

ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO" DI CASALECCHIO DI RENO

Via Mameli, 7 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Codice fiscale: 91233960375 Codice meccanografico: BOIC875004

Posta elettronica: boic875004@istruzione.it , segreteria@cdrcentro.istruzione.it

PEC: boic875004@pec.istruzione.it Telefono: +39 051 598129 Fax: +39 051 576079

Casalecchio di Reno, 18/07/2023

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

OGGETTO: richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto, ex art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e D.L. 77/2021 e s.m.i., per la fornitura di attrezzature informatiche, software, arredi e accessori per la realizzazione di ambienti innovativi .

CIG Z0B3BCF1FC; Z9D3BCF21E; Z443BCF1A9; ZEC3BCF1D7.

R.U.P. ex art. 31, del D.Lgs. 50/2016: Dott. Andrea Sallese.

Codice progetto	Descrizione - titolo	Importo	CUP
M4C1-19I3.2	Trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi	€ 126.677,72	I84D2300027006

La presente procedura di scelta del contraente, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020, convertito con legge 120/2020 e s.m.i., l'Istituto Comprensivo Centro di Casalecchio di Reno (BO), di seguito denominato stazione appaltante, intende con la presente avviare una procedura di Richiesta di Preventivi finalizzata all'affidamento di quattro lotti di forniture secondo le caratteristiche tecniche e gli elenchi compresi negli allegati.

Codesti Operatori Economici, nell'ambito della suddetta procedura, sono invitati a presentare la propria migliore offerta, utilizzando esclusivamente il canale unico di procedura l'indirizzo PEC: boic875004@pec.istruzione.it .

ART. 1

Condizioni Generali

1.1 Importo a base d'asta della fornitura

L'importo a base d'asta delle quattro forniture corrispondente ai quattro lotti è specificata negli allegati, comprensivi di I.V.A. ai sensi di legge.

1.2. Scadenza presentazione offerte

Ore 12:00 del giorno 25 Luglio 2023, giorno ed ora di avvenuta consegna della PEC.

1.3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di carattere generale a contrarre con la P.A., ovverosia la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, tramite autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante corredata da copia del documento di identità.

L'operatore economico dovrà inoltre ottemperare alle disposizioni previste dall'art. 3 della Legge 136/2013 e s.m.i. sulla tracciabilità dei pagamenti mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

L'operatore economico dovrà inoltre certificare i requisiti di regolarità contributiva stabiliti dal decreto ministeriale del 30 gennaio 2015, tramite Dichiarazione di Regolarità Contributiva (DURC).

In considerazione delle disposizioni del Decreto Legislativo 36/2023, Codice Degli Appalti, l'operatore economico dovrà dimostrare l'esperienza maturata nel settore delle forniture presenti nei lotto.

Tutti i documenti citati nel presente articolo dovranno essere allegati all'offerta economica presentata, in formato PDF e firmati.

Gli operatori economici individuati per gli affidamenti diretti dei quattro lotti saranno tenuti a fornire all'amministrazione ogni documento, anche non citato nella presente lettera di invito, che si rendesse necessario per la rendicontazione all'autorità di gestione.

1.4. modalità di affidamento dell'incarico

La fornitura dei quattro lotti sarà affidata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (rapporto qualità/prezzo).

L'importo del prezzo offerto è riferito al costo totale della fornitura di ognuno dei quattro lotto, IVA compresa. Saranno escluse le offerte che non rispetteranno i criteri di cui sopra o che abbiano un importo totale a ribasso pari a zero o che abbiano un importo totale uguale o superiore alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente, o si potrà anche non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o soddisfacente degli interessi della Stazione Appaltante in relazione all'oggetto del contratto.

L'affidamento dei quattro lotti avverrà secondo i principi individuati dal Decreto Legislativo 36/2023, Nuovo Codice degli Appalti Pubblici, e in particolare:

- Art. 1 Principio del risultato
- Art. 2 Principio della fiducia
- Art. 3 Principio dell'accesso al mercato
- Art. 5 Principio di buona fede e di tutela dell'affidamento
- Art. 7 Principio di auto-organizzazione amministrativa
- Art. 8 Principio di autonomia contrattuale
- Art.9 Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale

- Art. 10 Principio di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su: oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate all'indirizzo stefani@cdrcentro.istruzioneer.it .

