

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -
e-mail: boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic19bologna.edu.it - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UF8F2Z -
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585628
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via d'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO A.S. 2022/2023 VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO VERBALE DI STIPULA

Il giorno 31 agosto 2023

VISTA l'Ipotesi di accordo sottoscritta in data 17 maggio 2023;

ACQUISITO agli atti della scuola il verbale n.2023/005 del 22/8/2023 dei Revisori dei conti, a mezzo email, con parere favorevole di compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa d'istituto per l'a.s. 2022/2023

VIENE STIPULATO

il Contratto collettivo integrativo A.S. 2022/2023 dell'Istituto Comprensivo N. 19 di Bologna

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Prof.ssa Giovanna Facilla

PARTE SINDACALE

RSU: Carbone Rossella

Roperti Antonio

Tallarico Dezia



Giovanna Facilla
Rossella Carbone
DRG
DRG

Sindacati Scuola Territoriali:

FLC CGIL

Federazione CISL – Scuola, Università, Ricerca

UIL SCUOLA

SNALS CONFSAL

GILDA - UNAMS



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeffio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeffio n. 82, - Tel. 051/582283

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO - DESPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, educativo ed ATA dell'istituzione scolastica IC 19 di Bologna.
2. Il presente contratto ha durata triennale (2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024) e si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni. La parte economica non si intende rinnovata e alla scadenza dell'anno scolastico 2022/2023 perde ogni effetto.
3. Il presente contratto resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo scritto tra le parti.

Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art.3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

AG Br

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I- RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 - Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo alla Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica alla Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. La Dirigente promuove le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.
5. Si conviene che ciascuna riunione per lo svolgimento della contrattazione abbia di norma la durata di due ore.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dagli artt. 5 e 22 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c.4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art.5 c.4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art.22 c.9 lett.b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c.9 lett.b2).
3. La Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
bla
l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art.22 c.4 lett. cl);
i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art.22 c.4 lett. c 2);
i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del d. lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti

nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art.22 c. 4 lett. c 3);

i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art.1, comma 127, della legge n.107/2015 (art. 22 c.4 lett. c 4);

i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art.22 c.4 lett. C 5);

i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art.22 c.4 lett. c 6);

i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art.22 c.4 lett. C 7);

i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art.22 c.4 lett. c 8);

i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art.22 c.4 lett. c 9).

Art. 8 - Confronto

1. Il confronto è disciplinato dagli artt.6 e 22 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:

l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art.22 c.8 lett.b1);

i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art.22 c.8 lett.b2);

i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art.22 c.8 lett.b3);

promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di *burn-out* (art.22 c.8 lett. b 4).

CAPO II-DIRITTI SINDACALI

Art. 9 - Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono:
di un proprio spazio nell'albo sindacale del sito web d'Istituto, la cui gestione sarà affidata all'Istituto stesso
che pubblicherà ciò che RSU e OOSS rappresentative invieranno;
di un proprio Albo sindacale, situato nei plessi
2. RSU e OO.SS. provinciali sono responsabili dell'affissione dei documenti inerenti all'attività sindacale.
3. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, o ne richiede l'affissione, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
4. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale l'Aula magna del plesso Lavinia Fontana.
5. La RSU dispone di un armadio esclusivo con chiusura presso la sede centrale dell'Istituto per conservare materiale documentale e, previo accordo con la Dirigente, l'utilizzo di uno spazio della Scuola per attività legate alla RSU.
6. La Dirigente trasmette al personale, alla RSU e i terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
7. La RSU dispone di un indirizzo mail con dominio coincidente con quello dell'Istituto.

Al *Blue*

Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) qualora le assemblee siano organizzate dalla RSU tramite videoconferenza, la stessa è autorizzata ad utilizzare la piattaforma in uso dall'Istituto, deve essere inoltrata alla Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, la Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa in forma scritta con un preavviso di n. 48 ore dalla data dell'assemblea, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro. Qualora l'assemblea si svolga in remoto, la comunicazione dovrà contenere il link di accesso che sarà generato dai soggetti promotori. I lavoratori che prestano servizio in presenza potranno fare richiesta di utilizzo dei devices della scuola.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe nel settore di competenza. Sono previsti 30 minuti di percorrenza in caso di assemblea in presenza o in videoconferenza, qualora non avvenga in presenza nel plesso sede di servizio.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso c/o ciascun plesso con n. 1 unità di personale ausiliario (totale n. 3 unità). La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.
7. Per garantire la piena partecipazione del personale ATA alle assemblee sindacali, qualora le stesse si indicano fuori dall'orario di servizio, la partecipazione darà luogo all'addebito delle ore nel monte ore personale e il successivo recupero entro l'anno scolastico, da concordare con il dirigente.

Art. 11 - Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, la Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione alla Dirigente preferibilmente con almeno due giorni di anticipo.
2. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale alla Dirigente

Art. 12 - Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. La scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Per la determinazione dei contingenti si rimanda all'accordo siglato in data 09/03/2021 prot. n. 1630 e allegato al presente contratto.

Bella

TITOLO TERZO - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Ch

Art. 14 - Ore eccedenti personale docente

1. Ogni docente può rendersi disponibile per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo per permettere la sostituzione dei colleghi assenti.

Art. 15 - Collaborazione plurime del personale docente

1. La Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole — che a ciò si siano dichiarati disponibili — secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.

Art. 16 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente, previa acquisizione della disponibilità del personale, può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale la Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità, nel caso sia richiesta
 - b. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva
 - c. disponibilità espressa dal personale
 - d. graduatoria interna
3. La Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse. L'orario di lavoro massimo è di 9 ore. Il personale usufruisce di una pausa di almeno 30 minuti come da contratto collettivo nazionale in vigore.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
5. Per particolari attività la Dirigente — sentita la DSGA — può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 17 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali per i collaboratori scolastici sono i seguenti:
 - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni;
3. I criteri per individuare le predette fasce temporali per il personale amministrativo sono i seguenti:
 - l'orario di entrata deve essere compatibile con il servizio specifico dell'ufficio a cui si è preposti, in specifico agli assistenti amministrativi addetti all'ufficio personale può essere autorizzata una sola flessibilità, stessa cosa per ufficio alunni.

