

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -  
 e-mail: **boic87800g@pec.istruzione.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

- **A tutti i Docenti**
- **Alla RSU**
- **Alla DSGA e al personale ATA**
- **Sedi: IOR, Cremonini, Longhena e Fontana**
- **Agli Atti**
- **Sito Web IC 19**

**OGGETTO:** Determina dirigenziale - Utilizzo organico dell'autonomia a.s. 2024/2025 -  
 Assegnazione docenti alle classi e ai plessi, su posti/ora di potenziamento per attività progettuali -  
 Esoneri per supporto organizzativo e didattico.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/01, art. 25;

**IN OTTEMPERANZA** alla normativa vigente inerente ai poteri organizzativi del datore di lavoro di cui all'art. 5, comma 2 del D. Lgs n. 165/2001;

**VISTO** il D. lgs 150/2009;

**VISTO** il CCNL 2019/2021 Comparto Scuola;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107art. 1 commi 5,7 e 63, 83,85;

**VISTO** il D.P.R. n.89 del 20 marzo 2009, regolamento relativo all'assetto organizzativo della scuola;

**VISTO** l'Atto di indirizzo per la stesura del Piano triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

**VISTO** il PTOF 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 07.12.2022, con delibera n. 1;

**TENUTO CONTO** degli obiettivi di miglioramento definiti dal RAV, del Piano di Miglioramento dell'Istituto correlato al PTOF 2022/2025, del Piano Inclusione 2023/2024;

**VISTO** l'organico dell'autonomia assegnato a questa Istituzione scolastica per l'a.s.

2024/2025, con decreti emanati dall' Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, prot. n. 223 del 24.04.2024 SSI, prot. n. 222 del 23.04.2024 SP, prot. n. 221 del 23.04.2024 Scuola Infanzia; Sostegno organico di diritto, prot. n. 217 del 22.04.2024; Sostegno organico posti/ora in deroga, prot. n. 693 del 12.08.2024

**ACQUISITE** le proposte di assegnazione effettuate della dirigente scolastica Giovanna Facilla, in servizio fino al 31-08-2024;

**VISTA** l'attribuzione posti/ora dall' Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, tramite la piattaforma "Mediasoft";

**VALUTATE** le assegnazioni di personale a tempo determinato su posti vacanti e/o disponibili;

**TENUTO CONTO** delle iniziative di potenziamento dell'offerta formativa, attività progettuali, per il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati come prioritari;

**TENUTO CONTO** dei docenti con orario parziale;

**VALUTATI** i *curricula* e le competenze dei docenti in relazione all'offerta formativa PTOF 2022/2025;

**ESPLETATE** le opportune valutazioni afferenti ai propri poteri di organizzazione del servizio scolastico;

**TENUTO CONTO** dei bisogni educativi e formativi delle classi e delle esigenze particolari degli alunni, al fine di assicurare il miglior andamento del servizio di istruzione, formazione ed educazione;

**VALUTATE** le richieste dei docenti circa le preferenze di assegnazione alle classi e ai plessi;

**TENUTO CONTO** del rispetto della continuità didattica nelle classi;

**TENUTO CONTO** della necessità di equilibrare la composizione dei Consigli di classe e dei team docenti al fine di assicurare agli allievi il miglior livello di istruzione/ formazione / educazione e di risolvere situazioni di incompatibilità relazionale/ambientale mediante deroga al criterio della continuità didattica,

## **DETERMINA**

**Art.1.** La premessa è parte integrante del presente atto e ne costituisce la motivazione sostanziale.

**Art. 2.** L'assegnazione dei docenti dell'organico dell'autonomia 2024/2025 alle classi di cui **agli allegati e seguenti elenchi**, quali parti integranti del presente provvedimento:

1. DOCENTI/CLASSI/ ORE + SOSTEGNO Scuola Primarie Cremonini-Ongaro e Longhena
2. DOCENTI/CLASSI e SEZIONI SCUOLA IN OSPEDALE Primaria e Infanzia IOR
3. DOCENTI /CLASSI/ORE + SOSTEGNO Scuola Secondaria primo grado Lavinia Fontana