L'affidamento sarà sottoposto ai controlli in merito al possesso, da parte degli Operatori Economici offerenti, dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione e, più specificamente a quelli previsti dal D.Lgs. 50/2016 e quelli indicati dai documenti di procedura.

La presente procedura si configura quale affidamento diretto previa richiesta di preventivi a diversi operatori economici ex art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e D.L. 77/2021 e s.m.i. e si potrà concludere con l'aggiudicazione se le condizioni delle offerte complessivamente presentate dagli Operatori Economici saranno pienamente rispondenti alle necessità della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e rispondente alle proprie necessità.

Si precisa che in ogni caso che l'Amministrazione si riserva anche di non aggiudicare o revocare la presente procedura di gara a proprio insindacabile giudizio o per ragioni di interesse pubblico, senza che gli operatori possano vantare pretese risarcitorie nei confronti dell'Ente derivanti da tale scelta.

ART. 2

Valutazione delle offerte e aggiudicazione

2.1 Criterio di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato l'offerta preventivo economicamente più vantaggiosa e non al minor prezzo.

2.2 Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nella presente lettera di invito ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella presente lettera di invito.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Il presente invito non vincola l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva, infatti, il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata dell'Istituto Comprensivo Centro, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti dell'Amministrazione alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

2.3 Procedura di valutazione dei preventivi pervenuti

Il Rup esamina i preventivi presentati e procede all'aggiudicazione del miglior offerente previa valutazione delle offerte medesime.

Saranno accettate offerte riguardanti attrezzature tecnicamente migliorative rispetto al capitolato dei 4 lotti. Non saranno accettate offerte riguardanti attrezzature peggiorative o obsolete dal punto di vista tecnico rispetto al capitolato dei 4 lotti.

Eventuali economie, rispetto ai fondi disponibili, saranno impiegate per l'acquisto di un maggior numero di pezzi di articoli e software già presenti in preventivo.

Delle operazioni compiute dal RUP verrà redatto apposito verbale. A seguito dell'individuazione del miglior offerente il RUP adotterà la determina di aggiudicazione, della cui adozione verrà data informazione a tutti i partecipanti mediante la pubblicazione dell'esito dell'aggiudicazione sul Sito Istituzionale dell'Istituto Comprensivo Centro <https://iccentro.edu.it/> nella sezione "Novità" --> "Albo online" --> "Albo pretorio", link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC875004/6/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

ART. 3

Contratto e Documentazione amministrativa

3.1 Modello di presentazione dei preventivi

Si invita a presentare il proprio preventivo attraverso i moduli allegati alla presente lettera.

Si chiede di prestare particolare attenzione in caso di attrezzature tecnicamente differenti e migliorative rispetto al capitolato, si invita a precisarne, accanto all'articolo proposto, le specifiche tecniche.

La mancata trasmissione a mezzo PEC dei preventivi di cui al presente punto entro la scadenza tassativa delle ore 12:00 del giorno 25/07/2023, e/o il mancato possesso dei requisiti di carattere generale determineranno la decadenza dell'offerta.

ART. 4

Trattamento dei dati e foro di competenza

4.1 INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2916/679 (GDPR)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2916/679 (GDPR), si forniscono le seguenti informazioni.

Questa informativa è resa dall'Istituto Comprensivo Centro in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali.

I dati raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del partecipante alla presente procedura.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati forniti sono trattati per le sole finalità di partecipazione alla presente procedura ed ai successivi adempimenti conseguenti. Durata del trattamento e periodo di conservazione I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari al periodo di prescrizione dei diritti azionabili dal Titolare, come di volta in volta applicabile.

Il Titolare del Trattamento dei dati riferiti alla presente procedura è l'Istituto Comprensivo Centro di Casalecchio di Reno (BO), nella persona del Dirigente Scolastico Andrea Sallese, domiciliato per la carica in Casalecchio di Reno (BO), via Mameli n.7 .

4.1 FORO DI COMPETENZA

Tribunale di Bologna.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO (RUP)
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Andrea Sallese