



Istituto Comprensivo Statale «Croce»

Via Porrettana, 97 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051 598372 - Fax 051 6192124

e-mail: boic874008@istruzione.it - pec: boic874008@pec.istruzione.it

sito web: www.iccroce.edu.it - Codice fiscale: 91233900371

Casalecchio di Reno, 23/11/2021

Alla sezione di:

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO per l'adesione al Progetto "Interventi per potenziare l'inclusione e per contrastare la dispersione"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 16 agosto 2021, n. 265;

VISTO l'Avviso di assegnazione, prot. n. 18993 del 24 agosto 2021, della risorsa finanziaria, pari a Euro 43.507,23;

CONSIDERATO che della suddetta assegnazione Euro 23.443,23 saranno utilizzati per l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e per assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, e che Euro 20.064,00 saranno utilizzati per interventi in favore della didattica di alunni con bisogni educativi speciali, finalizzati a favorire l'inclusione scolastica e a contrastare la dispersione scolastica;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti relative alla realizzazione del progetto "Interventi per potenziare l'inclusione e per contrastare la dispersione" con inserimento nel P.T.O.F. (Delibera n° 18 del 28/10/2021 Collegio dei docenti che ha elaborato il PTOF; Delibera n° 73 del 15/11/2021 Consiglio di Istituto che ha approvato il PTOF);

CONSIDERATO che il Progetto "Interventi per potenziare l'inclusione e per contrastare la dispersione" è inserito nel PTOF;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs.n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno disponibile;

VISTA la Delibera n. 48 del CdI del 23/11/2017 adottata ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. h) del D.I. n. 129 del 2018, con cui è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

VISTA la Delibera n. 77 del CdI del 15/11/2017 che integra, per il Progetto in oggetto, i criteri per l'individuazione degli esperti esterni;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTA l'assunzione al bilancio 2022 del finanziamento sopra indicato, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 20.064,00;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare figure educativo-professionali tra il personale esterno;

VISTO il numero di alunni inseriti in classi della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado che necessitano dell'intervento in oggetto;

E M A N A

il presente avviso avente per oggetto la raccolta di candidature per la realizzazione del progetto "Interventi per potenziare l'inclusione e per contrastare la dispersione".

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste alla scuola primaria si svolgeranno dalle 8:20 alle 16:35 mentre alla scuola secondaria I grado si svolgeranno dalle ore 7:50 alle ore 14:00.

Sono previsti tre interventi: due alla scuola primaria, rispettivamente di sette e di otto ore settimanali da parte di due esperti diversi, ed uno alla scuola secondaria di primo grado, di sette ore settimanali.

Gli interventi avverranno in modo tale che ogni giorno l'esperto lavori con un gruppo di alunni di una sola classe, che necessitino di percorsi di alfabetizzazione, di recupero/consolidamento degli apprendimenti finalizzati all'antidispersione. La sede degli interventi sarà l'edificio della scuola XXV Aprile 1945 per la scuola primaria e l'edificio della scuola Galilei per la scuola secondaria di I grado. Solo in via eccezionale, qualora nel corso dell'anno scolastico 2021-2022, emergessero esigenze particolari presso la scuola primaria Ciari, una parte delle ore dedicate agli alunni della scuola primaria potranno essere utilizzate anche presso il suddetto plesso.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione di esperti con competenze adeguate agli interventi per i quali viene presentata l'adesione.

Gli esperti dovranno:

redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso didattico, predisponendo una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;

avere cura che nel registro di presenza fornito dall'Istituto vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, nonché l'orario di inizio e di fine lezione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito riportati

Tabella A di valutazione (titoli prevalentemente culturali e di docenza)

	TITOLI	PUNTI
1	Laura specifica	10 punti
	Laurea specifica da 101 a 105	12 punti
2	Laurea specifica oltre 105/110	15 punti
3	Laurea specifica con lode	20 punti
4	Altra laurea (non specifica)	6 punti
4	Diploma specifico II grado	5 punti
5	Dottorato di ricerca	4 punti a Dottorato
	(fino a un max di 8)	
6	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 punto
	(per ogni pubbl. fino a un max di 5)	
7	Master di I o II livello coerente con la tematica dell'intervento formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero	2 punti per ogni Master fino a un max di 8
8	Corso di perfezionamento post-lauream conseguito presso università italiane o straniere	2 punti per ogni corso fino a un max di 8
9	Diploma di Specializzazione	5 punti per coerenza con la tipologia di intervento e 3 punti per altra tipologia
10	Iscrizione ad Albi Professionali	4 punti
11	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 punti (per ogni anno)
12	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 punti (per ogni anno)
13	Pregresse esperienze di docenza in progetti vari	1 punto (per progetto)

Al fine di favorire il lavoro di alfabetizzazione, ad integrazione dei criteri di selezione previsti dal Regolamento, si valuta anche il possesso di certificazione linguistica in una lingua straniera, di livello non inferiore a B2. Per ciascuna lingua si valuta solo la certificazione di livello più elevato.

- 14 Per ogni lingua straniera:
- Certificazione linguistica B2 **punti 2**
 - Certificazione linguistica C1 **punti 4**
 - Certificazione linguistica C2 **punti 5**

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di adesione dovrà essere inviata entro il 1 dicembre 2021 alle ore 9:00 preferibilmente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo boic874008@istruzione.pec.it o, qualora si sia nell'impossibilità di inviare una pec, tramite una email alla posta istituzionale dell'Istituto: boic874008@istruzione.it

L'istanza di adesione deve essere redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://iccroce.edu.it>, firmata in calce; occorre inoltre allegare il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione. Nella domanda è possibile indicare uno o più percorsi didattici ai quali si intende aderire, tenendo presente, tuttavia, che si sarà selezionati PER UNO SOLO DI ESSI, tenuto conto dell'impossibilità di sovrapporre gli interventi nelle stesse giornate.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alle tabelle sopra riportate. Deve inoltre essere corredata da:
 - curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il percorso didattico richiesto.

Art. 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://iccroce.edu.it>, nell'apposita sez. Amministrazione trasparente.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://iccroce.edu.it>, nell'apposita sez. Amministrazione trasparente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei percorsi didattici-formativi previsti.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

- Sorteggio

Art. 6 – Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i compensi orari previsti dai compensi accessori al personale docente. Il compenso dell'incarico da affidare all'esperto n.1 è pari a € 6.384,00; il compenso dell'incarico da affidare all'esperto n.2 è pari a € 7.296,00; il compenso dell'incarico da affidare per la scuola secondaria di primo grado è pari a € 6.384,00.

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

I docenti dovranno presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Art. 7 – Disposizioni finali

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs.196/2003, dal "Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. 51/2018. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore. La persona autorizzata al trattamento dati di primo livello con codici di amministratore è la DSGA.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Virna Venturoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate