



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

**Spett.le Autoservizi Riccitelli SRL**  
San Martino Zona Industriale SNC  
**info@riccitellibus.it**

**OGGETTO:** Conferma preventivo di spesa e invio contratto servizio scuolabus, visite didattiche plessi Cremonini e Longhena, a.s. 2023/2024.

**CIG: B01019FA20**

**La Dirigente Scolastica**

**VISTA** la richiesta preventivo inviata da questa Amm.ne prot.n.170/VI.10.1 del 17/01/2024;  
**VISTA** la Vs offerta del 18/01/2024 acquisita al prot.n.197/VI.10.1 del 18/01/2024;  
**VISTA** la Determina a contrarre emanata dalla scrivente prot.n.247/VI.10. del 22/01/2024;

con la presente conferma **la Vs. offerta pari ad € 1.400,00** (IVA al 10% esclusa) relativa al servizio scuolabus per le visite guidate dei plessi scolastici afferenti a questa Istituzione Scolastica, a.s.2023/2024, dettagliati nelle tabelle allegate, distinte per plesso, documenti integranti al presente provvedimento.

Si allega:

- 1) **piano visite guidate plesso scolastico Cremonini con importi v/s offerte (Allegato 1)**
- 2) **piano visite guidate plesso scolastico Longhena con importi v/s offerte (Allegato 2)**
- 3) **contratto da restituire debitamente firmato a cura del legale rappresentante della Ditta. (Allegato3)**
- 4) **autodichiarazione riferita alle visite guidate, servizio Scuolabus, anch'essa da restituire debitamente firmata a cura del legale rappresentante della Ditta (Allegato4)**
- 5) **Presa visione Privacy-Fornitori**

Cordiali saluti.

**Per la Dirigente Scolastica**  
prof.ssa Giovanna Facilla  
f.to La collaboratrice della D.S.  
Docente Antonella Forino