

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -  
 e-mail: [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.edu.it](http://www.ic19bologna.edu.it) - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

**Alla prof.ssa Ilde Poggioli**  
**Sede Fontana**

**La DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 art.25;  
**VISTO** il DPR 275/99 "Regolamento in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";  
**VISTO** il D.I. n.129/2018;  
**VISTO** il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2022/2025, elaborato, aggiornato per il 2023/2024, dal collegio docenti nella seduta del 25/10/2023, sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/11/2023 con delibera n.32;  
**VISTI** i Progetti volti al miglioramento dell'Offerta Formativa relativi all'A.S.2023/2024, contenuti nel PTOF sopracitato;  
**VISTO** il Provvedimento della scrivente Prot. n.5090/II.10.1 del 23/11/2023 atto costituzione risorse MOF A.S. 2023/2024;  
**Tenuto che** le attività sopra descritte rientrano nella Contrattazione d'Istituto A.S. 2023/2024;  
**VISTI** gli artt. 85 e 88 del CCNL/Scuola del 29/11/2007 ed art.40 del CCNL del 19/04/2018;  
**VISTO** l'avviso di selezione interna circolare n.302 del 28/02/2024 emanato dalla scrivente relativo alla presentazione candidatura a svolgere corsi di potenziamento delle competenze di base inglese -recupero-, in orario extra-curricolare, per gli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di primo grado "Fontana", nel II° quadrimestre 2023/2024;  
**VISTA** la presentazione dell'unica candidatura della S.V. allo svolgimento delle attività di potenziamento delle competenze di base inglese -recupero- sopra riportate, successiva alla scadenza dell'avviso interno di selezione circolare n.302 del 28/02/2024, a seguito contratto di lavoro a Tempo Determinato, prot.n.1322 del 14/03/2024, stipulato con la S.V., periodo 14/03/2024 – 06/06/2024

**DECRETA**

alla **prof.ssa Ilde Poggioli** in servizio presso questa Istituzione Scolastica, in qualità di docente di inglese presso la Scuola Secondaria di primo grado "Fontana", il conferimento del seguente incarico:

"corsi di potenziamento delle competenze di base inglese -recupero-", *rivolti agli alunni in difficoltà:*

*delle classi seconde della Scuola Secondaria di primo grado "Fontana", in orario extra-curricolare, "in presenza", presso la sede "Fontana", per un totale di 8 ore, dall'8 aprile 2024 al 29 aprile 2024;*

*delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado "Fontana", in orario extra-curricolare, "in presenza", presso la sede "Fontana", per un totale di 8 ore, dal 9 aprile 2024 al 30 aprile 2024;*

L'incarico dovrà svolgersi in stretta collaborazione con la Dirigente scolastica, alla quale dovrà essere consegnato il calendario dell'attività, prima dell'avvio e, relativamente agli aspetti amministrativi e contabili, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Per gli incarichi **sarà corrisposto l'importo orario di € 38,50 (Lordo Dipendente) "Ore aggiuntive d'insegnamento".**

Il compenso attribuito all'incarico verrà liquidato a fronte di Dichiarazione delle ore prestate, redatta ai sensi del DPR n. 445 del 28-12-2000, come integrato dall'art. 15 della Legge del 16-01-2003, da consegnare al termine delle attività di cui al presente decreto, congiuntamente alla relazione sintetica.

Il compenso sarà erogato in un'unica soluzione al termine dell'A.S. corrente, mediante il Sistema Service Personale MEF, procedura cedolino unico (Nota MIUR N.10773 dell'11/11/2010), compatibilmente con l'assegnazione risorse dal MIUR.

**La Dirigente Scolastica**  
*Giovanna Facilla*