



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -  
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**  
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

**Oggetto:** Determina della D.S., fornitura n.2 kit completi elettrodi e batteria defibrillatori Physio Control LifePak Express/CR Plus, rispettivamente, sede Fontana, palestra piano terra, sede Cremonini, palestra piano interrato, affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n.36/2023. **CIG: Z9B3BC83C4**

**La DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";
- CONSIDERATO** in particolare l' Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;
- VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;
- VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 di questa Istituzione Scolastica 2022/2025, elaborato, aggiornato per il 2022/2023, dal collegio docenti nella seduta del 02/12/2022 ed approvato dal Consiglio di

Istituto nella seduta del 7/12/2022 con delibera n.1;

**VISTO** il Programma Annuale dell'E.F. 2023 approvato dal CdI con delibera n.6 del 09/02/2023;

**VISTA** la necessità di provvedere ai due kit ricambio, in scadenza, elettrodi e batteria defibrillatori LIFEPAK CR Plus, rispettivamente, sede Fontana, palestra pianoterra e sede Cremonini, palestra piano interrato;

**ACQUISITO** agli atti di questa amministrazione il 19/05/2023 l'offerta economica dalla ditta "ALS Advanced Life Support S.a.s.", via della Tecnica n.29, San Lazzaro di Savena (Bologna);

**TENUTO CONTO** che il fine pubblico da perseguire è provvedere ai due kit ricambio elettrodi e batteria defibrillatori LIFEPAK CR Plus, rispettivamente, sede Fontana, palestra pianoterra e sede Cremonini, palestra piano interrato;

**VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico ditta "ALS Advanced Life Support S.a.s.", via della Tecnica n.29, San Lazzaro di Savena (Bologna), motivato da ragioni di necessità ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa;

**CONSIDERATO** che il valore del servizio in oggetto è di € 450,00 (IVA esclusa), con la compartecipazione finanziaria pari al 50% dalla Associazione Polisportiva San Mamolo 2000 a.s.d. -Bologna, trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell'Istituto

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto *relativo ai due kit ricambio elettrodi e batteria defibrillatori LIFEPAK CR Plus*, rispettivamente, sede Fontana, palestra pianoterra e sede Cremonini, palestra piano interrato;

##### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa *relativa ai due kit ricambio elettrodi e batteria defibrillatori LIFEPAK CR Plus*, rispettivamente, sede Fontana, palestra pianoterra e sede Cremonini, palestra piano interrato è stabilito in € 450,00 (IVA esclusa) la cui spesa è da imputare nel Programma Annuale del corrente esercizio finanziario, **Scheda Progetto P4.01**

##### **Art. 4**

Acquisizione del **CIG: Z9B3BC83C4** dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

##### **Art.5**

Acquisizione agli atti la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 da parte della ditta "ALS Advanced Life Support S.a.s.", via della Tecnica n.29, San Lazzaro di Savena (Bologna);

##### **Art.6**

Il servizio di cui all'art.2, dovrà essere reso successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta. Di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa

##### **Art. 7**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Facilla e Responsabile dell'istruttoria la DSGA Lucia Ferro

##### **Art.8**

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 051/584082



**il Responsabile Unico del procedimento**

La Dirigente Scolastica

**Giovanna Facilla**