### **3.1. Scuola Primaria**

#### **A) n. 3 DOCENTI POSTO COMUNE -posti di potenziamento.**

n.1 docente, COLOMBO TIZIANA, presso la Scuola Cremonini-Ongaro

n. 1 docente, DOMINGO MARIA RITA, presso la Scuola Longhena.

n.1 docente DI SOMMA CRISTINA presso la Scuola Longhena (4 h 1B di cui n.3 h frontali e n.1 h programmazione part-time Longo + 15 h Potenziato)

Attività per lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione alla pace, il rispetto dell'altro, delle diversità, del bene comune e il dialogo tra le culture; attività di recupero/prevenzione della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES/DSA, attività di laboratorio per gruppi, classi aperte, attività outdoor. Sostituzione colleghi assenti, supplenze brevi nei limiti consentiti dalla vigente normativa. Percorsi finalizzati al recupero e/o potenziamento di conoscenze e abilità linguistico-espressive, matematico-scientifiche, tecnologiche anche in caso di supplenze orarie per sostituzione docenti assenti sulla classe, nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

#### **B) DOCENTE di educazione motoria, classi 4 e 5 plessi Cremonini e Longhena**

Docente Fuzzi Luca 22h più 2h di programmazione.

### **3.2. Scuola Secondaria di primo grado**

#### **A) DOCENTE di LETTERE – prof.ssa ANTONELLA AMATO:**

n. **2 ore** settimanali su posto di potenziamento per lo svolgimento di attività di recupero, consolidamento, potenziamento di conoscenze e abilità linguistico-espressive in raccordo con il Dipartimento di Lettere. Attività progettuali per lo sviluppo di competenze sociali e civiche attraverso la valorizzazione dell'educazione alla pace, al rispetto dell'altro, delle diversità, del bene comune, della legalità. Attività laboratoriali e per piccoli gruppi. Supplenze brevi per sostituzione docenti assenti.

**B) DOCENTE di MATEMATICA - prof.ssa KATIA NISI** per n. **6 ore** su posto di potenziamento per lo svolgimento di progetti e percorsi, anche in caso di supplenze brevi/orarie per sostituzione docenti assenti.

#### **C) DOCENTE di LETTERE – prof.ssa MARIA ARGENTIERO:**

n. **6 ore** settimanali su posto di potenziamento per lo svolgimento di attività di recupero, consolidamento, potenziamento di conoscenze e abilità linguistico-espressive in raccordo con il Dipartimento di Lettere. Attività progettuali per lo sviluppo di competenze sociali e civiche attraverso la valorizzazione dell'educazione alla pace, al rispetto dell'altro, delle diversità, del bene comune, della legalità. Attività laboratoriali e per piccoli gruppi. Supplenze brevi per sostituzione docenti assenti.

#### **D) DOCENTE di TECNOLOGIA - prof.ssa PEDACE EMILIA per**

**n. 2 ore** su posto di potenziamento per lo svolgimento di progetti e percorso laboratoriali. Supplenze brevi per sostituzione docenti assenti.

#### **E) DOCENTE di MUSICA - prof.ssa MARGHERITA BERZIOLI**

**n. 2 ore** su posto di potenziamento per lo svolgimento di progetti e percorso laboratoriali. Supplenze brevi per sostituzione docenti assenti.

F) DOCENTE di ARTE - prof.ssa ANGELA GALLUZZO

**n. 2 ore** su posto di potenziamento per lo svolgimento di progetti e percorso laboratoriali.

Supplenze brevi per sostituzione docenti assenti.