Alf *Bla*

Art. 18 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme. Il personale è tenuto alla lettura dei comunicati entro il giorno successivo, escludendo i giorni festivi e i periodi di ferie.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 19 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

**TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO
ACCESSORIOCAPO I- NORME GENERALI**

Art. 20 - Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2022/2023 è complessivamente alimentato da:
 - a) fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MI;
 - b) ogni ulteriore finanziamento erogato dal MI;
 - c) eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d) altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e) eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte della Dirigente da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso la Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 21- Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico, come da nota MI Prot. n.46445 del 04/10/2022, da dispositivo della D.S. prot.n.4533/II.10.1 del 18/11/2022 "Atto costitutivo MOF 2022/2023", pubblicato sul sito web, le risorse risultano le seguenti:

FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

FIS

Numero punti di erogazione	5
Numero addetti in organico di Diritto, compreso Organico Potenziato (n. 17 Docenti Secondaria compreso Potenziato e Sostegno + n. 3 Doc. Infanzia + n.69 Doc. Primaria compreso Potenziato e Sostegno + n. 23 A.T.A + n. 1 D.S.G.A.)	113
1) F.I.S. A.S. 2022/2023 - Lordo Stato € 48.762,00	Lordo Dip. 36.746,05 +
2) Economie F.I.S. e Valorizzazione docenti, A.S. 2021/2022, provenienti da assegnaz. ai Docenti, pari a n.69 ore ad €17,50 Lordo Dip. orario Lordo Stato € 1.602,35	Lordo Dip. 1.207,50
3) Indennità di Direzione al D.S.G.A. per l.a.s. 2022/2023 (destinazione regolata da contratto) Lordo Stato € 5.453,97	Lordo Dip. 4.110,00 -

TOTALE RISORSE A.S. 2022/2023 PER CONTRATTAZIONE
LORDO STATO € 44.910,39

33.843,55

Attribuzione al Personale Docente e ATA in %

Organico Diritto

PERSONALE ATA N.Unità 23

(n.18 Colla.Scol.+n.5 Ass.Amm.)= 23

DOC. Infan.n.3+Prim.n.69+Sec.n.17= 89

Totale 112

ACC. FONDO DI RISERVA

||||||

Funzioni Strumentali a.s. 2022/2023 - LORDO Stato € 5.836,14	Lordo Dip. 4.398,00
Economie Funzioni Strumentali al 31/08/2021 - Lordo Stato €	-
FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE)	4.398,00

Incarichi Specifici ATA a.s. 2022/2023 - Lordo Stato € 3.466,10	Lordo Dip. 2.611,98
Economie Incarichi Specifici ATA al 31/08/2021 Lordo Stato	-
Incarichi specifici A.T.A.(Lordo Dipendente) TOTALE	2.611,98

Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2022/2023- Lordo Stato € 764,46 Lordo Dip.	576,08
Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2020/2021: - Lordo Dip. € 179,60 Lordo Stato € 238,33	-
Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2021/2022: -- Lordo Dip. € 576,22 Lordo Stato € 764,64	755,82
ORE ECC. PRATICA SPORTIVA	1.331,90

Ore Eccedenti Sost. Doc. Assenti a.s. 2022/2023 - Lordo Dipen.Inf.+Prim.+Sec. Lordo Stato € 2.731,85	2.058,67
Economia Ore eccedenti a.s. 2021/2022, Dipend.Inf.+Prim., pari ad € 1.315,06 provenienti dalla sede "Longhena" Lordo Stato € 1.745,08 sede "Cremonini": economia €	Lordo Dip. 1.315,06
Economia Ore eccedenti 2021/2022 Scuola Second. primo grado= €	Lordo Dip.
Tot.Ore Ecced.Sost.Doc.Assenti comprese Economie pari a	3.373,73

Ay Ble

Risorse misure incentivanti, A.S.2022/2023 per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica,art.2,comma 2 CCNL 7/8/2014 Lordo Stato € 941,12	Lordo Dip.	709,21
Economie a.s. 2021/2022= ///	Lordo Dip.	709,21
Totale risorse misure incentivanti per progetti Aree a rischio, A.S. 2022/2023	Lordo Dip.	709,21
Valorizzazione del personale scolastico, ai sensi dell'art.1, comma 126 Legge n.107/2015, A.S. 2022/2023 e dell'art.1,comma 249 della Legge di Bilancio n.160 del 27/12/2019 Lordo Stato € 16.068,86	Lordo Dip.	12.109,16

Art. 22 - Attività finalizzate per i docenti

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

2. Per il presente anno scolastico le risorse sono le seguenti:

a) Funzioni Strumentali al PTOF

Descrizione e n. attribuzione incarico	Sedi	Lordo Dip.	Lordo Stato
N.2 PTOF/PDA/PROGETTI – Curricolo - MONITORAGGIO - FORMAZIONE DOCENTI	Cremonini Longhena Fontana IOR	€ 549,75 per ciascuna delle due unità= Tot. € 1.099,50	€ 1.459,05
N.1 CONTINUITÀ DIDATTICA - MONITORAGGIO PROCESSI - AUTOVALUTAZIONE- RAV - PDM-BILANCIO SOCIALE	Cremonini Longhena Fontana IOR	€ 1.099,50	€ 1.459,03
N.1 ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE DISAGIO/BENESSERE Alunni BES (H-DSA-stranieri...)	Cremonini Longhena Fontana IOR	€ 1.099,50	€ 1.459,03
N.1 COORDINAMENTO E GESTIONE AREA INFORMATICA	Cremonini Longhena Fontana IOR	€ 1.099,50	€ 1.459,03
Totale		€ 4.398,00	€ 5.836,14

b) Ore eccedenti oer sostituzione docenti assenti

Si riportano qui di seguito le assegnazioni per l'A.S. 2022/2023 suddivise tra Scuola Primaria e Secondaria, come da Note MI sopraindicate, comprensive delle economie provenienti dalla Scuola Primaria Lordo Dip. € 1.315,06, Lordo Stato € 1.745,08 distribuite tra le Scuole Primarie e SSI:

	Lordo Dip.	Lordo Stato
- Scuola Infanzia, Primaria € 1.458,99 + economie € 657,52	€ 2.116,51	€ 2.808,60
- Scuola Secondaria di Primo Grado € 599,68 (economie € 657,54 proveniente dalla Scuola Primaria come illustrato di seguito)	€ 1.257,22	€ 1.668,33
Totale	€ 3.373,73	€ 4.476,93

Si precisa che il Budget delle risorse "Ore eccedenti per sostituzione docenti assenti" della scuola Infanzia e Primaria IOR, considerata la tipologia, quale "scuola in ospedale", tenuto conto che, come negli aa.ss. passati, in caso di assenza/e docente/i, non si ricorre all'istituto in questione, si conferma, in questa sede, di dirottare le relative risorse sui due plessi scolastici "primaria" e SSI.

Si riporta di seguito il riparto del Budget, comprensivo delle risorse della Scuola Infanzia e Primaria sopracitato, effettuato in rapporto al n. posti Docenti in Organico Diritto degli stessi, applicando gli stessi parametri di cui alla Assegnazione MOF 2022/2023 sopra riportata, attribuito ai plessi, afferenti a questo I.C., comprensivo delle economie provenienti dalla Scuola Primaria:

	Lordo Dip.	Lordo Stato
- Scuola Primaria Cremonini-Ongaro € 681,79 + economia € 328,76	€ 1.010,55	€ 1.340,99
- Scuola Primaria Longhena € 777,20 + economia € 328,76	€ 1.105,96	€ 1.467,60
Totale Generale Scuola Primaria	€ 2.116,51	€ 2.808,60

c) Attività complementari di Educazione Fisica.

