



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/58228

Alla Sez. di Pubblicità Legale (Albo online)  
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Attestazione di valutazione da parte della Dirigente Scolastica e  
Graduatoria Definitiva riferita**

**all'AVVISO DI SELEZIONE interna prot.n.5864/IV.2.2 del 23/12/2024 per il conferimento dei  
seguenti Incarichi, nell'ambito dei COSTI INDIRETTI:**

**Incarico a Docente in qualità di figura Gruppo Tecnico  
Incarichi al personale ATA, supporto amministrativo ed ausiliario  
(D.M. n. 66/2023)**

**Titolo del Progetto -FORMATI PER IL FUTURO**

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44807 CUP: H34D23004460006

di cui al Decreto prot.n.5355/IV.2.2 del 26/11/2024 per l'avvio di una procedura di selezione  
AVVISO DI SELEZIONE interna per il conferimento dei seguenti Incarichi, nell'ambito dei  
COSTI INDIRETTI:

**Incarico a Docente in qualità di figura Gruppo Tecnico  
Incarichi al personale ATA, supporto amministrativo ed ausiliario**

a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente  
1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università –  
Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il  
personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del  
personale scolastico per la transizione digitale" D.M. 66/2023.

## La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** l’allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;
- VISTO** **in particolare, l’Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 46.350,85;**
- VISTA** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall’Unità di Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;
- VISTO** il progetto “Formati per il Futuro” presentato in data 26/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ad integrazione PTOF (delibera n.18 del 16/05/2024 del Collegio dei docenti e delibera n.44 del 24/05/2024 del Consiglio di Istituto);
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 aggiornato per il 2024/2025 dal Collegio Docenti seduta del 30/10/2024 e approvato dal Consiglio di Istituto seduta del 19/11/2024, delibera n.51;
- VISTO** il programma annuale E.F. 2025 predisposto il 09/01/2025, approvato dalla Giunta Esecutiva il 15/01/2025, trasmesso ai Revisori dei Conti in data 15/01/2025, per la successiva approvazione dal Consiglio d’Istituto entro il 15/02/2025, nel rispetto delle date contenute nella nota del MIM n. n.8235 del 26.11.2024;
- VISTO** l’atto di concessione prot.AOOGABMI 0035822 del 29/02/2024 del Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 1267 del 12/03/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del **PNRR -Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44807 CUP: H34D23004460006**

di avvalersi della collaborazione di:

- **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
- **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell’ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

**per un monte ore pari a:**

- a) **sino a n°80 ore complessive per il conferimento di N.1 Incarico a Docente**, figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
- b) **20 ore circa complessive** per il personale amministrativo
- a) **n° 36 ore circa complessive** per i collaboratori scolastici, con un max di 24 ore per la sede Fontana, con un max di 12 ore per la sede Longhena

**APPURATO** che il personale Docente e non docente (ATA, DS e DSGA) può essere retribuito con la quota 40% dei costi ammissibili di personale dell’UCS se essenziale alla realizzazione dei percorsi formativi e degli interventi”;

**VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento dell’Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell’art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell’08/07/2019;

**VISTO** il Decreto prot.n.5355/IV.2.2 del 26/11/2024 per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di:

- **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
- **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell’ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

**VISTO** l’avviso di selezione prot.n.5864/IV.2.2 del 23/12/2024 per il conferimento di:

- **N.1 docente in qualità di figura di supporto tecnico e organizzativo** al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
- **N.1 Assistente Amministrativo Tempo Indeterminato- in qualità di figura di supporto** al Gruppo Tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico, DSGA per il corretto iter documentale dei processi, archiviazione immagini e archiviazione digitale del progetto
- **max N. 7 collaboratori scolastici -Tempo Indeterminato o Determinato- nell’ambito dei percorsi formativi da impiegare nei due plessi scolastici**, sino a n.4 unità sede Fontana, sino a n.3 unità sede Longhena, **per le attività di gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**

**VISTA** la Graduatoria Provvisoria prot.n.303/IV.2.2 del 17/01/2025;

**CONSIDERATO** che avverso la graduatoria provvisoria non è stato presentato alcun ricorso;

#### **DETERMINA**

la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web di questa Istituzione Scolastica, della seguente

**GRADUATORIA DEFINITIVA**  
(art.8 di cui all' avviso prot. 5864/IV.2.2 del 23.12.2024)

**Figura Docente**

Nome e Cognome	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
MONTUSCHI ELISA	PUNTI 51

**Figura Assistente Amministrativo**

Nome e Cognome	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
LA ROCCA ELEONORA	PUNTI 6

**Figura Collaboratore Scolastico**

Nome e Cognome	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
BASTONE MARIA	12
INCANDELA LOREDANA	9
MENDICINO GIUSEPPINA	7
MUCHA YUFRA JOHANA OLIVIA	7

I candidati dovranno sottoscrivere l'impegno a rispettare il calendario predisposto dall'istituzione scolastica. Si intende che i percorsi predisposti dalla Scuola dovranno concludersi entro il 30 settembre 2025.

Avverso il presente provvedimento, si può proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, rispettivamente, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima.

**La Dirigente Scolastica**  
dott.ssa Alessandra Francucci  
f.to digitalmente

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000418 - 24/01/2025 - IV.2 - U