



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Sito – Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina a contrarre finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per la fornitura di un pacchetto "tutto compreso", ai sensi del D.Lgs 36/2023 relativo all'organizzazione e svolgimento del viaggio d'istruzione **a Urbino e Museo del Bali –n.3 classi quarte, Sede "Longhena"**, afferente a questo Istituto Comprensivo, **dal 30 al 31 maggio 2024.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare per la fornitura di un pacchetto "tutto compreso", ai sensi del D.Lgs 36/2023, relativo all'organizzazione e svolgimento del viaggio di Istruzione **a Urbino e Museo del Bali–n.3 classi quarte, Sede "Longhena"**, afferente a questo Istituto Comprensivo, **dal 30 al 31 maggio 2024;**
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega del Governo per il conferimento per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Dlgs.36/2023 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.17, comma 1, del Dlgs.36/2023 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che le stazioni appaltanti "con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";
- VISTE** le Linee Guide dell'ANAC;
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere ai sensi dell'art.36, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 previa indagine di mercato, tramite "*manifestazione d'interesse*", per la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per questa Istituzione Scolastica, nel rispetto dei principi di "trasparenza", "rotazione", "parità di trattamento", "proporzionalità", "non discriminazione";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

- amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- RILEVATO** che il valore economico è compreso nel limite di cui all'art.50 del D. Lgs. 36/2023;
- RILEVATA** *l'esigenza di attivare urgentemente la procedura per l'individuazione del contraente a cui affidare il servizio di cui all'oggetto;*
- VISTA** la delibera del 12/10/2023 dei rispettivi Consigli delle classi 4A, 4 B, 4 C Sede “Longhena”, relativa alla programmazione del viaggio di istruzione enunciato in oggetto;
- CONSIDERATO** che le spese per il viaggio istruzione in questione sono a carico delle famiglie degli alunni partecipanti;
- VISTO** il PTOF ed il PAI di questa Istituzione Scolastica 2022/2025, elaborati, aggiornati per il 2023/2024 dal collegio docenti nella seduta del 25/10/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/11/2023 con delibera n.32;
- VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024, approvato dalla Giunta Esecutiva 11/01/2024, inviato ai revisori dei Conti, il 15/01/2024, ai fini acquisizione parere per il successivo esame dal CdI ed emissione delibera entro il 15/02/2024;
- CONSIDERATO** che l'individuazione degli operatori da invitare alla gara sarà effettuata tramite la pubblicazione sul sito scolastico di un avviso a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura finalizzata alla successiva negoziazione per l'affidamento del servizio;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento del servizio aventi ad oggetto fornitura di un pacchetto “tutto compreso”, relativo all'organizzazione e svolgimento del viaggio d'istruzione **a Urbino e Museo del Balì–n.3 classi quarte, Sede “Longhena”**, afferente a questo Istituto Comprensivo, **dal 30 al 31 maggio 2024;**
2. di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in funzione dell'ammontare previsto dei titoli di viaggio, vouchers alberghieri, ristorazione e servizi accessori, nonché costi del servizio di trasporto, comprensivo dei diritti di agenzia, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto; a parità di condizioni, priorità di attribuzione alle agenzie operanti nella regione Emilia Romagna. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta economica, purché valida;
3. i soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - Requisiti in ordine generale ai sensi del art. 80 del d-lgs 50/2016
 - Iscrizioni alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi
 - In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed Equitalia.
 - Essere in regola con i prescritti collaudi dei pullman eventualmente utilizzati;
 - Essere in regola nel rispetto dei tempi di guida e di riposo degli autisti impiegati nel trasporto
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. Di imputare la spesa alla Scheda-Attività A05.01;
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;

per La Dirigente Scolastica
Giovanna Facilla
f.to La docente Collaboratrice della D.S.
Forino Antonella