### **3.3. Disposizioni per il completo utilizzo dell' organico dell'autonomia.**

#### *Aspetti didattico-organizzativo- gestionali*

I docenti su posti e ore di “potenziamento” saranno utilizzati per la realizzazione di specifici percorsi progettuali oppure nelle classi in contemporaneità con i docenti di posto comune nella Scuola Primaria, di specifiche discipline nella Scuola secondaria di primo grado, anche in caso di supplenze brevi nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Tale modalità organizzativa consentirà di svolgere attività didattiche di approfondimento e/o di recupero, per piccoli o grandi gruppi, anche “sdoppiando” fisicamente o didatticamente le classi nelle quali saranno attivate le compresenze. Le attività di cui al **punto 3**, in base alle necessità emergenti, dovranno essere monitorati, eventualmente riformulati e rivisti durante l’anno scolastico nelle sedute di programmazione, nei Consigli di classe e Dipartimenti disciplinari.

Tale organizzazione è finalizzata a potenziare le attività didattiche nelle classi, a migliorare gli esiti scolastici degli studenti e delle studentesse in relazione agli obiettivi definiti dal Piano di miglioramento dell’Istituto e a ottimizzare l’organizzazione riducendo le supplenze in caso di assenze.

Nella SSI grado Lavinia Fontana i percorsi potranno svolgersi anche in orario extracurricolare, in base ai bisogni formativi che dovessero emergere durante l’anno scolastico.

I docenti su posti/ora di potenziamento potranno essere utilizzati anche per lo svolgimento di percorsi in istruzione domiciliare, previo raccordo e intese progettuali con i team docenti e i Consigli di classe.

In caso di sostituzione dei colleghi temporaneamente assenti o di supplenze brevi, i docenti assegnatari di supplenza breve proporranno alla classe una serie di attività flessibili, inerenti al proprio progetto o previste dal PTOF/PDM e curricolo d’Istituto.

I progetti e le attività dovranno essere predisposte utilizzando le schede/progetto diramate dalle docenti F. S. area “PTOF/Progetti, prof.sse Mancuso e Vecera . Una copia del progetto sarà consegnata alle docenti F. S., un’altra ai coordinatori di classe/interclasse, team docenti, per l’allegazione alle programmazioni di classe e la custodia agli atti tramite registro Nuvola. Tutti i progetti dovranno essere sottoscritti.

Si incoraggia l’adozione della didattica laboratoriale, la suddivisione delle classi in gruppi (livello, interesse...), l’apertura delle classi, per consentire un miglioramento complessivo degli esiti scolastici degli studenti.

I docenti su posti/ora di potenziamento, di cui al punto 3 ( 3.1 e 3.2) registraranno la loro presenza o compresenza nelle classi descrivendo di volta in volta sul Registro elettronico le attività e i percorsi progettuali svolti.

Atteso che le attività di recupero, potenziamento, prevenzione della dispersione scolastica costituiscono occasione di ampliamento dell’offerta formativa a favore degli studenti, l’assegnazione dei docenti ai plessi non è da intendersi “rigida” ma funzionale all’organizzazione interna, agli esiti scolastici, alla durata dei progetti, ai bisogni degli alunni. Non si esclude, pertanto, lo spostamento di docenti da un plesso a un altro per esigenze didattiche e per emergenze organizzative della Scuola (art. 1, co 85, L. 107/15).

**Art. 4 - L'esonero** dall'attività didattica per supporto organizzativo e collaborazione con la Dirigente scolastica per i seguenti docenti:

- a) Prof.ssa ELISA MONTUSCHI, docente di LETTERE – classe concorso A022 -- SSI grado, per n. 10 ore settimanali
- b) Ins. ANTONIO ROPERTI, docente di POSTO COMUNE, Scuola Primaria, per n. 12 ore settimanali

Il presente atto è pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto, potrà subire modifiche e integrazioni per esigenze sopravvenute.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini e modi previsti per legge.

**La Dirigente scolastica**

*Prof.ssa Alessandra Francucci*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D.Lg n. 82/2005

**Allegati n. 3**

- N. 1. DOCENTI/CLASSI/ ORE/ POSTI COMUNI E SOSTEGNO Scuola Primarie Cremonini-Ongaro e Longhena
- N. 2 DOCENTI/CLASSI e SEZIONI SCUOLA IN OSPEDALE Primaria e Infanzia IOR
- N. 3 DOCENTI /CLASSI/ORE/ POSTI E SOSTEGNO Scuola Secondaria primo grado Lavinia Fontana