Per la Scuola Secondaria di primo Grado, il Budget di seguito riportato, di cui alla nota MI Prot. n.46445 del 04/10/2022 e al dispositivo della D.S. prot.n.4533/II.101 del 18/11/2022 sopracitati, in rapporto al numero delle classi, pari a 9 in organico, ammonta a:

Lordo Dip.	Lordo Stato
€ 576,08	€ 764,46

a cui si aggiungono le economie:

- a.s. 2020/2021 pari ad € 179,60 Lordo Dip.;
€ 238,33 Lordo Stato
- a.s. 2021/2022 pari ad € 576,22 Lordo Dip.;
€ 764,64 Lordo Stato

Lordo Dip.	Lordo Stato
€ 755,82	€ 1.002,97

Lordo Dip.	Lordo Stato
€ 1.331,90	€ 1.767,43

d) Risorse misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica, art.2, comma 2, quinta linea del CCNL

07/08/2014, pari a Lordo Dip. € 709,21 Lordo Stato € 941,12

Totale Lordo Dip. € 709,21 Lordo Stato € 941,12

Le risorse sono finalizzate alla realizzazione del progetto denominato "Attività L2-Italiano", nel plesso "Fontana", come di seguito dettagliato, con attribuzione incarico a docente interna, a seguito avviso interno prot.n.336/VII.3.2 del 24/01/2023:

Cell *Dan*

AREA	SEDE	Monte ore totale x compenso totale lordo	Lordo Dip.	Lordo Stato
Progetti “area a rischio”	Scuola Second. primo grado “Fontana” Scuola primaria “Cremonini”	n. 20,2632 ore x € 35,00	€ 709,21	€ 941,12

Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

In virtù delle note MIM, AOOGDPER prot.n.0045528 del 22/12/2022 avente per oggetto “formazione docenti in servizio a.s. 2022/2023”, alla nota prot.n.2585 del 9/5/2023 dall’I.C.N.12 (Bologna), quale Scuola capo-fila per l’Ambito ER001, sono state assegnate a questa Istituzione Scolastica le seguenti risorse:

Descrizione	Totale assegnazione
Formazione docenti a.s. 2022/2023	€ 1.322,00

a cui si aggiunge la seguente economia a.s. 2021/2022 pari ad € 713,46 di cui all’assegnazione pari ad € 991,95 note MI, AOOGDPER prot.n.37638 del 30/11/2021 avente per oggetto “formazione docenti in servizio a.s. 2021/2022”, AOOGDPER prot.n.28771 del 22/12/2021, alle Determinazioni assunte nel corso della conferenza di servizio della Rete di Ambito ER001 il 28/02/2022, l’I.C. n.12 (BO), Scuola capo-fila per l’Ambito ER001 con nota del 24/02/2022

Totale generale a.s. 2022/2023 compresa economia 2021/2022	€ 2.035,46
---	-------------------

Le risorse per la formazione del personale docente sopra descritte, sono impegnate nel rispetto di quanto riportato nelle note sopra citate e, degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF 2022/2025 deliberato dal Collegio docenti il 2/12/2022 ed approvato dal CdI con delibera n.1 del 7/12/2022.

Inoltre, si annoverano le risorse di cui al finanziamento a valere su Progetti in essere del PNRR - Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – **Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1”Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”** di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – AA.SS. 2022/23 e 2023/24 CUP: **H34D22003160006 -pari ad € 2.000,00**

Le iniziative formative si svolgeranno sia nell’anno scolastico 2022-2023 che nell’anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024.

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 24 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino l’efficienza dell’istituzione scolastica, riconoscendo l’impegno del personale e i risultati conseguiti.

Per l’A.S. 2022/2023 il totale Lordo Dip. è pari ad € 36.746,05 a cui si aggiungono le economie relative al “FIS” e “valorizzazione del personale docente”, art.1, comma da 126 a 128 L.107/2015 – (Legge di Bilancio art.1, comma 249 Legge n.160 del 27/12/2019) 2021/2022 pari ad € 1.207,50 Lordo Dip., tot. Lordo Dip. € 37.953,55; il Lordo Stato è pari ad € 48.762,00 a cui si aggiungono le economie Lordo Stato 2021/2022 di cui sopra pari ad € 1.602,32 per un totale Lordo Stato € 50.364,35



Dalle risorse riferite all'A.S. 2022/2023 vanno decurtati i seguenti istituti contrattuali:

€ 3.500,00 Lordo dip., pari a € 4.644,50 Lordo Stato, destinati ai collaboratori del DS e alla sua sostituzione (vedi Quadro -a-)

€ 4.110,00 Lordo Dip. pari a € 5.453,97 Lordo Stato, calcolati in base ai parametri di cui alla sequenza contrattuale 25/07/08 destinati alla DSGA, quale compenso Indennità di Direzione

€ 3.325,00 Lordo dip., pari a € 4.412,27 Lordo Stato, destinati ai docenti referenti dei plessi Fontana e Cremonini (vedi Quadro -c-);

con un totale FIS a.s. 2022/2023 Lordo Dip. pari ad € 25.811,05 ed un totale Lordo Stato pari ad € 34.251,26

Art. 25– Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 18.067,73 (il 70%) a cui si aggiungono le economie (il 70% destinato al personale docente) provenienti dal "FIS" e "valorizzazione del personale docente", art.1, comma da 126 a 128 L.107/2015 – (Legge di Bilancio art.1, comma 249 Legge n.160 del 27/12/2019) 2021/2022 pari ad € 845,25 Lordo Dip. e per le attività del personale ATA € 7.743,32 (il 30%) lordo dipendente a cui si aggiungono le economie (il 30% destinato al personale ATA) provenienti dal "FIS" e "valorizzazione del personale docente", art.1, comma da 126 a 128 L.107/2015 – (Legge di Bilancio art.1, comma 249 Legge n.160 del 27/12/2019) 2021/2022 pari ad € 362,25 Lordo Dip.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscano nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.
3. Il tetto massimo di salario accessorio attribuibile al personale scolastico (FIS) è pari a euro 7.500 lordo dipendente.

