

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/58228

Alla Sez. di Pubblicità Legale (Albo online)
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Graduatoria Definitiva riferita all'AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA
PROT.N.4964/IV.2.2 del 5/11/2024 A VALERE SUL PROGETTO**

Titolo FUTURA – PERCORSI INNOVATIVI

C.U.P. H34D23002110006

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29772

di cui al Decreto prot.n.4940/IV.2.2 del 4/11/2024 per l'avvio di una procedura di selezione interna ad evidenza pubblica per il conferimento di incarichi al **PERSONALE ATA** con retribuzione all'interno della quota 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS – **COSTI INDIRETTI**

a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – **Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"**, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – **"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e
multilinguistiche(D.M. n. 65/2023)**

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante **"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"**;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante **"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"** e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 73.756,68 «Quota A», per l'importo di € 15.137,13 «Quota B», per un totale generale pari ad € 88.893,81;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «*Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM*»;

VISTE le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 adottato dall'Istituto (Collegio Docenti seduta del 25/10/2023 e Consiglio di Istituto seduta del 14/11/2023, delibera n.32;

VISTA la delibera n.12 del Collegio docenti, seduta del 9 gennaio 2024, con cui è stata determinata la candidatura PNRR M4C1I3.1 – Progetto Futura – Percorsi Innovativi;

VISTA la delibera n.38 del Consiglio d'Istituto, seduta del 10 gennaio 2024, con cui è stata determinata la candidatura PNRR M4C1I3.1 – Progetto Futura – Percorsi Innovativi;

VISTO il progetto “FUTURA - PERCORSI INNOVATIVI” presentato in data 18 gennaio 2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTI il progetto M4C1I3.1 -2023 -1143 –P-29772, “FUTURA – Percorsi innovativi” e l'Accordo di concessione, prot.10119 del 22.01.2024 sottoscritti digitalmente dalla Dirigente scolastica e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il programma annuale E.F. 2024 approvato dall'Istituto scolastico in data 12 febbraio 2024 con delibera n.10;
BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005359 - 26/11/2024 - IV.2 - U

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot.n. 982/IV.5.5 del 27.02.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto FUTURA – PERCORSI INNOVATIVI, CUP **H34D23002110006**, di avvalersi della collaborazione del personale ATA per lo svolgimento delle **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”** a titolo oneroso, ***in orario on coincidente con l'orario di servizio, per un monte ore pari a:***

- a) **n° 40 ore circa complessive** per il personale amministrativo
- b) **n° 160 ore circa complessive** per i collaboratori scolastici, con un max di 72 ore per la sede Fontana, con un max di 36 ore per la sede Cremonini, con un max di 52 ore per la sede Longhena

APPURATA che il personale non docente (ATA, DS e DSGA) può essere retribuito con la quota 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS se essenziale alla realizzazione dei percorsi formativi e degli interventi”;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.l. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

VISTO il Decreto prot.n.4940/IV.2.2 del 04/11/2024 avvio selezione interna Personale ATA- per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- a) **n° 01 assistente amministrativa Tempo Indeterminato** da impiegare nel ruolo di **supporto a Dirigente Scolastico, DSGA** per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- b) **sino a n° 11 collaboratori scolastici Tempo Indeterminato o Determinato** da impiegare nella gestione dei tre plessi scolastici, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Cremonini e sino a n.4 unità sede Longhena, per le attività co-curricolari per la sede Fontana e curricolari per le sedi Cremonini e Longhena (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

per un monte ore pari a:

- a) **n° 40 ore circa complessive** per il personale amministrativo
- c) **n° 160 ore circa complessive** per i collaboratori scolastici, con un max di 72 ore per la sede Fontana, con un max di 36 ore per la sede Cremonini, con un max di 52 ore per la sede Longhena

VISTO l'avviso di selezione prot.n.4964/IV.2.2 del 05/11/2024 per il conferimento per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- a) **n° 01 assistente amministrativa Tempo Indeterminato** da impiegare nel ruolo di **supporto a Dirigente Scolastico, DSGA** per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- b) **sino a n° 11 collaboratori scolastici Tempo Indeterminato o Determinato** da impiegare nella gestione dei tre plessi scolastici, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Cremonini e sino a n.4 unità sede Longhena, per le attività co-curricolari per la sede Fontana e curricolari per le sedi Cremonini e Longhena (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.);

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web di questa Istituzione Scolastica, della seguente

GRADUATORIA DEFINITIVA
(art.7 di cui all' avviso prot. 4964 del 05.11.2024)

Figura Assistente Amministrativo

Nome e Cognome	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
CARELLI ORNELLA	PUNTI 15

Figura Collaboratore Scolastico

Nome e Cognome	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
BASTONE MARIA	13
INCANDELA LOREDANA	10
LEPORE ANGELA	8
PANETTA ANTONELLA	8
BASILE GIUSEPPE	8
MENDICINO GIUSEPPINA	7
MUCHA YUFRA JOHANA OLIVAI	5
FLAUTO ANNA MARIA	4
VIGLIO ANNUNZIATA	3

I candidati sopra riportati dovranno sottoscrivere l'impegno a rispettare il calendario predisposto dall'istituzione scolastica. La conclusione delle attività per il personale incaricato viene prevista con i seguenti termini, salvo proroghe che il Ministero potrà fissare:

- personale amm.vo = 31/12/2025
- personale collaboratore scolastico = 15/05/2025

Avverso il presente provvedimento, si può proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, rispettivamente, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Alessandra Francucci
f.to digitalmente