I corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ✓ Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- ✓ Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- ✓ Registrare le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali);
- ✓ Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- ✓ Concordare l'orario con gli esperti;



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
 e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it  
 Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it  
 CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

- ✓ Provvedere alla gestione della classe (documentazione ritiri, registrazione assenze, emissioni attestati);
- ✓ Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- ✓ Inserire un resoconto delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;
- ✓ Gestire ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- ✓ Rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016/679.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

### 1. Possono essere proposti Esperti e Tutor che:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

### 2. Solo per l'affidamento degli incarichi come ESPERTI previsti nel presente Capitolato Tecnico: **Intervento "A" - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere** – l'esperto deve essere in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso.

### 3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla procedura.

### 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

## Articolo 3 – Durata dell’incarico

1. Le attività inizieranno a partire dal mese di dicembre 2024 e termineranno, presumibilmente, in data 15/05/2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa azionale e comunitaria di riferimento.
3. Le attività tecniche svolte dagli Esperti e dai Tutor saranno debitamente rendicontate.

## Articolo 4 – Compenso

L’importo massimo oggetto della spesa, messo a base d’asta, desunto dalle UCS definite dal ministero e dall’importo dei costi indiretti da affidare per il corretto espletamento dei percorsi formativi è determinato in € 11.300,00 (undicimilatrecento/00), compresa IVA al 5%. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività A.3.15 che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

## Articolo 5 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica Istituto Comprensivo 1 Decima-Persiceto, con sede in Piazza Carducci n. 6 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEO [boic870001@istruzione.it](mailto:boic870001@istruzione.it) e PEC [boic870001@pec.istruzione.it](mailto:boic870001@pec.istruzione.it)

### 2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica è raggiungibile al seguente indirizzo: Privacy Control, Brand Di Privacycert Lombardia Srl, Pass. Don Seghezzi, 2, 24122 Bergamo (BG), P.IVA 04224740169, email [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it).



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
 e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it  
 Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it  
 CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

## 3. Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

## 4. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dall'Operatore Economico sono raccolti e conservati per le finalità connesse alla procedura stessa e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## 5. Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla stipula di contratto tramite la procedura di Trattativa diretta MePA.

## 6. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## 7. Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## 8. Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## 9. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## 10. Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## 11. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 12. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



## ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Centralino: Tel. 051.821229 - Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372

### Articolo 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Massimiliano Angelo Campisi.

### Articolo 8 – Pubblicizzazione della procedura

Il presente Capitolato è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

**Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof. Massimiliano Angelo Campisi**