La distribuzione risorse a.s. 2022/2023, tra personale Docente e ATA , decurtata dei seguenti istituti contrattuali sopra enunciati:

€ 3.500,00 Lordo dip., pari a € 4.644,50 Lordo Stato, destinati ai collaboratori del DS e alla sua sostituzione;

€ 4.110,00 Lordo Dip. pari a € 5.453,97 Lordo Stato, calcolati in base ai parametri di cui alla sequenza contrattuale 25/07/08 destinati alla DSGA, quale compenso Indennità di Direzione.
è la seguente:

	Budget FIS 2022/2023		Quota Docenti pari al 70%		Quota ATA pari al 30%	
	Lordo Dip.	Lordo Stato	Lordo Dip.	Lordo Stato	Lordo Dip.	Lordo Stato
Assegnazione FIS 2022/2023	€ 25.811,05	€ 34.251,26	€ 18.067,73 a cui si aggiungono le economie 2021/2022 pari ad € 845,25 Lordo Dip.	€ 23.975,88 a cui si aggiungono le economie 2021/2022 pari ad € 1.121,65 Lordo Stato	€ 7.743,32 a cui si aggiungono le economie 2021/2022 pari ad € 362,25 Lordo Dip.	€ 10.275,38 a cui si aggiungono le economie 2021/2022 pari ad € 480,70 Lordo Stato
TOTALE	€ 25.811,05	€ 34.251,26	€ 18.912,98 comprese economie	€ 25.097,53 comprese economie	€ 8.105,57 comprese economie	€ 10.756,08 comprese economie

Ay Bbc

Il F.I.S. di cui all'art. 88 del CCNL/2007 destinato al Personale Docente, è così ripartito:

Quadro a) Collaborazione col Dirigente Scolastico (art. 88 CCNL/2007, comma 2, lett.f)

Sede	N° Docenti Coinvolti	Monte-ore individuale x compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Fontana	1	1° Collaboratrice = ore 100	€. 1.750,00	€. 2.322,25
Cremonini	1	2° Collaboratrice = ore 70	€. 1.225,00	€. 1.625,57
		Sostituzione D.S. n. 30 ore	€. 525,00	€. 696,68
Totali Quadro a)			€. 3.500,00	€. 4.644,50

Quadro b) Commissioni (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. k)

Tipologia Commissione	Sede	N° Docenti Coinvolti e monte ore individuale	Monte ore totale per compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Commissione PTOF	Cremonini I.O.R. Longhena	1 doc x 7 h 1 doc x 5 h 1 doc x 7 h	19 h x € 17,50	€ 332,50	€ 441,23
Commissione Informatica	Longhena I.O.R. Cremonini	1 doc x 25 h 1 doc x 4 h 1 doc x 34 h	63 h x € 17,50	€ 1.102,50	€ 1.463,02
Commissione inclusione/disagio/ benessere	Cremonini I.O.R. Fontana Longhena	1 doc x 17 1 doc x 4 h 1 doc x 6 h 1 doc x 17	44 h € 17,50	€ 770,00	€ 1.021,79
Commissione PDA	Cremonini Fontana Longhena	1 doc x 4 1 doc x 8 h 1 doc x 8 h	20 h x € 17,50	€ 350,00	€ 464,45
Commissione Esame Stato SSI	Fontana	2 doc x 4 1 doc x 8 h	16 h x € 17,50	€ 280,00	€ 371,56
Commissione Autovalutazione/RAV	Cremonini I.O.R. Longhena	1 doc x 10 h 1 doc x 7 h 1 doc x 7 h	24 h x € 17,50	€ 420,00	€ 557,34
Commissione Continuità Formazione classi SP/SSI	Cremonini Longhena	6 doc. cl.V x 2 h 6 doc. cl.V x 2 h	24 h x € 17,50	€ 420,00	€ 557,34
Commissione Formazione classi Scuola Infanzia/SP	Cremonini Longhena	6 doc. cl.V x 3 h 6 doc. cl.V x 3 h	36 h x € 17,50	€ 630,00	€ 836,01
Commissione Valutazione Docenti	Cremonini Longhena Fontana	1 doc x 4 h 1 doc x 4 h 1 doc x 4 h	12 h x € 17,50	€ 210,00	€ 278,67
Commissione Elettorale	Fontana Cremonini Longhena	1 doc x 3 h 1 doc x 3 h 1 doc x 3 h	9 h x 17,50	€ 157,50	€ 209,00
TOTALE Quadro b)			267 h x € 17,50	4.672,50	€ 6.200,41

GP Bler

Quadro c) Referenti e responsabili dei materiali e dei laboratori, nonché di attività specifiche (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. K)

Tipologia Referenti/Responsabili	Sede	Nº Docenti Coinvolti e monte ore individuale	Monte-ore totale x compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Referenti Formazione Classi SP/SSI	Cremonini Longhena Fontana	1 doc x 7 h 1 doc x 10 h 1 doc x 16 h	33h x € 17,50	€ 577,50	€ 766,34
Referenti Continuità Formazione Classi Scuola Infanzia/SP	Longhena Cremonini	1 doc. x 10 h 1 doc. x 5 h	15 x € 17,50	€ 262,50	€ 348,34
Referenti orario lezioni 2022/2023	Longhena Fontana	1 doc x 4 h 1 doc x 28 h	32 h x € 17,50	€ 560,00	€ 743,12
Referente INVALSI	Cremonini Fontana	1 doc x 5 h 1 doc x 5 h	10 h x € 17,50	€ 175,00	€ 232,23
Referente Orientamento	Fontana	1 doc x 18 h	18 h x 17,50	€ 315,00	€ 418,00
Animatrice Digitale	Fontana	1 doc x 25 h	25 h x € 17,50	€ 437,50	€ 580,56
Referenti Ed. Stradale	Fontana Cremonini Longhena	1 doc x 3 h 1 doc x 3 h 1 doc x 3 h	9 h x € 17,50	€ 157,50	€ 209,00
Referente cyberbullismo	Fontana	1 doc x 15 h	15 h x € 17,50	€ 262,50	€ 348,34
Referente Educazione alla pari	Longhena	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,44
Team antibullismo	Longhena Cremonini	1 doc x 2 h 1 doc x 2 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Referente Lettorato Inglese	Fontana	1 doc x 6 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
Referente Lettorato Francese	Fontana	1 doc x 6 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
Tirocinio	Cremonini	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Referenti di Plesso	Fontana Cremonini Longhena Longhena I.O.R.	1 doc x 79,8709 h 1 doc x 109,8709h 1 doc x 60 h 1 doc x 60 h 1 doc x 35 h	344,7418 h x € 17,50	€ 6.032,98	€ 8.005,76
TOTALE Quadro c)			523,7418 h x € 17,50	€ 9.165,48	€ 12.162,59

Quadro d) Altre attività nell'ambito del POF (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. k)

Tipologia Attività	Sede	Nº Docenti Coinvolti e monte ore individuale	Monte-ore totale x compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Progetto Giornalino SIO	I.O.R.	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11

