

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000426 - 24/01/2025 - IV.2 - U

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

Titolo del Progetto -FORMATI PER IL FUTURO

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44807 CUP: H34D23004460006

**SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO ALLA ISTITUZIONE SCOLASTICA
NELL'AMBITO DEI COSTI INDIRETTI**

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000426 - 24/01/2025 - IV.2 - U

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. N.19 -BOLOGNA, C.F.: 91357350379 con sede legale in Bologna, via d'Azeglio n.82, in persona del Dott.ssa Alessandra Francucci, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- **VISTO** il Decreto prot.n.5355/IV.2.2 del 26/11/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di:
 - **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
 - **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
 - **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell'ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

- **VISTO** l'avviso di selezione prot.n.5864/IV.2.2 del 23/12/2024 per il conferimento di:
 - **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
 - **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
 - **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell'ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

- **la valutazione delle candidature effettuata dalla Dirigente Scolastica**, ai sensi dell'art.7 dell'avviso di selezione prot.n.5864 sopra citato, acquisita con prot. n.303/IV.2.2 del 17/01/2025, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei;
 - la graduatoria definitiva, acquisita con prot. n.418/IV.2.2 del 24/01/2025;
 - il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, prot. n...../IV.2.2 del

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione prot.n.5864/IV.2.2 del 23/12/2024 per il conferimento, nell'ambito dei COSTI INDIRETTI, di:

- **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
- **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell'ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività sopra dettagliate (a seguire, anche l'«Incarico»)

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

tra il personale docente interno dell'Istituto si sono rese disponibili figure che sono risultate in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- la Dott./Dott.ssa oppure la Sig.ra [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n...../IV.2.2 del
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a l'**incarico di Supporto tecnico e organizzativo/Supporto amministrativo/Supporto da parte del personale scolastico ausiliario.....**, nell'ambito dei **COSTI INDIRETTI** a valere sul **PNRR -Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”** - Progetto denominato “**FORMATI PER IL FUTURO**” **Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44807 CUP: H34D23004460006**

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi

Nello specifico l'incaricato dovrà:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.

Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto

Nello specifico l'incaricato dovrà:

- Supportare il Gruppo Tecnico, la DS, DSGA, nella preparazione della documentazione necessaria al Progetto e nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

per l'accompagnamento e fruizione delle attività didattiche

c) Archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

Collaboratore scolastico -Tempo Indeterminato o Determinato- nell'ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Nello specifico l'incaricato dovrà:

- a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
 - b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
 - c) attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc...
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 6. La durata dell'incarico decorre dalla data della lettera di incarico e fino al **30/09/2025**.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso:

alla Docente, quale supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi

per un importo orario lordo pari a € 25,54 (euro venticinque/54), per un massimo di ore pari a 80, per un totale omnicomprensivo pari a € 2.043,20 (euro duemilaquarantatre/20), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, da rapportare alle ore 80 ore effettivamente prestate, **nell'ambito dei COSTI INDIRETTI a valere sul PNRR -Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale",** come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»

all'Assistente Amministrativa, quale supporto al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto

per un importo orario lordo pari a € 21,17 (euro ventuno/17), per un massimo di ore pari a 20, per un totale omnicomprensivo pari a € 423,40 (euro quattrocentoventitre/40), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, da rapportare alle ore 20 ore effettivamente prestate, **nell'ambito dei COSTI INDIRETTI a valere sul PNRR -Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del**





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

personale scolastico per la transizione digitale”, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»

alla Collaboratrice Scolastica, quale figura per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

per un importo orario lordo pari a € 18,25 (euro diciotto/25), per un massimo di ore pari a 8, per un totale omnicomprensivo pari a € 146,00 (euro centoquarantasei/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, da rapportare alle ore 8 ore effettivamente prestate, **nell'ambito dei COSTI INDIRECTI** a valere sul PNRR -Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità *accredito sul c/c bancario o postale* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (per il *personale appartenente ad altra Istituzione scolastica*)



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Bologna,

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Alessandra Francucci
(firma digitale)

L'INCARICATO
per accettazione

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000426 - 24/01/2025 - IV.2 - U