



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

OGGETTO: Determina del D.S. – adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico responsabile protezione dati (Data Protection Officer D.P.O), per il periodo dal 26/05/2023 al 25/05/2024, affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), D.L.gs n.50/2016. **CIG: Z473B97F11**

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, “la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti”;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, secondo il quale questa Istituzione Scolastica può procedere all'affidamento dei servizi citati in premessa, di importo inferiore alle soglie comunitarie (art. 35 D.Lgs. 50/2016), mediante affidamento diretto anche senza consultazioni di 2 o più operatori economici;
- VISTO** il D.Lgs. decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e, in particolare, alle indicazioni riguardo le indagini di mercato e quelle relative all'aderenza al principio

di rotazione per cifre al di sotto dei 1.000,00 Euro, fermo restando la qualità dei servizi erogati dall'operatore uscente;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), pubblicato sulla gazzetta ufficiale dell'Unione Europea il 4 maggio 2016;

CONSIDERATO che tale regolamento introduce nuovi obblighi che impongono agli enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che l'adeguamento al R.G.P.D. introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (RDP) (RGPD artt. 37-39) e che tale nomina può essere affidata a figure professionali esterne a questa amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Me.PA.);

RILEVATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP finalizzate all'approvvigionamento di tali servizi;

VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2022/2025, elaborato, aggiornato per il 2022/2023, dal collegio docenti nella seduta del 02/12/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 7/12/2022 con delibera n.1;

VISTO Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal CdI con delibera n.6 del 09/02/2023;

VISTO il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

VISTA la legge del 28/12/2015 N.208 / legge di stabilità 2016), all'art.1, comma 512;

Verificata la necessità di procedere alla prestazione del servizio di cui all'oggetto;

Premesso che la scrivente ha invitato la ditta "Privacyncert Control" con sede a Bergamo, affidataria del servizio in oggetto, sino al 25/05/2023, a presentare proposta tecnica ed economica per un anno, a partire dal 26/05/2023;

il 25/05/2023 è stata acquisita al prot.n.2797/VI.10 la proposta tecnica ed economica, per un anno, della "Privacyncert Control", con sede a Bergamo;

Tenuto conto che il fine pubblico da perseguire è: protezione e sicurezza nel trattamento dei dati Personali;

Vista l'urgenza di nominare un DPO a partire dal 26/05/2023

Considerato che dall'esame della proposta tecnica ed economica pervenuta, sopra descritta, per l'individuazione di un RPD/DPO, ha ravvisato l'utilità e la convenienza di affidare alla "Privacyncert Control", società dotata dei giusti requisiti, la fornitura del servizio di adeguamento alle norme del G.D.P.R. UE 679/16 ed espletamento incarico di Responsabile per la protezione dei dati personali per un anno per le seguenti motivazioni:
buon grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti, anni dal 2019 al 25/05/2023 e dell'ottimale lavoro già avviato;
ristrettezza del mercato in materia di "sistema di gestione Privacy ai sensi della nuova normativa e D.P.R. n.679/2016;
congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio, valutato molto soddisfacente per i periodi precedenti, in termini di qualità della prestazione professionale, nel rispetto dei tempi, dei costi pattuiti, nonché, per la disponibilità in presenza, 1/2 volte l'anno dell'esperto professionista ;
competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento;
continuità di metodo di cui alla produzione, all'atto del primo affidamento servizio, a cura di questa amministrazione di apposita check list, richiesta dalla ditta sopra riportata, contenente i dati di ogni plesso afferente a questa Istituzione Scolastica, ai fini attivazione "Registro dei trattamenti" ex art.30 del GDPR e Valutazione d'impatto (Data Protection Impact Assessment ex art. 35 del GDPR) e delineazione del "Sistema Privacy" per l'erogazione del servizio di adeguamento alla normativa privacy;

indire, congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, di sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18/04/2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** valore dell'appalto di importo pari ad **€ 980,00 (IVA esclusa) per il 2023/2024** inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; **b)** oggetto dell'appalto – *adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico responsabile protezione dati (Data Protection Officer D.P.O), per il periodo dal 26/05/2023 al 25/05/2024;* **c)** possesso, da parte dell'operatore economico "**Privacert Control**", **con sede a Bergamo, Via Passaggio Don Seghezzi n.2, cap 24122**, individuato affidatario -dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)-di idoneità professionale (art.83, c.lett.a, del D.lgs.50/2016)- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del Ds.50/2016)- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); **d)** della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; **e)** valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; **f)** ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di affidamento diretto relativo *all'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico responsabile protezione dati (Data Protection Officer D.P.O), per il periodo dal 26/05/2023 al 25/05/2024;*

Determina

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante Affidamento diretto all'acquisto del seguente servizio: *adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico responsabile protezione dati (Data Protection Officer D.P.O), per il periodo dal 26/05/2023 al 25/05/2024*, che dovrà essere realizzato secondo le modalità previste dall'offerta economica presentata dalla ditta "**Privacert Control**"

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per il seguente servizio: *adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico responsabile protezione dati (Data Protection Officer D.P.O), per il periodo dal 26/05/2023 al 25/05/2024* di cui all'art.2, è stabilito in **€ 980,00 (IVA esclusa)**, la cui spesa è da imputare sulla **Scheda-Progetto P4.01** – del Programma Annuale di ciascun esercizio finanziario-

Art. 4

Acquisizione del **CIG: Z473B97F11** dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

Art.5

Acquisizione agli atti la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 da parte della "**Privacert Control**", **con sede a Bergamo -24122- Via Passaggio Don Seghezzi n.2, Partita IVA 04224740169**

Art.6

Il servizio di cui all'art.2, dovrà essere reso successivamente alla stesura del contratto, all'uopo predisposto. Di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza del servizio reso

Art. 7

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla e Responsabile dell'istruttoria la DSGA Lucia Ferro

Art.8

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo boic87800g@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 051/584082

**Il Responsabile Unico del procedimento
f.to Dirigente Scolastica**

Giovanna Facilla

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47
del D. Lgs. n. 82/2005*