Cesl Bce

Progetto Lavanda del Chiostro	I.O.R.	1 doc x 8 h	8 h x € 17,50	€ 140,00	€ 185,78
Progetto I Semi della Multiculturalità	Cremonini	1 doc x 6 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
Progetto Si va in scena	Cremonini	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,44
Progetto L'odore dei Mestieri	Cremonini	1 doc x. 2h	2h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,44
Progetto A Scuola di Scacchi	Cremonini	1 doc x. 2h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,44
Festa del libro Gavroche	Cremonini	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
La grande macchina del mondo	Cremonini	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Progetto Io leggo perché	Cremonini Longhena	1 doc x 5h 1 doc x 5 h	10 h x € 17,50	€ 175,00	€ 232,23
Open Day	Cremonini Longhena	6 doc x 2 h 6 doc X 2 h	24 h x € 17,50	€ 420,00	€ 557,34
Giornata delle Arti	Longhena	2 doc x 5 h	10 h x € 17,50	€ 175,00	€ 232,23
Il Teatro a scuola	Longhena	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Festa del libro	Longhena	2 doc x 3 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
English Day	Longhena	1 doc x 9 h	9 h x € 17,50	€ 157,50	€ 209,00
Camminare per sentieri	Longhena	1 doc x 3 h	3 h x € 17,50	€ 52,50	€ 69,67
Pane e frutta per te	Longhena	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Puliamo il parco	Longhena	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,44
Ortobello	Longhena	3 doc x 4 h	12 h x € 17,50	€ 210,00	€ 278,67
Corsi Ket, Pet, Delf A2	Fontana	2 doc x 3 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
Progetto Un Coro a scuola	Fontana	1-2 doc= tot.20 h	20 h x € 17,50	€ 350,00	€ 464,45
Bologna e la Strage del 2 agosto	Fontana	1 doc x 3 h	3 h x € 17,50	€ 52,50	€ 69,67
Progetto IMUN	Fontana	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Primi esperimenti di chimica	Fontana	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,45
Progetto Carabinieri per un giorno	Fontana	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89

aly *Dee*

Progetto 10° Anniversario "Fontana"	Fontana	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Open Day (Coordinamento)	Fontana	1 doc x 3 h	3 h x € 17,50	€ 52,50	€ 69,67
Open Day Lab Lingue Straniere	Fontana	2 doc x 2 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Open Day Lab Latino	Fontana	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,45
Open Day Lab Matematica	Fontana	2 doc x 2 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Open Day Informatica	Fontana	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,45
TOTALE Quadro d)			178 h x 17,50	€ 3.115,00	€ 4.133,61

Quadro e) Attività aggiuntive d'insegnamento (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. b)

Tipologia Attività	Sede	N° Docenti Coinvolti e monte ore individuale	Monte-ore totale x compenso orario lordo € 35,00	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Progetto Potenziamento matematica classi 3^	Fontana	1 doc x 16 h	16 h x € 35,00	€ 560,00	€ 743,12
Progetto Recupero Matematica	Fontana	1 doc X 20h	20 h x € 35	€ 700,00	€ 928,90
Progetto Recupero Inglese	Fontana	1 doc x 17 h	17 h x € 35,00	€ 595,00	€ 789,56
Progetto Recupero Italiano	Fontana	1 doc x 10 h	10 h x € 35,00	€ 350,00	€ 464,45
Drama in English	Cremonini	1 doc x 32 h	32 h x € 35,00	€ 1.120,00	€ 1.486,24
Progetto ProDSA	Cremonini Longhena	1 doc x 10 h 1 doc x 10 h	20 h x € 35,00	€ 700,00	€ 928,90
Il Resto Longhenino	Longhena	2 doc x 10 h	20 h x € 35,00	€ 700,00	€ 928,90
Assemblea dei bambini	Longhena	4 doc x 4 h	16 h x € 35,00	€ 560,00	€ 743,12
TOTALE Quadro e)			151 h x € 35,00	€ 5.285,00	€ 7.013,19

Alc De

Totale impegno relativo alle attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettere b-f-k , CCNL 29/11/2007), sopra esposte sono così riassunte:

	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
- Quadro a) Collaborazione col Dirigente Scolastico (art. 88 CCNL/2007, comma 2, lett.f)	quota già decurtata, prima del riparto risorse tra Docenti ed A.T.A.	
- Quadro b) Commissioni CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. k)	$n.267 h \times (\text{€ } 17,50) =$ € 4.672,50	€ 6.200,41
- Quadro c) Referenti e responsabili dei materiali e dei laboratori, nonché di attività specifiche (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. k)	$n.523,7418 h \times (\text{€ } 17,50) =$ € 9.165,48	€ 12.162,59
- Quadro d) Altre attività nell'ambito del POF (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. k)	$n.178 h \times (\text{€ } 17,50) =$ € 3.115,00	€ 4.133,61
- Quadro e) Attività aggiuntive d'insegnamento (CCNL/2007, art. 88, comma 2, lett. b)	$n.151 h \times (\text{€ } 35,00) =$ € 5.285,00	€ 7.013,19
Attribuzione risorse ai docenti a.s. 2022/2023 € 18.067,73 + a cui si aggiungono: -risorse FIS 2022/2023 decurtate prima della distribuzione a tutto il personale (vedi art.24 presente documento) destinate ai due doc. referenti plesso, Fontana 80 ore + Cremonini 110 ore per un totale pari ad € 3.325,00 -economie 2021/2022 pari ad € 845,25 Lordo Dipendente	€ 22.237,98	€ 29.509,80
Totale generale impegnato: quadri b) c) d) e)	€ 22.237,98	€ 29.509,80

Allo stesso fine di cui al comma 1, art.25 sono definite le aree di attività riferite al **personale A.T.A.**

Il Fondo dell'Istituzione Scolastica, destinato al Personale A.T.A. è ripartito con le seguenti modalità.

Come riportato nel Tit.V, artt. 24 e 25, la somma disponibile del F.I.S. per il personale A.T.A. è pari ad euro 7.743,32 quota lordo dipendente (30%), € 10.275,38 quota lordo Stato, a cui si aggiungono le economie (il 30% destinato al personale ATA), come sopra riportato all'art.24, provenienti dal "FIS" e "valorizzazione del personale docente", art.1, comma da 126 a 128 L.107/2015 – (Legge di Bilancio art.1, comma 249 Legge n.160 del 27/12/2019) **2021/2022 pari ad € 362,25 Lordo Dip. ed € 480,70 Lordo Stato.**

Il budget sopra-enunciato è già stato decurtato a monte, vedi art.24, dell'importo pari ad € 4.110,00 quota lordo dip., ed € 5.453,97 quota lordo Stato, quale indennità di Direzione spettante alla D.S.G.A. (vedi Art.24 del presente documento); l'importo totale è destinato a compensare l'intensificazione delle prestazioni e degli impegni finalizzati a supporto dell'attività progettuale della scuola e funzionali all'efficacia e all'efficienza dell'azione organizzativa, amministrativa e didattica.

Le risorse del F.I.S. per il personale A.T.A., sono state suddivise, tra le componenti professionali presenti nella Istituzione scolastica, in relazione agli impegni ed alle Attività previste nel PTOF 2022/2023, tenendo conto, anche, delle circolari interne predisposte dalla Dirigente Scolastica concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars Cov 2 in ambito scolastico per garantire l'avvio dell'a.s. 2022/2023. Si riporta qui di seguito il piano di distribuzione del Budget F.I.S. al personale A.T.A. Si precisa che in caso di interruzione dell'attività e dell'incarico per qualunque causa, che potrà verificarsi, il personale verrà retribuito per i giorni effettivamente lavorati, compresi tra l'inizio ed il termine delle attività.

Al Bleu

Tipologia Personale	Quota F.I.S. 2022/2023 + Economia 2021/2022 Tot. Lordo Dipendente	Quota F.I.S. 2022/2023 + Economia 2021/2022 Tot. Lordo Stato
Personale Amministrativo, quota pari al 35% a.s. 2022/2023 € 2.710,16 Lordo Dip. ed € 3.596,38 Lordo Stato + economia a.s.2021/2022 € 126,79 Lordo Dip., € 168,25 Lordo Stato	€ 2.836,95	€ 3.764,63
Totale per il Personale Amministrativo	€ 2.836,95	€ 3.764,63
Personale Ausiliario quota pari al 65% quota pari al 35% a.s. 2022/2023 € 5.033,16 Lordo Dip. ed € 6.679,00 Lordo Stato + economia a.s.2021/2022 € 235,46 Lordo Dip., € 312,45 Lordo Stato	€ 5.268,62	€ 6.991,45
Totale per il Personale Ausiliario	€ 5.268,62	€ 6.991,45
TOTALE GENERALE Personale ATA	€ 8.105,57	€ 10.756,08

Quadro A) Quota FIS Servizi Amministrativi, Intensificazione prestazioni, pari ad ore 186,9076
nell'ambito delle seguenti aree, a cui si aggiunge la ripartizione dell'economia a.s. 2021/2022 finalizzata alla sostituzione colleghi assenti pari ad € 126,79 Lordo Dip. ed € 168,25 Lordo Stato non rapportata ad ore:

Area e Servizi	Funzioni	N. operatori coinvolti	Monte ore forfetario (riconosciuto)	Compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Area del Personale	Intensificazione prestazioni Area Personale Adempimenti connessi e Sostituzione colleghi assenti + attribuzione € 50,00 economia a.s. 2021/2022 alla medesima unità	1	Tot. Ore 54	€ 14,50	€ 783,00 + € 50,00	€ 1.039,04 + € 66,35
Area Alunni	Intensificazione e prestazioni Area Alunni Adempimenti connessi e Sostituzione colleghi assenti + attribuzione € 50,00 economia a.s. 2021/2022 ad una unità ed € 26,79 alla seconda unità	2	Tot. ore 97	€ 14.50	€ 1.406,50 + € 76,79	€ 1.866,43 + € 101,90

Alv *Dle*

Area Affari Generali	Intensificazione e prestazioni Area Affari Generali Adempimenti connessi e Sostituzione colleghi assenti	2	Tot. ore 35,9076	€ 14,50	€ 520,66	€ 690,91
Tot. FIS 2022/2023 compresa economia a.s. 2021/2022 al Personale Amministrativo			186,9076 ore		€ 2.836,95	€ 3.764,63

Quadro B) Quota FIS Servizi Ausiliari, Intensificazione delle prestazioni, per un Tot. ore pari a 402,6528 a cui si aggiunge la ripartizione dell'economia a.s. 2021/2022 finalizzata alla sostituzione colleghi assenti pari ad € 235,46 Lordo Dip. ed € 312,45 Lordo Stato, con attribuzione di un compenso pari ad € 15,6974 Lordo Dip. a n.15 unità:

Sede (Prim. e Sec. Primo grado)	Funzioni	N. operat. coinvolti	Monte ore forfetario riconosciuto	Compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Cremonini F.I.S.	Collaborazione alla Didattica	6	n.3 unità 27 ore cad. n.2 unità 23 ore cad. n.1 unità 14 ore	€ 12,50	Tot. €1.762,50	Tot. € 2.338,84
	Supporto attività extra-curric.	6				
	Sostituzione colleghi assenti	5				
	Sistemazione aule fine A.S.	5				
TOTALE F.I.S. 2022/2023			141 ore	12,50	€ 1.762,50	€ 2.338,84
Totale impegno economia 2021/2022, con attribuzione € 15,6974 Lordo Dip. a n.4 unità					€ 62,7896	€ 83,32

Longhena F.I.S.	Presidio esterno	6	n.3 unità 28 ore cad. n.1 unità 26 ore n.2 unità 21 ore cad. n.1 unità 7,6528 ore	€ 12,50	Tot. € 1.995,66	Tot. € 2.648,24
Collaborazione alla Didattica	7					
Supporto attività extra-curric.	7					
Sostituzione colleghi assenti	6					
Sistemazione aule fine A.S.	6					

Ag Bce

TOTALE F.I.S. 2022/2023		159,6528 ore	12,50	€ 1.995,66 € 94,1844	€ 2.648,24 € 124,98
Totale impegno economia 2021/2022, con attribuzione € 15,6974 Lordo Dip. a n.6 unità					

Fontana	Collaborazione alla Didattica	5	n.2 unità 22 h cad. n.2 unità 21 h cad. n.1 unità 16 h	€ 12,50	€ 1.275,00	€ 1.691,92
	Supporto attività extra-curric.	5				
	Sostituzione colleghi assenti	5				
	Sistemazione archivi	2				
	Sistemazione verifiche alunni	2				
TOTALE F.I.S. 2022/2023			102 ore	12,50	€ 1.275,00	€ 1.691,92
Totale impegno economia 2021/2022, con attribuzione € 15,6974 Lordo Dip. a n.5 unità					€ 78,4870	€ 104,15
Totale Generale FIS 2022/2023 Personale ausiliario			402,6528 h		€ 5.033,16	€ 6.679,00
Totale impegno economia 2021/2022					€ 235,46	€ 312,45
TOTALE GENERALE Personale ausiliario					€ 5.268,62	€ 6.991,45

Saranno retribuite tutte le attività effettivamente realizzate nell'a.s.2022/2023, previa verifica dell'attività svolta da ciascuna unità di personale, vagliata a consuntivo dal D.S., sentita la D.S.G.A. e/o i referenti di Plesso.

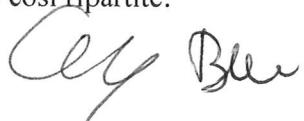
Il totale impegno F.I.S. 2022/2023, compresa economia 2021/2022 per il personale A.T.A. per i rispettivi profili risulta il seguente:

	Lordo Dip.	Lordo Stato
Quadro A) Assistenti Amministrativi	€ 2.836,95	€ 3.764,63
Quadro B) Collaboratori Scolastici	€ 5.268,62	€ 6.991,45
Totale generale personale ATA	€ 8.105,57	€ 10.756,08

**Art. 26 – Determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente,
art.1,comma da 126 a 128 L.107/2015 – (Legge di Bilancio art.1, comma 249
Legge n.160 del 27/12/2019)**

Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'a.s.2022/2023 corrispondono a **€ 12.109,16** lordo dipendente, pari a **euro 16.068,86** lordo Stato. In base alla Legge di Bilancio 2020, dal 1/01/2020 le risorse sono utilizzate in favore del personale scolastico senza il vincolo previsto dalla L. 107/2015.

Le suddette risorse vengono così ripartite:



	Budget 2022/2023		Quota Docenti pari al 75%		Quota ATA pari al 25%	
	Lordo Dip.	Lordo Stato	Lordo Dip.	Lordo Stato	Lordo Dip.	Lordo Stato
Assegnazione Valorizzazione del Personale scolastico 2022/2023	€ 12.109,16	€ 16.068,86	€ 9.081,87	€ 12.051,64	€ 3.027,29	€ 4.017,22
TOTALE	€ 12.109,16	€ 16.068,86	€ 9.081,87	€ 12.051,64	€ 3.027,29	€ 4.017,22

a) al personale di segreteria, € 1.059,55 Lordo Dip. € 1.406,02 Lordo Stato per il maggior impegno e carico lavoro dovuto alla sofferenza della segreteria scolastica e alle attività correlate alle operazioni di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19:

Area	Operatori coinvolti	Importo lordo dip.procapite	Tot. Lordo dip. x n. operatori	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Alunni e Personale	N.2 Assistenti Amministrativi	€ 400,00 cad.	n.4 x € 400,00=	€ 1.059,55	€ 1.406,02
	N.1 Assistente Amministrativo	€ 180,00	€ 800,00 + € 180,00 +		
	N.1 Assistente Amministrativo	€ 79,55	€ 79,55		

b) al personale ausiliario, € 1.967,74 Lordo Dip. € 2.611,20 Lordo Stato per il maggior impegno e carico lavoro correlato alle operazioni di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19 e per quattro unità della sede Fontana un ulteriore compenso in riferimento alla rotazione settimanale presso il plesso Cremonini:

Sedi	Operatori coinvolti	Importo lordo dip.procapite	Tot. Lordo dip. x n. operatori	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Cremonini Longhena Fontana	N.4 Collaboratori Scolastici	€ 192,00 cad.	n.4 x € 192,00=		
	N.3 Collaboratori Scolastici	€ 100,00 cad	€ 768,00 n.3 x € 100,00=		
	N.4 Collaboratori Scolastici	€ 95,00	€ 300,00 n.4 x € 95,00=	€ 1.967,74	€ 2.611,20
	N.2 Collaboratori Scolastici	€ 90,00 cad.	€ 380,00 n.2 x € 90,00=		
	N.1 Collaboratore Scolastico	€ 84,74	€ 180,00 € 84,74 n.2 x		

Ag Reu

	N.2 Collaboratori Scolastici	€ 80,00 cad.	n.2 X€ 80,00 cad.= € 160,00		
	N.1 Collaboratore Scolastico	€ 60,00	€ 60,00		
	N.1 Collaboratore Scolastico	€ 35,00	€ 35,00		

c) al personale docente € 9.081,87 Lordo Dip. € 12.051,64 Lordo Stato:

Tipologia Attività	Sede	Nº Docenti Coinvolti e monte ore individuale	Monte-ore totale x compenso orario lordo	Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
GLI	Fontana Longhena Cremonini IOR	4 doc x 2 h 8 doc x 2 h 4 doc x 2 h 1 doc x 2 h	34 h € 17,50	€ 595,00	€ 789,57
Referenti Mensa	Cremonini Longhena	1 doc x 4 h 1 doc x 4 h	8 h x € 17,50	€ 140,00	€ 185,78
Coordinamento lingua inglese Scuola Primaria	Cremonini Longhena	1 doc x 3 h 1 doc x 3 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,34
Biblioteca	Longhena Cremonini	3 doc x 10 h 2 doc x 23 h	76 h x € 17,50	€ 1.330,00	€ 1.764,91
Referente “Nessun parli”	Fontana Cremonini	2 doc x 3 h 1 doc x 3 h	9 h € 17,50	€ 157,50	€ 209,00
Referente Laboratorio musicale	Fontana Longhena Cremonini	1 doc x 8 h 1 doc x 12 h 1 doc x 8 h	28 h € 17,50	€ 490,00	€ 650,23
Referente Ed.Motoria	Fontana Longhena Cremonini	1 doc x 18 h 1 doc x 30 h 1 doc x 26 h	74 h € 17,50	€ 1.295,00	€ 1.718,47
Referente Viaggi/Uscite	Longhena Cremonini	1 doc x 10 h 1 doc x 10 h	20 h € 17,50	€ 350,00	€ 464,45
Team Digitale	Longhena Cremonini	1 doc x 5 h 2 doc x 5 h	15 h € 17,50	€ 262,50	€ 348,34
Tutor Docenti neo assunti	Longhena Cremonini	4 doc x 8 h 3 doc x 8 h	56 h € 17,50	€ 980,00	€ 1.300,46
Commissione Valutazione alunni	Longhena Cremonini	2 doc x 2 h 4 doc x 2 h	12 h € 17,50	€ 210,00	€ 278,67

Alv Bue

Referente Scuola Amica	Cremonini	1 doc x 3 h	3 h x € 17,50	€ 52,50	€ 69,66
Giornata Outdoor	Longhena	5 doc x 2 h	10 h x € 17,50	€ 175,00	€ 232,22
Referente Outdoor	Longhena	1 doc x 4 h	4 h x € 17,50	€ 70,00	€ 92,89
Referente INVALSI	Longhena	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Coordinamento lingua inglese SSI	Fontana	2 doc x 5 h	10 h x € 17,50	€ 175,00	€ 232,22
Coordinamento Dipartimenti Disciplinari SSI	Fontana	3 doc x 3 h	9 h x € 17,50	€ 157,50	€ 209,00
Referente We Love Drama	Fontana	1 doc x 6 h	6 h x € 17,50	€ 105,00	€ 139,33
Referente AVIS	Fontana	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,45
Referente W L'Amore	Fontana	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Referente Sesto Senso	Fontana	1 doc x 2 h	2 h x € 17,50	€ 35,00	€ 46,45
Sportello d'Ascolto	Fontana	1 doc x 5 h	5 h x € 17,50	€ 87,50	€ 116,11
Coordinatori SSI grado	Fontana	6 doc x 11 h cad. 3 doc delle cl.III x 16 h cad.	114 h x € 17,50	€ 1.995,00	€ 2.647,37
Planetario: Il pianeta blu	Fontana	1 doc x 2,9640 h	2,9640 h x € 17,50	€ 51,87	€ 68,83
Progetto Lavanda del Chiostro	I.O.R.	1 doc x 3 h	3 h x € 17,50	€ 52,50	€ 69,67
Totale generale impegnato per i Docenti			518,9640 h x €17,50	€ 9.081,87	€ 12.051,64

Il totale impegno “valorizzazione del personale scolastico” per i rispettivi profili risulta il seguente:

Assistenti Amministrativi
Collaboratori Scolastici
Docenti
Totale generale

Lordo Dip.	Lordo Stato
€ 1.059,55	€ 1.406,02
€ 1.967,74	€ 2.611,20
€ 9.081,87	€ 12.051,64
€ 12.109,16	€ 16.068,86

My Blu

Art. 27 - Conferimento degli incarichi

1. La Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla efficacia dei risultati conseguiti.

Art. 28 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, mediamente giorni 6 compatibilmente con le esigenze di servizio. Compatibilmente con le esigenze di servizio autorizzati dalle DSGA, tenendo conto delle tipologie dei contratti di tutto il personale ATA. Nel corrente a.s., tenuto conto che la pianta organica ATA pari a 23 unità di cui n.13 unità a Tempo determinato (N.2 assistenti amm.vi e n.11 collaboratori scolastici) è opportuno ridurre al minimo le prestazioni in aggiunta all'orario d'obbligo, al fine di consentire il recupero entro la durata dei rispettivi contratti.

Art. 29 - Incarichi specifici

1. Su proposta della DSGA, la Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. La Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri e in ordine di priorità:
 1. titoli di studio e professionali specifici connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
 2. partecipazione a corsi di formazione certificati relativi al tipo di incarico;
 3. svolgimento negli anni pregressi delle funzioni aggiuntive connesse all'incarico da svolgere.
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono le seguenti, come riportato al Tit.III, Art.8 del presente documento:

Tipologia Personale	Quota Incarichi Specifici 2022/2023 Tot. Lordo Dipendente	Quota Incarichi Specifici 2022/2023 Tot. Lordo Stato
Personale Amministrativo quota pari al 35%	€ 914,19	€ 1.213,13
Personale Ausiliario quota pari al 65%	€ 1.697,79	€ 2.252,97
Totale gen. Incarichi Specifici	€ 2.611,98	€ 3.466,10

4. **Modalità svolgimento incarichi e compenso.** L'individuazione e il numero degli incarichi specifici è fatta dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, nell'ambito del piano attività ATA correlate al PTOF 2022/2023, tenendo conto, anche, delle circolari interne predisposte dalla Dirigente Scolastica concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars Cov 2 in ambito scolastico per garantire l'avvio dell'a.s. 2022/2023. Gli incarichi, devono comportare assunzione di particolari responsabilità rispetto ai normali compiti di istituto, devono essere collocati nell'ambito delle attività e mansioni espressamente definite nell'area di appartenenza, possono essere svolti, sia in orario di servizio, come intensificazione del lavoro, sia in orario straordinario non compensandoli anche con l'impiego del Fondo dell'Istituzione scolastica.

Saranno retribuite tutte le attività effettivamente realizzate nell'A.S., previa verifica dell'attività svolta, da ciascuna unità di personale, vagliata a consuntivo dal D.S., sentita la D.S.G.A., i collaboratori del Dirigente e i referenti di plesso quest'ultimi per il personale ausiliario, dopo aver constatato l'effettivo svolgimento dell'incarico affidato.



Si riportano qui di seguito le aree a cui attribuire gli incarichi specifici e la previsione compensi, suddividendo le risorse, tra i Profili, nelle percentuali a fianco riportate.

Quadro A) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI il 35%; Lordo Dip € 914,19; Lordo Stato €1.213,13

AREA	Funzioni	n. incarichi	Compensi forfetari Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
<i>Area del personale</i>	Coordinamento Area 1	1	€ 270,00	€ 1.213,13
<i>Area Alunni</i>	Coordinamento Area	1	€ 380,00	
<i>Area Alunni</i>	Supporto al coordinamento Area		€ 164,00	
<i>Area Affari generali</i>	Coordinamento	1	€ 100,19	
Totali Assistenti Amministrativi			€ 914,19	€ 1.213,13

Quadro B) COLLABORATORI SCOLASTICI il 65%; Lordo Dip. € 1.697,79; Lordo Stato € 2.252,97

Funzioni	n. incarichi	Sede	Compensi forfetari Tot. Lordo Dip.	Tot. Lordo Stato
Assistenza alunni portatori handicap	6 6 3	Cremonini Longhena Fontana	€ 431,91	€ 2.252,97
Collaborazione per attività di primo soccorso	7 6 3	Longhena Cremonini Fontana	€ 460,32	
Controllo defibrillatori	1 1 2	Cremonini Longhena Fontana	€ 115,08	
Piccola manutenzione	5 6 2	Cremonini Longhena Fontana	€ 374,01	
Predisposizione strumentazione tecnico-audio in aula magna o altri ambienti	3 2 1	Fontana Longhena Cremonini	€ 172,62	
-Partecipazione organo GLI	1 2	Fontana Longhena	€ 86,31	
-Supporto alunno sede Longhena	2	Longhena	€ 57,54	
Totali Collaboratori Scolastici			€ 1.697,79	€ 2.252,97

TOTALI Quadro A) + Quadro B) Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici	€ 2.611,98	€ 3.466,10
--	-------------------	-------------------

5. **Verifica dell'attività.** La verifica sull'espletamento degli incarichi assegnati per il conseguimento degli obiettivi previsti dal P.T.O.F. è rimessa al DS sentito il DSGA e/o i referenti di Plesso.

6. È nella facoltà della Dirigente, previa acquisizione di motivato parere della DSGA, revocare

l'incarico, qualora venga accertato e documentato il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati; analoga facoltà di recedere dall'incarico è conferita al personale interessato per sopraggiunti motivi.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 30 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 31 - Le figure sensibili

1. Per ogni plesso scolastico sono individuate le seguenti figure:
 - a. addetto al primo soccorso
 - b. addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie, appositamente formate attraverso specifico corso
3. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

Art. 32 - Attuazione delle misure per il contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19

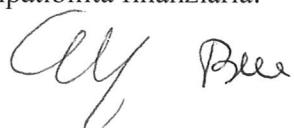
1. Il dirigente assume le disposizioni per l'attuazione delle misure previste dalla normativa vigente finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars Cov 2 in ambito scolastico per garantire l'avvio dell'a.s. 2022/2023, di cui alle indicazioni diramate dall'Istituto Superiore di Sanità, versione del 5/08/2022 e dalla Nota del M.I. n.1998 del 19/8/2022 avente per oggetto "contrastò alla diffusione del contagio da Covid-19 in ambito scolastico –riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s 2022/2023".
2. Il dirigente garantisce le attività di informazione e formazione per il personale previste dalla normativa vigente in merito a quanto previsto al c. 1 del presente articolo.
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale in merito alle disposizioni di cui ai commi precedenti.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 33 – Clausola di salvaguardia finanziaria

Nel caso in cui si verifichino le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D. Lgs 165/2001, il Dirigente può sospendere parzialmente o totalmente l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.



Art. 34 - Natura premiale della retribuzione accessoria

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti e gli incarichi per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere esplicativi preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. In caso di mancata corrispondenza tra gli obiettivi attesi e i risultati conseguiti, il Dirigente Scolastico dispone a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto, la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi, tenuto conto innanzitutto delle relazioni dei docenti.

Art. 34 – Clausola finale

Laddove si verifichi un incremento delle risorse economiche disponibili, le parti si riconvocano per concordarne la redistribuzione.

Blu Ay